SUAN SUNANDHA RAJABHAT UNIVERSITY

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

KPI

คู่มือ

คำอธิบายตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทามีการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยลงสู่ระดับหน่วยงาน เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินการตัวชี้วัดให้บรรลุตามแผนที่กำหนดไว้ โดยกำหนดให้มีการติดตามการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการเป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยทุกไตรมาส

เพื่อให้การดำเนินงานของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจึงได้ปรับปรุงคู่มือคำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ บางตัวชี้วัดให้เหมาะสมและชัดเจนยิ่งขึ้น ประกอบด้วย 1) ปฏิทินการติดตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 2) คำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และ 3) บทบาทหน้าที่ของผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดและหน่วยงานเจ้าภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดและผู้รับผิดชอบทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับหน่วยงาน ได้ใช้เป็นแนวทางในการติดตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และใช้เป็นข้อมูลแปลงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายถ่ายทอดสู่ระดับบุคคลของแต่ละหน่วยงานในการดำเนินการต่อไป โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาหวังว่าคู่มือฉบับปรับปรุงนี้จะเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานได้ดำเนินงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยทุกประการ

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สรุปการปรับแก้ไขคำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัด	ประเด็นการปรับปรุง
1) ตัวชี้วัด 1.1.5 ร้อยละของหลักสูตรที่มีนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา	เพิ่มหมายเหตุการนับจำนวนหลักสูตร
2) ตัวชี้วัด 2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบความเชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศภายในองค์กร	แก้ไขกิจกรรมการดำเนินงาน สูตรการคำนวณ และรายการหลักฐานระดับหน่วยงาน
3) ตัวชี้วัด 2.1.9 ระดับประสิทธิภาพของระบบการใช้งานและเครือข่าย	เพิ่มตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนนระดับหน่วยงาน
4) ตัวชี้วัด 2.3.1 ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีใบรับรองวิชาชีพหรือเทียบเท่า	ชื่อผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดและหน่วยงานเจ้าภาพ
5) ตัวชี้วัด 2.3.4 ร้อยละของอาจารย์ที่สอบผ่านภาษาอังกฤษ	ชื่อผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และหน่วยงานเจ้าภาพ
6) ตัวชี้วัด 2.4.2 ความพึงพอใจต่อระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้	เพิ่มรายการหลักฐาน
7) ตัวชี้วัด 4.1.2 จำนวนรายได้ที่เกิดจากการบริหารจัดการสินทรัพย์และการให้บริการของหน่วยงาน	เปลี่ยนชื่อหน่วยงานเจ้าภาพ

สารบัญ

คำนำ ..... **ก**

สรุปการปรับแก้ไขคำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ..... **ข**

ปฏิทินการติดตามและประเมินผลตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ..... **1**

คำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ..... **4**

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ **11**

เป้าประสงค์ที่ 1.1 บัณฑิตมีงานทำในองค์กรชั้นนำและอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง หรือนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (start-up) 11

ตัวชี้วัด 1.1.1 ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนหรือฝึกปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง 11

ตัวชี้วัด 1.1.2 ร้อยละหลักสูตรที่สอบวัดประมวลความรู้ 14

ตัวชี้วัด 1.1.3 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านการวัดประมวลความรู้ 17

ตัวชี้วัด 1.1.4 ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำในองค์กรชั้นนำและอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง 19

ตัวชี้วัด 1.1.5 ร้อยละของหลักสูตรที่มีนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา 21

ตัวชี้วัด 1.1.6 จำนวนนักศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)/ เจ้าของกิจการ/ MSME 23

เป้าประสงค์ที่ 1.2 มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรปฏิบัติการหรือหลักสูตรที่มีการศึกษา เชิงบูรณาการกับการทำงาน 26

ตัวชี้วัด 1.2.1 ร้อยละของหลักสูตรที่มีใบรับรองมาตรฐานวิชาชีพของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 26

ตัวชี้วัด 1.2.2 จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) 29

ตัวชี้วัด 1.2.3 จำนวนหลักสูตรที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (sandbox) 32

เป้าประสงค์ที่ 1.3 มหาวิทยาลัยมีหลักสูตร Re-Skill Up-Skill หลักสูตรที่ได้มาตรฐานตอบสนองการเรียนรู้ตลอดชีวิต (lifelong learning) 34

ตัวชี้วัด 1.3.1 จำนวนหลักสูตร Re-Skill Up-Skill และ New Skill 34

เป้าประสงค์ที่ 1.4 นักศึกษามีใบรับรองวิชาชีพหรือมีวิชาชีพตามมาตรฐานของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง 36

ตัวชี้วัด 1.4.1 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ หรือได้รับใบมาตรฐานวิชาชีพ 36

เป้าประสงค์ที่ 1.5 นักศึกษามีทักษะต่อยอด (Transferable Skills) 38

ตัวชี้วัด 1.5.1 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะต่อยอด 38

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับการดำเนินงานตามภารกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และบริหารจัดการบนหลักธรรมาภิบาล **41**

เป้าประสงค์ที่ 2.1 มหาวิทยาลัยมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูล อย่างมีประสิทธิภาพ 41

ตัวชี้วัด 2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบความเชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศภายในองค์กร 41

ตัวชี้วัด 2.1.2 ร้อยละของผู้รับการอบรมการใช้งานระบบ DLP 45

ตัวชี้วัด 2.1.3 การพัฒนาระบบจัดการชั่วโมงรายกิจกรรมนักศึกษา 47

ตัวชี้วัด 2.1.4 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการของห้องสมุดสู่การเป็น Digital Library 48

ตัวชี้วัด 2.1.5 การพัฒนาห้องปฏิบัติการสร้าง AI การเรียนรู้เทคโนโลยีผสานโลกเสมือน (Augmented Reality) และเทคโนโลยีจำลองสถานที่โลกเสมือน (Virtual Reality) 49
ตัวชี้วัด 2.1.6 จำนวนระบบงานที่ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (ระบบ E-office) 51
ตัวชี้วัด 2.1.7 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการอบรม และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล 52
ตัวชี้วัด 2.1.8 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย 54
ตัวชี้วัด 2.1.9 ระดับประสิทธิภาพของระบบการใช้งานและเครือข่าย 56
เป้าประสงค์ที่ 2.2 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล 58
ตัวชี้วัด 2.2.1 คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) 58
เป้าประสงค์ที่ 2.3 บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพที่นำมาปฏิบัติงานได้ 61
ตัวชี้วัด 2.3.1 ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีใบรับรองวิชาชีพหรือเทียบเท่า 61
ตัวชี้วัด 2.3.2 ร้อยละอาจารย์ประจำที่ผ่านอบรมวิชาชีพ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF 62
ตัวชี้วัด 2.3.3 ร้อยละอาจารย์ประจำมีใบรับรองวิชาชีพ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF ระดับ 2 หรือเทียบเท่า 64
ตัวชี้วัด 2.3.4 ร้อยละของอาจารย์ที่สอบผ่านภาษาอังกฤษ 67
ตัวชี้วัด 2.3.5 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีผลการประเมินผ่านตามสมรรถนะในตำแหน่งงานที่กำหนด 69
ตัวชี้วัด 2.3.6 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น 71
เป้าประสงค์ที่ 2.4 มหาวิทยาลัยมีระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ที่เอื้ออำนวยต่อการสร้างบัณฑิตวิชาชีพ 73
ตัวชี้วัด 2.4.1 จำนวนระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ 73
ตัวชี้วัด 2.4.2 ความพึงพอใจต่อระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ 74
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างผลงานวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรมระดับชาติและระดับนานาชาติ อย่างยั่งยืน 76
เป้าประสงค์ที่ 3.1 มูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ 76
ตัวชี้วัด 3.1.1 มูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ 76
ตัวชี้วัด 3.1.2 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายนอก 79
ตัวชี้วัด 3.1.3 จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ 81
เป้าประสงค์ที่ 3.2 การนำผลงานวิจัย หรือองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์พัฒนาสังคมสู่ความยั่งยืน (SDGs) 84
ตัวชี้วัด 3.2.1 จำนวนชุมชนที่มีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้นจากการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ 84
ตัวชี้วัด 3.2.2 จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการร่วมกับเครือข่ายเพื่อตอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 86
เป้าประสงค์ที่ 3.3 มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนา ที่ยั่งยืน (SDGs) 89
ตัวชี้วัด 3.3.1 จำนวนกรณีศึกษาที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 89
เป้าประสงค์ที่ 3.4 มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอก ทั้งในประเทศและต่างประเทศ 92
ตัวชี้วัด 3.4.1 จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ 92
ตัวชี้วัด 3.4.2 จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในต่างประเทศ 94
เป้าประสงค์ที่ 3.5 การตีพิมพ์และเผยแพร่งานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและระดับนานาชาติ . 96

ตัวชี้วัด 3.5.1 ร้อยละของผลงานวิชาการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย 96
ตัวชี้วัด 3.5.2 จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐาน Scopus และ SJR Quartile 1-4 ร่วมกับมหาวิทยาลัยในอันดับ 1 - 1000 (QS Ranking) 101
ตัวชี้วัด 3.5.3 จำนวนบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR Quartile 1–4 104
เป้าประสงค์ที่ 3.6 คุณภาพผลงานวิจัยให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับนานาชาติ 107
ตัวชี้วัด 3.6.1 จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับรางวัลระดับชาติ....107
ตัวชี้วัด 3.6.2 จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ 110
เป้าประสงค์ที่ 3.7 นักศึกษามีความรู้และทักษะในการทำงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม....112
ตัวชี้วัด 3.7.1 จำนวนบทความของนักศึกษาที่ตีพิมพ์หรือนำเสนอบทความทางวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ 112
ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างเครือข่ายและบริหารทรัพยากรเพื่อความยั่งยืนภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลง 115
เป้าประสงค์ที่ 4.1 มหาวิทยาลัยมีงบประมาณ เพื่อใช้จ่ายในการบริหารจัดการ 115
ตัวชี้วัด 4.1.1 จำนวนรายได้ที่เกิดจากการบริการวิชาการ หรือการวิจัย....115
ตัวชี้วัด 4.1.2 จำนวนรายได้ที่เกิดจากการบริหารจัดการสินทรัพย์และการให้บริการของหน่วยงาน....117
ตัวชี้วัด 4.1.3 จำนวนเงินที่ได้จากการระดมทุน....119
เป้าประสงค์ที่ 4.2 มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายศิษย์เก่าที่มีส่วนร่วมขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัย....121
ตัวชี้วัด 4.2.1 จำนวนศิษย์เก่าที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนภารกิจ 121
เป้าประสงค์ที่ 4.3 มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายในการพัฒนาร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ....123
ตัวชี้วัด 4.3.1 ร้อยละ MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศที่มีกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย....123
ตัวชี้วัด 4.3.2 จำนวนสถานประกอบการที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนร่วมกับมหาวิทยาลัย....126
บทบาทหน้าที่ของผู้กำกับดูตัวชี้วัดและหน่วยงานเจ้าภาพ 128
คณะผู้จัดทำ 129

ปฏิทินการติดตามและประเมินผลตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
1. การถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับมหาวิทยาลัยลงสู่ระดับหน่วยงาน และระดับหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล			
1.1 ถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการลงสู่หน่วยงาน	ส.ค. 2567	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	แผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยได้รับการถ่ายทอดลงสู่การปฏิบัติ
1.2 จัดทำ (ร่าง) คำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ	ส.ค. 2567	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดและหน่วยงานเจ้าภาพ	(ร่าง) คำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ
1.3 ประชุมสื่อสารคำอธิบายตัวชี้วัดและแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยให้หน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำคำอธิบายตัวชี้วัด	ส.ค-ก.ย. 2567	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดและหน่วยงานเจ้าภาพ	ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการกำหนดคำอธิบายตัวชี้วัดและรับทราบแนวทางการดำเนินงานของตัวชี้วัด
1.4 รวบรวม ตรวจสอบ และจัดทำคู่มือคำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ก.ย. 2567	กองนโยบายและแผน	คู่มือคำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ
1.5 ออกแบบเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด	ก.ย. 2567	กองนโยบายและแผน	แบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูล
1.6 ประชุมชี้แจงแนวทางการติดตามและประเมินผลตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ	30 ก.ย. 2567	กองนโยบายและแผน	ทุกหน่วยงานรับทราบแนวทางการติดตามและประเมินผลตัวชี้วัด
1.7 จัดส่งเอกสารสรุปตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ที่แต่ละหน่วยงานได้รับการถ่ายทอด ให้กองบริหารงานบุคคลเพื่อดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี	30 ก.ย.2567	กองนโยบายและแผน	ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการที่แต่ละหน่วยงานได้รับการถ่ายทอด
1.8 ถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล	ต.ค.2567	ผู้บริหารทุกหน่วยงาน	ตัวชี้วัดระดับบุคคล

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
2. การติดตาม วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูลของตัวชี้วัด			
2.1 จัดทำแฟ้มข้อมูลหลักของตัวชี้วัดในระบบ erp และบันทึกปรับปรุงเกณฑ์ตัวชี้วัดในการประเมินผลระดับมหาวิทยาลัย	ต.ค. 2567	กองนโยบายและแผน	จำนวนหน่วยงานที่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้
2.2 จัดอบรมบันทึกปรับปรุงเกณฑ์ตัวชี้วัดในการประเมินผลระดับหน่วยงาน ในระบบ erp	7 ต.ค. 2567	หน่วยงานที่ได้รับการถ่ายทอดตัวชี้วัด	
2.3 ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ผ่านระบบ erp ทุกเดือน	ต.ค.2567-ก.ย.2568	- กองนโยบายและแผน - หน่วยงานที่ได้รับการถ่ายทอดตัวชี้วัด	รายงานผลการติดตาม
2.4 วิเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ผ่านระบบ erp ทุกเดือน	ต.ค.2567-ก.ย.2568	หน่วยงานเจ้าภาพ	ตัวชี้วัดที่ผ่านการวิเคราะห์และสรุปผลตัวชี้วัดฯ
2.5 ประมวลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดฯ ในระบบ erp และสรุปความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ทุกเดือน พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้า ผ่านระบบ E-office ทุกเดือน	ต.ค.2567-ก.ย.2568	กองนโยบายและแผน	สรุปความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ประจำเดือน
2.6 จัดทำรายงานสรุปความก้าวหน้าผลงานดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทุกไตรมาส คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ทุกไตรมาส	ธ.ค.2567 เม.ย.,ก.ค.,ต.ค. 2568	กองนโยบายและแผน	สรุปความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ประจำไตรมาส
2.7 นำผลการติดตามมาจัดทำแนวทางการผลักดันและส่งเสริมให้ตัวชี้วัดบรรลุเป้าหมาย	ธ.ค.2567 เม.ย.,ก.ค., 2568	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการผลักดันและส่งเสริมตัวชี้วัด
2.8 พิจารณารายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตัวชี้วัดฯ ทุกไตรมาส	ธ.ค.2567 เม.ย.,ก.ค.,ต.ค. 2568	- คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	คณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบโดยไม่มีการร้องขอข้อมูลเพิ่มเติม
2.9 พิจารณารายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตัวชี้วัดฯ ที่มหาวิทยาลัยเสนอ ทุกไตรมาส	ธ.ค.2567 เม.ย.,ก.ค.,ต.ค. 2568	- คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
2.9 พิจารณารายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตัวชี้วัดฯ ที่มหาวิทยาลัยเสนอทุกไตรมาส	ธ.ค.2567 เม.ย.,ก.ค.,ต.ค. 2568	สภามหาวิทยลัย	
3. การปรับปรุงผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด			
3.1 แจ้งผลการพิจารณาความก้าวหน้าตัวชี้วัดฯ และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	เม.ย.,ก.ค., ต.ค. 2568	กองนโยบายและแผน	แจ้งข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบภายใน 3 วันหลังได้รับทราบมติ
3.2 นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยไปปรับปรุง	เม.ย.,ก.ค.,ต.ค. 2568	ทุกหน่วยงาน	ทุกข้อเสนอแนะได้นำมาปรับปรับปรุง
3.3 ทบทวนกระบวนการติดตามและประเมินผล	ก.ย. 2568	กองนโยบายและแผน	กระบวนการที่ทบทวน

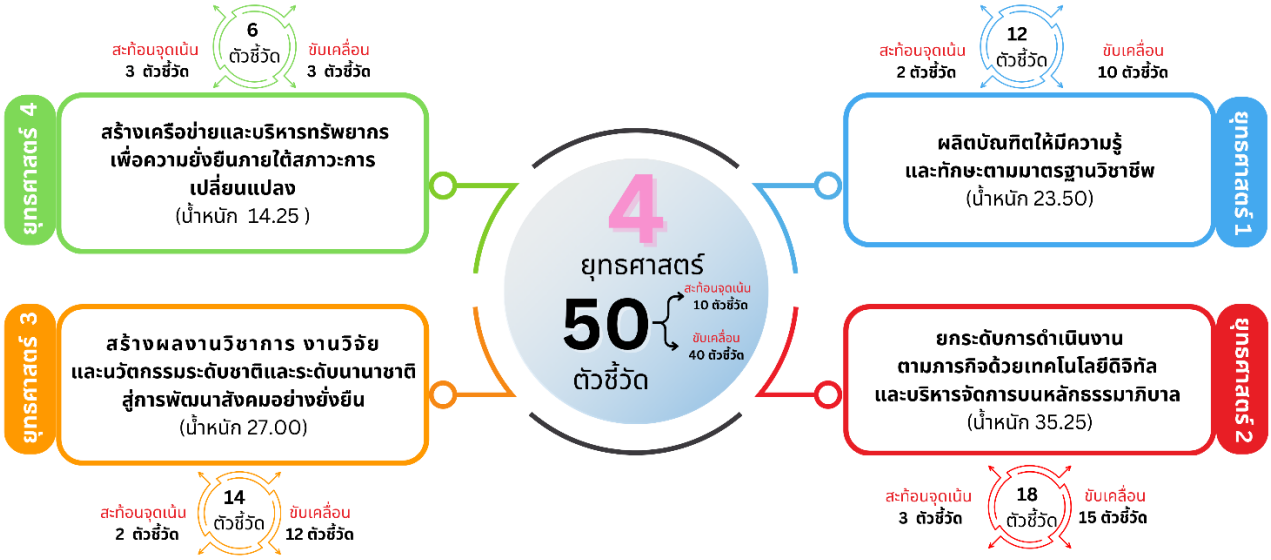
ปฏิทินการรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดของหน่วยงานและหน่วยงานเจ้าภาพ

รอบที่	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	
	หน่วยงาน (รายงานความก้าวหน้าของตัวชี้วัด)	**หน่วยงานเจ้าภาพ** (วิเคราะห์และสรุปผลของตัวชี้วัด)
1 (ต.ค. 2567)	21 ตุลาคม 2567	28 ตุลาคม 2567
2 (ต.ค.- พ.ย. 2567)	20 พฤศจิกายน 2567	27 พฤศจิกายน 2567
3 (ต.ค. - ธ.ค. 2567)	**20 ธันวาคม 2567**	**27 ธันวาคม 2567**
4 (ต.ค. 2567 - ม.ค. 2568)	20 มกราคม 2568	27 มกราคม 2568
5 (ต.ค. 2567 - ก.พ. 2568)	20 กุมภาพันธ์ 2568	27 กุมภาพันธ์ 2568
6 (ต.ค. 2567 - มี.ค. 2568)	**20 มีนาคม 2568**	**27 มีนาคม 2568**
7 (ต.ค. 2567 - เม.ย. 2568)	21 เมษายน 2568	28 เมษายน 2568
8 (ต.ค. 2567 - พ.ค. 2568)	20 พฤษภาคม 2568	27 พฤษภาคม 2568
9 (ต.ค. 2567 - มิ.ย. 2568)	**20 มิถุนายน 2568**	**27 มิถุนายน 2568**
10 (ต.ค. 2567 - ก.ค. 2568)	21 กรกฎาคม 2568	28 กรกฎาคม 2568
11 (ต.ค. 2567 - ส.ค. 2568)	20 สิงหาคม 2568	27 สิงหาคม 2568
12 (ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568)	**30 กันยายน 2568**	**6 ตุลาคม 2568**

หมายเหตุ : ตั้งแต่รอบที่ 2 จะนับผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดสะสม

คำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ภายใต้ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย จำนวน 4 ยุทธศาสตร์ จำนวน 50 ตัวชี้วัด ค่าน้ำหนักของการประเมินผลร้อยละ 100.00 ดังนี้



รายละเอียดของตัวชี้วัด พร้อมน้ำหนักและค่าเป้าหมาย จำแนกตามยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์เชิงทธศาสตร์ มีดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ					
เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม	1.1 บัณฑิตมีงานทำในองค์กรชั้นนำและอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูงหรือนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (start up)	1.1.1 ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนหรือฝึกปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง	1.75	ร้อยละ	80.00
		1.1.2 ร้อยละของหลักสูตรที่สอบวัดประมวลความรู้	1.75	ร้อยละ	100.00
		1.1.3 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านการวัดประมวลความรู้	1.75	ร้อยละ	60.00

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
		1.1.4 ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำในองค์กรชั้นนำและอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง	1.75	ร้อยละ	80.00
		1.1.5 ร้อยละของหลักสูตรที่มีนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา	1.75	ร้อยละ	95.00
		1.1.6 จำนวนนักศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)/ เจ้าของกิจการ/ MSME (A)[1]	3.00	คน	39
	1.2 มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรปฏิบัติการหรือหลักสูตรที่มีการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน	1.2.1 ร้อยละของหลักสูตรที่มีใบรับรองมาตรฐานวิชาชีพของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1.75	ร้อยละ	80.00
		1.2.2 จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	1.75	หลักสูตร	16
		1.2.3 จำนวนหลักสูตรที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (sandbox)	1.75	หลักสูตร	16
	1.3 มหาวิทยาลัยมีหลักสูตร Re-Skill Up-Skill หลักสูตรที่ได้มาตรฐานตอบสนองการเรียนรู้ตลอดชีวิต (life long learning)	1.3.1 จำนวนหลักสูตร Re-Skill Up-Skill และ New-Skill	1.75	หลักสูตร	17
	1.4 นักศึกษามีใบรับรองวิชาชีพหรือมีวิชาชีพตามมาตรฐานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	**1.4.1 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพหรือได้รับใบมาตรฐานวิชาชีพ (A)[2]**	3.00	ร้อยละ	100.00
	1.5 นักศึกษามีทักษะต่อยอด (Transferable Skills)	1.5.1 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะต่อยอด	1.75	ร้อยละ	90.00

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับการดำเนินงานตามภารกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และบริหารจัดการบนหลักธรรมาภิบาล					
เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานของภารกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยและปลอดภัย รวมทั้งการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยที่มีธรรมาภิบาล	2.1 มหาวิทยาลัยมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูล อย่างมีประสิทธิภาพ	2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบความเชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศภายในองค์กร	1.75	ร้อยละ	100.00
		2.1.2 บุคลากรอบรมการใช้งานระบบ DLP	1.75	ร้อยละ	100.00
		2.1.3 การพัฒนาระบบจัดการชั่วโมงรายกิจกรรมนักศึกษา	1.75	ระบบ	1
		2.1.4 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการของห้องสมุด สู่การเป็น Digital Library	1.75	ระบบ	1
		2.1.5 การพัฒนาห้องปฏิบัติการสร้าง AI การเรียนรู้เทคโนโลยีผสานโลกเสมือน (Augmented Reality) และเทคโนโลยีจำลองสถานที่โลกเสมือน (Virtual Reality)	1.75	ห้องปฏิบัติการ	1
		2.1.6 จำนวนระบบงานที่ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (ระบบ E-office)	1.75	ระบบ	1
		2.1.7 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการอบรม และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (A)[3]	3.00	ร้อยละ	100
		2.1.8 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	1.75	ร้อยละ	80
		2.1.9 ระดับประสิทธิภาพของระบบการใช้งานและเครือข่าย	1.75	ระดับประสิทธิภาพ	4.50

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
		<u>ระดับหน่วยงาน</u> ร้อยละของผู้เข้าตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศและเครือข่าย		ร้อยละ	80.00
	2.2 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	2.2.1 คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	1.75	คะแนน	99.00
		<u>ระดับหน่วยงาน</u> ร้อยละการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน		ร้อยละ	100.00
	2.3 บุคลากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพที่นำมาปฏิบัติงานได้	2.3.1 ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีใบรับรองวิชาชีพหรือเทียบเท่า	1.75	ร้อยละ	100.00
		2.3.2 ร้อยละอาจารย์ประจำที่ผ่านอบรมวิชาชีพ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF (A)[4]	3.00	ร้อยละ	100.00
		2.3.3 ร้อยละอาจารย์ประจำมีใบรับรองวิชาชีพ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF ระดับ 2 หรือเทียบเท่า (A)[5]	3.00	ร้อยละ	50.00
		2.3.4 ร้อยละของอาจารย์ที่สอบผ่านภาษาอังกฤษ	1.75	ร้อยละ	50.00
		2.3.5 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีผลการประเมินผ่านตามสมรรถนะในตำแหน่งงานที่กำหนด	1.75	ร้อยละ	80

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
		2.3.6 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	1.75	คน	30
	2.4 มหาวิทยาลัยมีระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ที่เอื้ออำนวยต่อการสร้างบัณฑิตวิชาชีพ	2.4.1 จำนวนระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้	1.75	ระบบ	17
		2.4.2 ความพึงพอใจต่อระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้	1.75	ร้อยละความพึงพอใจ	80.00
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างผลงานวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรมระดับชาติและระดับนานาชาติสู่การพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน					
เพื่อตีพิมพ์และเผยแพร่งานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและระดับนานาชาติ โดยเน้นผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาชีพ	3.1 มูลค่าที่เกิดจากผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์	3.1.1 มูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	1.75	ล้านบาท	17.00
		3.1.2 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายนอก	1.75	ล้านบาท	17.00
		3.1.3 จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	1.75	ผลงาน	17
	3.2 การนำผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์พัฒนาสังคมสู่ความยั่งยืน (SDGs)	3.2.1 จำนวนชุมชนที่มีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้นจากการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	1.75	ชุมชน	17
		3.2.2 จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการร่วมกับเครือข่ายเพื่อตอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	1.75	โครงการ	17
	3.3 มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	3.3.1 จำนวนกรณีศึกษาที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	1.75	กรณีศึกษา	150

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
	3.4 มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอก ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	3.4.1 จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ	1.75	โครงการ	17
		3.4.2 จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในต่างประเทศ	1.75	โครงการ	17
	3.5 การตีพิมพ์และเผยแพร่งานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและระดับนานาชาติ	**3.5.1 ร้อยละของผลงานวิชาการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย (A)[6]**	3.00	ร้อยละ	65.00
		3.5.2 จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐาน Scopus และ SJR Quartile 1-4 ร่วมกับมหาวิทยาลัยในอันดับ 1 - 1000 (QS Ranking)	1.75	บทความ	50
		3.5.3 จำนวนบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR Quartile 1–4	1.75	บทความ	60
	3.6 คุณภาพผลงานวิจัยให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับนานาชาติ	3.6.1 จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับรางวัลระดับชาติ	1.75	ผลงาน	17
		3.6.2 จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ	1.75	ผลงาน	17
	3.7 นักศึกษามีความรู้และทักษะในการทำงานวิจัย งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม	**3.7.1 จำนวนบทความของนักศึกษาที่ตีพิมพ์หรือนำเสนอบทความทางวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ (A)[7]**	3.00	บทความ	170

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างเครือข่ายและบริหารทรัพยากรเพื่อความยั่งยืนภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลง					
เพื่อร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและเพิ่มรายได้ในการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	4.1 มหาวิทยาลัยมีงบประมาณ เพื่อใช้จ่ายในการบริหารจัดการ	**4.1.1 จำนวนรายได้ที่เกิดจากการบริการวิชาการหรือการวิจัย (A)[8]**	3.00	บาท	520,500,000
		4.1.2 จำนวนรายได้ที่เกิดจากการบริหารจัดการสินทรัพย์และการให้บริการของหน่วยงาน	1.75	บาท	440,500,000
		4.1.3 จำนวนเงินที่ได้จากการระดมทุน	1.75	บาท	30,000,000
	4.2 มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายศิษย์เก่าที่มีส่วนร่วมขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัย	4.2.1 จำนวนศิษย์เก่าที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนภารกิจ	1.75	คน	170
	4.3 มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายในการพัฒนาร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	**4.3.1 ร้อยละ MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศที่มีกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย (A)[9]**	3.00	ร้อยละ	85.00
		4.3.2 จำนวนสถานประกอบการที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนร่วมกับมหาวิทยาลัย (A)[10]	3.00	หน่วยงาน	160

หมายเหตุ : (A)*XX ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการวาระสำคัญประจำปี (Agenda)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่ 1.1	**บัณฑิตมีงานทำในองค์กรชั้นนำและอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง หรือนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (start-up)**

ตัวชี้วัด 1.1.1 ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนหรือฝึกปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มีการจัดทำขึ้นใหม่ หรือปรับปรุงให้เป็นหลักสูตรวิชาชีพหรือปฏิบัติการทั้งหลักสูตรหรือบางรายวิชาที่ตรงตามความต้องการของประเทศ โดยดำเนินการจัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน **โดยมีบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือเอกสารอื่นๆ ที่แสดงถึงความร่วมมือกันในการจัดการเรียนการสอน หรือไม่มี MOU ก็ได้** และดำเนินการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567 **(ยกเว้นหลักสูตรทางไกลและหลักสูตรที่ปิดตามมติของสภามหาวิทยาลัย)**

หลักสูตรวิชาชีพหรือปฏิบัติการ หมายถึง หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่มีการจัดทำขึ้นใหม่ หรือมีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติมากขึ้น ซึ่งเน้นการปฏิบัติหรือสมรรถนะด้านทักษะการปฏิบัติการในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ โดยผ่านการปฏิบัติงานในสถานประกอบการภาครัฐหรือเอกชน

หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ หมายถึง หลักสูตรที่มีการจัดทำขึ้นใหม่ หรือมีการปรับปรุงและออกแบบการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยลัย เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567

การจัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ หมายถึง การออกแบบหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่มีบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือเอกสารอื่นๆ ที่แสดงความร่วมมือกันในการจัดการเรียนการสอน โดยจัดการเรียนการสอนตรงตามหลักสูตรของคณะ/วิทยาลัย ในรูปแบบการฝึกประสบการณ์หรือสหกิจศึกษา หรือความร่วมมือกันในรูปแบบของ CWIE ตามเกณฑ์ที่กระทรวง อว. กำหนด เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริงให้กับอาจารย์และนักศึกษา

บันทึกความเข้าใจ (MOU)/หรือเอกสารอื่นๆ ที่แสดงความร่วมมือกันในการจัดการเรียนการสอน หมายถึง บันทึกความเข้าใจหรือเอกสารอย่างอื่น ที่แสดงถึงข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่ทำร่วมกันระหว่าง คณะ/วิทยาลัย กับ หน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งมีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันในการจัดการเรียนสอนให้กับอาจารย์และนักศึกษาเพื่อการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริง

หน่วยงานหรือสถานประกอบการ หมายถึง หน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่อยู่ในกลุ่ม 10 + 2 อุตสาหกรรมเป้าหมาย (S-curve) โดยมีบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือเอกสารแสดงความร่วมมือด้านการเรียนการสอนร่วมกับคณะ/วิทยาลัย ในการปรับปรุงและออกแบบหลักสูตรให้จัดการเรียนการสอนร่วมกันประจำปีการศึกษา 2567 โดยจัดการเรียนสอนให้เกิดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริงในหน่วยงาน หรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเป็นการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้ทันสมัย และสามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

► **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนหรือฝึกปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมด ในปีการศึกษา } 2567} X\ 100$$

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนหรือฝึกปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง	หลักสูตร	-	-	-
2. จำนวนหลักสูตรทั้งหมด	หลักสูตร	-	-	-
3. ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนหรือฝึกปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง	ร้อยละ	-	-	-
4. จำนวนหลักสูตรทางไกลและหลักสูตรที่ปิดตามมติของสภามหาวิทยาลัย	หลักสูตร	-	-	-

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ10.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
40.00	50.00	60.00	70.00	80.00

► **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์จริงในปีการศึกษา 2567
2. รายละเอียดหลักสูตรออกแบบการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
3. รายชื่อหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์จริงในปีการศึกษา 2567

4. รายชื่อหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์จริง ในปีการศึกษา 2567

► **รายการหลักฐาน :**

1. รายละเอียดของรายวิชาหรือแผนการจัดการเรียนการสอนที่ออกแบบการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในปีการศึกษา 2567
2. หลักฐานบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือเอกสารอย่างอื่นที่ทำร่วมกันระหว่าง คณะ/วิทยาลัย กับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่อยู่ในกลุ่ม 10 + 2 อุตสาหกรรมเป้าหมาย (S-curve)
3. เอกสารหลักฐานที่แสดงการการออกแบบการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ได้แก่
   - 3.1 แผนการเรียน
   - 3.2 รายงานหรือสรุปโครงการการดำเนินงานหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานและสถานประกอบการ ในปีการศึกษา 2567
   - 3.3 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อสถานประกอบการและสถานประกอบการต่อผู้เรียน

ตัวชี้วัด 1.1.2 ร้อยละหลักสูตรที่สอบวัดประมวลความรู้	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มีการสอบประมวลความรู้ เทียบกับจำนวนหลักสูตรทั้งหมดในปีการศึกษา 2567 **(นับรวมหลักสูตรทางไกล)**

หลักสูตรที่มีการสอบประมวลความรู้ หมายถึง หลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาทั้งหมดในปีการศึกษา 2567 หรือเป็นหลักสูตรเดิมที่มีการสอบประมวลความรู้ ก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อประเมินความรู้ความเข้าใจและทักษะของนักศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งเป็นการทวนสอบวัดสมรรถนะของนักศึกษาด้วยวิธีการใดๆ เช่น การประเมินโดยมีเกณฑ์ที่ชัดเจน และเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับในศาสตร์ที่ศึกษา กับการแก้ปัญหาในประเด็นต่างๆ มีทักษะการนำเสนอ การสื่อสาร การตอบคำถาม นำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการประกอบอาชีพ และเป็นบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะในสาขานั้นๆ (ยกเว้นรายวิชาวิจัย โครงการ หรือโครงงานนวัตกรรม)

การสอบประมวลความรู้ หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถหรือสมรรถนะของนักศึกษาจากการเรียนในหลักสูตร ในการผสมผสานแนวคิด และความรู้ความสามารถตามศาสตร์ที่ศึกษาเพื่อการแก้ปัญหาได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักสูตรกำหนดไว้ โดยมีการจัดทำแบบประเมินความรู้ของนักศึกษาในแต่ละหลักสูตร

► **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่มีการสอบประมวลความรู้}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ต้องสอบประมวลความรู้ในปีการศึกษา } 2567} X\ 100$$

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. จำนวนหลักสูตรที่มีการสอบประมวลความรู้	หลักสูตร	-	-	-
2. จำนวนหลักสูตรทั้งหมดในปีการศึกษา 2567	หลักสูตร	-	-	-
3. ร้อยละหลักสูตรที่สอบวัดประมวลความรู้	ร้อยละ	-	-	-

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 20.00 หลักสูตร ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
20.00	40.00	60.00	80.00	100.00

☐ **ระดับหน่วยงาน**

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (หลักสูตร)	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-	เกณฑ์การให้คะแนน				
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1. คณะครุศาสตร์	100 (7)	14.29	42.89 (3)	57.14 (4)	71.43 (5)	85.71 (6)	100 (7)
2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	100 (12)	8.33	66.67 (8)	75.00 (9)	83.33 (10)	91.67 (11)	100 (12)
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	100 (7)	14.29	42.86 (3)	57.14 (4)	71.43 (5)	85.71 (6)	100 (7)
4. คณะวิทยาการจัดการ	100 (3)	33.33	-	-	33.33 (1)	66.67 (2)	100 (3)
5. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	100 (9)	11.11	55.56 (5)	66.67 (6)	77.78 (7)	88.89 (8)	100 (9)
6. คณะศิลปกรรมศาสตร์	100 (6)	16.67	33.33 (2)	50.00 (3)	66.67 (4)	83.33 (5)	100 (6)
7. วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ	100 (7)	14.29	42.86 (3)	57.14 (4)	71.43 (5)	85.71 (6)	100 (7)
8. วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	100 (1)	-	-	-	-	-	100 (1)
9. วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	100 (7)	14.29	42.86 (3)	57.14 (4)	71.43 (5)	85.71 (6)	100 (7)
10.วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน (นับรวมศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง)	100 (6)	20.00	33.33 (2)	50.00 (3)	60.00 (4)	66.67 (5)	100 (6)
11.วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์	100 (2)	50.00	-	-	-	50.00 (1)	100 (2)
12.วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ	100 (5)	20.00	20.00 (1)	40.00 (2)	60.00 (3)	80.00 (4)	100 (5)

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (หลักสูตร)	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-	เกณฑ์การให้คะแนน				
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
13.วิทยาลัยการเมืองการปกครอง (นับรวมศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง)	100 (5)	20.00	20.00 (1)	40.00 (2)	60.00 (3)	80.00 (4)	100 (5)
14.วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	100 (2)	50.00	-	-	-	50.00 (1)	100 (2)
15.คณะนิติศาสตร์	100 (1)	-	-	-	-	-	100 (1)
16.ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี	100 (3)	33.33	-	-	33.33 (1)	66.67 (2)	100 (3)
ระดับมหาวิทยาลัย	**100 (83)**						

หมายเหตุ: (..) หมายถึง จำนวนหลักสูตร โดยไม่นับรวมหลักสูตรทางไกลและหลักสูตรที่ขอปิด

- **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**
  1. รายละเอียดหลักสูตรที่มีการสอบประมวลความรู้ ในปีการศึกษา 2567
  2. จำนวนหลักสูตรที่มีการสอบประมวลความรู้ ในปีการศึกษา 2567
  3. จำนวนหลักสูตรทั้งหมด ในปีการศึกษา 2567
- **รายการหลักฐาน :**
  1. รายละเอียดหลักสูตรที่มีการสอบประมวลความรู้ ในปีการศึกษา 2567
  2. จำนวนหลักสูตรที่มีการสอบประมวลความรู้ ในปีการศึกษา 2567
  3. จำนวนหลักสูตรทั้งหมด ในปีการศึกษา 2567
  4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ในปีการศึกษา 2567
  5. รายงานสรุปผลการสอบประมวลความรู้ ในปีการศึกษา 2567

ตัวชี้วัด 1.1.3 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านการวัดประมวลความรู้	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีในปีการศึกษา 2567 ที่มีการสอบประมวลความรู้ เทียบกับจำนวนนักศึกษาในหลักสูตรฯ ที่ต้องสอบการวัดประมวลความรู้ทั้งหมด

นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในสาขาที่มีกำหนดให้จัดสอบประมวลความรู้ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หลักสูตรที่มีการสอบประมวลความรู้ หมายถึง หลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาทั้งหมดในปีการศึกษา 2567 หรือเป็นหลักสูตรเดิมที่มีการสอบประมวลความรู้ ก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อประเมินความรู้ความเข้าใจและทักษะของนักศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งเป็นการทวนสอบวัดสมรรถนะของนักศึกษาด้วยวิธีการใดๆ เช่น การประเมินโดยมีเกณฑ์ที่ชัดเจน และเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับในศาสตร์ที่ศึกษา กับการแก้ปัญหาในประเด็นต่างๆ มีทักษะการนำเสนอ การสื่อสาร การตอบคำถาม นำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการประกอบอาชีพ และเป็นบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะในสาขานั้นๆ

การสอบประมวลความรู้ หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถหรือสมรรถนะของนักศึกษาในการผสมผสานแนวคิด และความรู้ความสามารถตามศาสตร์ที่ศึกษาในการแก้ปัญหาได้ ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการหลักสูตรกำหนดไว้

► **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านประมวลความรู้}}{\text{จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่ต้องสอบประมวลความรู้ ในปีการศึกษา } 2567} X\ 100$$

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. จำนวนนักศึกษาที่มีการสอบประมวลความรู้	คน	-	-	-
2. จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่สอบผ่านประมวลความรู้	คน	-	-	-
3. ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านประมวลความรู้	ร้อยละ	-	-	-

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
20.00	30.00	40.00	50.00	60.00

► **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. รายละเอียดหลักสูตรที่มีรายวิชาการลงทะเบียนในรายวิชาที่สอบประมวลความรู้ในปีการศึกษา 2567
2. จำนวนนักศึกษาในหลักสูตรที่มีการสอบประมวลความรู้ในปีการศึกษา 2567
3. จำนวนนักศึกษาในหลักสูตรทั้งหมดที่สอบผ่านประมวลความรู้ของปีการศึกษา 2567

► **รายการหลักฐาน :**

1. รายละเอียดหลักสูตรที่มีการสอบประมวลความรู้ในปีการศึกษา 2567
2. จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่ต้องสอบประมวลความรู้ในปีการศึกษา 2567
3. จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบประมวลความรู้ในปีการศึกษา 2567
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ในปีการศึกษา 2567
5. รายงานสรุปผลการสอบประมวลความรู้ในปีการศึกษา 2567

ตัวชี้วัด 1.1.4 ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำในองค์กรชั้นนำและอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่จบการศึกษาเป็นเวลา 1 ปี ตามรอบของการจบการศึกษาในระหว่างภาคเรียนที่ 3/2565 1/2566 และ 2/2566 ที่ได้ทำงานในองค์กรชั้นและอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง

บัณฑิต หมายถึง ผู้ที่จบการศึกษาจากหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

องค์กรชั้นนำของประเทศ หมายถึง หน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่มีชื่อเสียง เช่น หน่วยงานในระดับมหาชน เป็นต้น ซึ่งองค์กรชั้นนำนั้นอยู่ในกลุ่ม 10 + 2 อุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง (S-curve) ประกอบด้วย

1. อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (Next – Generation Automotive)
2. อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics)
3. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Affluent, Medical and Wellness Tourism)
4. อุตสาหกรรมการเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agriculture and Biotechnology)
5. อุตสาหกรรมอาหารสำหรับอนาคต (Food for the Future)
6. อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ (Robotics)
7. อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ (Aviation and Logistics)
8. อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ (Biofuels and Biochemicals)
9. อุตสาหกรรมดิจิตอล (Digital)
10. อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub)
11. อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ (National Defence)
12. อุตสาหกรรมพัฒนาบุคลากรและการศึกษา (Workforce and Education)

► **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตที่ทำงานในองค์กรชั้นและอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}} X100$$

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. จำนวนบัณฑิตที่ทำงานในองค์กรชั้นนำและอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง	คน	-	-	-
2. จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	คน	-	-	-
3. ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำในองค์กรชั้นนำและอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง	ร้อยละ	-	-	-

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
40.00	50.00	60.00	70.00	80.00

► **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามการประกอบธุรกิจหรือการทำงานในองค์กรชั้นนำของประเทศ
2. จำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่ตอบแบบสอบถาม
3. รายชื่อองค์กรชั้นนำหรืออุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง

► **รายการหลักฐาน :**

1. เอกสารสรุปจำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามการประกอบธุรกิจหรือการทำงานในองค์กรชั้นนำของประเทศ
2. เอกสารสรุปจำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่ตอบแบบสอบถาม
3. เอกสารรายชื่อองค์กรชั้นนำหรืออุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง

ตัวชี้วัด 1.1.5 ร้อยละของหลักสูตรที่มีนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2567) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2566 – มิถุนายน 2567)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนหลักสูตรที่มีนักเรียนรายงานตัวเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติ ของมหาวิทยาลัย เทียบกับแผนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568

หลักสูตร หมายถึง หลักสูตรระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

นักเรียนที่รายงานตัวเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย หมายถึง นักเรียนที่รายงานตัวเป็นนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

แผนรับนักศึกษา หมายถึง แผนรับนักศึกษาของหลักสูตรระดับปริญญาตรีภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568 ที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

หมายเหตุ : กรณีหลักสูตรที่มีแขนงวิชา ให้นับแขนงวิชาเป็นฐานในการคำนวณในตัวชี้วัดนี้ด้วย

► **สูตรการคำนวณ :**

1. จำนวนหลักสูตรที่มีนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา =

$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่รายงานตัวเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568}}{\text{แผนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2568}} \times 100$$

2. ร้อยละของหลักสูตรที่มีนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา =

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่มีนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรีภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568}}{\text{จำนวนหลักสูตรที่เปิดรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568}} \times 100$$

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. จำนวนหลักสูตรที่มีนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรีภาคปกติ ประจำปีการศึกษา	หลักสูตร	-	-	-
2. จำนวนหลักสูตรที่เปิดรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติ ประจำปีการศึกษา	หลักสูตร	-	-	-

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
3. ร้อยละของหลักสูตรที่มีนักศึกษาเป็นไปตามแผนรับ	ร้อยละ	-	-	-

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
55.00	65.00	75.00	85.00	95.00

► **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนแผนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2568 ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
2. จำนวนนักเรียนที่เข้ามาศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568
3. รายละเอียดจำนวนนักศึกษาของแต่ละหลักสูตรที่รายงานตัวเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568
4. จำนวนหลักสูตรที่มีนักเรียนรายงานตัวเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568 เป็นไปตามแผนรับ
5. จำนวนหลักสูตรที่มีแผนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568

► **รายการหลักฐาน :**

1. แผนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา 2568 ที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
2. เอกสารสรุปจำนวนนักเรียนที่เข้ามาศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568
3. เอกสารสรุปจำนวนการรายงานตัวของนักเรียนเข้าศึกษาในแต่ละหลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2568

ตัวชี้วัด 1.1.6 จำนวนนักศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)/ เจ้าของกิจการ/ MSME	
หน่วยวัด : คน	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ❑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนการขึ้นทะเบียนการค้าของผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)/เจ้าของกิจการ/ MSMEs เป็นผู้ประกอบการกับสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การนำเสนองานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา (Pitching) โดยมีอาจารย์เป็นผู้ฝึกทักษะและให้คำปรึกษา ในเวทีหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า (เช่น ระดับจังหวัด สถาบันอุดมศึกษา) หรือองค์กรระดับชาติ เช่น หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน บริษัทมหาชน องค์กรวิชาชีพ ทั้งภาครัฐและเอกชน สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า สภาวิชาชีพ เป็นต้น และผลักดันไปสู่การเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up) ที่ขึ้นทะเบียนการค้า

การขึ้นทะเบียนการค้า หมายถึง การนำงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ไปประกอบการและได้อนุมัติเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ที่ขึ้นทะเบียนการค้ากับสำนักงานทะเบียนพาณิชย์

การเป็นผู้ประกอบการที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนการค้า หมายถึง การนำงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ไปประกอบการ ทั้งการค้าขาย การให้บริการ และประกอบการในลักษณะอื่น โดยไม่ต้องขึ้นทะเบียนการค้ากับสำนักงานทะเบียนพาณิชย์

ผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up) หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท หรือระดับปริญญาเอก ที่ยังมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน หรือบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาพัฒนาให้เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)

เจ้าของกิจการ หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท หรือระดับปริญญาเอก ที่ยังมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน หรือบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา เป็นผู้ประกอบการที่มีกิจการของตัวเองในรูปแบบต่าง ๆ ที่ขึ้นทะเบียนการค้าหรือไม่ขึ้นทะเบียนการค้ากับสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ก็ได้

MSMEs หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท หรือระดับปริญญาเอก ที่ยังมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน หรือบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาที่เป็นผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อม และรายย่อยที่ครอบคลุมผู้ประกอบการในกลุ่มธุรกิจผลิตสินค้า ธุรกิจการค้า และธุรกิจบริการ และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น MSMEs กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หรือ สสว.

► **เงื่อนไข**

การนับจำนวนนักศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)/เจ้าของกิจการ/MSMEs จะนับได้ก็ต่อเมื่อนักศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการ สามารถดำเนินกิจการได้จริง และต้องจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการกับสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ให้ถูกต้อง ในปีงบประมาณปัจจุบัน ทั้งนี้ ผลงานของนักศึกษาหรือบัณฑิตจะต้องไม่เป็นผู้ประกอบการที่เคยจดทะเบียนหรืออยู่ระหว่างการจดกับสำนักงานทะเบียนพาณิชย์มาก่อน

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนนักศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)/ เจ้าของกิจการ/ MSME	คน	8	5	-

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 2 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
31	33	35	37	39

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ค่าเป้าหมาย ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน และเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (คน)	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2	1	-	-	-	1	2
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
3. คณะวิทยาการจัดการ	10	2	2	4	6	8	10
4. คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	2	1	-	-	-	1	2
5. คณะศิลปกรรมศาสตร์	3	1	-	-	1	2	3
6. บัณฑิตวิทยาลัย	1	1	-	-	-	-	1
7. วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ	3	1	-	-	1	2	3
8. วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	2	1	-	-	-	1	2

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (คน)	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
9. วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	3	1	-	-	1	2	3
10. วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	3	1	-	-	1	2	3
11. วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์	3	1	-	-	1	2	3
12. วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ	1	1	-	-	-	-	1
13. วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง	3	1	-	-	1	2	3
14. วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
15. ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี	1	1	-	-	-	-	1

- **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**
  1. จำนวนและรายชื่อนักศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (**Start-Up**)/เจ้าของกิจการ/**MSMEs** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
  2. จำนวนและรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (**Start-Up**)/เจ้าของกิจการ/**MSMEs** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
  3. จำนวนและรายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการวิจัยกับอาจารย์ที่เสนอขอทุนอุดหนุนวิจัย (ทุน **Start-Up**) หรือเข้าร่วมโครงการบ่มเพาะวิสาหกิจชุมชน หน่วยงานให้ทุนอื่น ๆ ที่มีการให้ทุนนักศึกษาเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นผู้ประกอบรายใหม่ (**Start-Up**) และต้องจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการกับสำนักงานทะเบียนพาณิชย์
  4. ชื่อธุรกิจและรายละเอียดการจดทะเบียนจากสำนักงานทะเบียนพาณิชย์

- **รายการหลักฐาน :**
  1. เอกสารสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์นักศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)
  2. เอกสารสำเนาการขึ้นทะเบียนเป็น MSMEs กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หรือ สสว. ของนักศึกษา
  3. เอกสารข้อเสนอโครงการและสัญญาทุนอุดหนุนวิจัย (ทุน Start-Up) หรือเข้าร่วมโครงการบ่มเพาะวิสาหกิจชุมชน หน่วยงานให้ทุนอื่น ๆ ที่มีการให้ทุนนักศึกษาเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นผู้ประกอบรายใหม่ (Start-Up)
  4. เอกสารสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์และภาพผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการรุ่นใหม่
  5. เอกสารสำเนาการได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น MSMEs กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หรือ สสว.
  6. เอกสารที่แสดงถึงการเป็นผู้ประกอบการ เจ้าของกิจการ อื่น ๆ

เป้าประสงค์ที่ 1.2	มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรปฏิบัติการหรือหลักสูตรที่มีการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน

ตัวชี้วัด 1.2.1 ร้อยละของหลักสูตรที่มีใบรับรองมาตรฐานวิชาชีพของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพจากองค์กรวิชาชีพหรือมีหนังสือตอบรับจากองค์กรวิชาชีพเพื่อพิจารณาการรับรองหลักสูตรนั้นๆ ในปีการศึกษา 2567

องค์กรวิชาชีพ หมายถึง องค์กรที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งนอกเหนือจากองค์กรวิชาชีพที่บัญญัติไว้ตามกฎหมายวิชาชีพ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้กำกับดูแลมาตรฐานการทำงานและจริยธรรม ของผู้ประกอบวิชาชีพประเภทต่างๆ ที่มีอยู่แล้ว

หลักสูตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพ หมายถึง หลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในปีการศึกษา 2567 ที่ได้รับการรับรองโดยสภาวิชาชีพหรือองค์กรรับรอง ด้านมาตรฐานวิชาชีพ เช่น สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) TPQI สถาบันรับรองคุณวุฒิวิชาชีพทรัพยากรบุคคลประเทศไทย (Thailand HRCI) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ หรือ สวทช. (NSTDA) กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นต้น

► **เงื่อนไข**

กรณีการรับรองโดยองค์กรด้านมาตรฐานวิชาชีพ สามารถนับได้ทั้งที่รับรองเป็นรายวิชา หรือรับรองทั้งหลักสูตร และกรณีที่หน่วยงานมีการดำเนินการยื่นเอกสารหลักฐานเพื่อขอรับรองแล้ว และได้รับการตอบกลับจากองค์กรวิชาชีพว่าได้รับเอกสารหรือหลักฐานนั้นแล้ว สามารถนับได้เช่นกัน และให้ผลักดันกระทั่งได้รับการรับรองหลักสูตรและรายงานความสำเร็จต่อเนื่องในปีถัดไป (มติการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ 4/2567 ระเบียบวาระที่ 5.2)

► **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพ}}{\text{จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีทั้งหมด ในปีการศึกษา } 2567} X\ 100$$

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. จำนวนหลักสูตรปริญญาตรีที่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา	หลักสูตร	-	-	-
2. จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีทั้งหมด ประจำปีการศึกษา	หลักสูตร	-	-	-
3. ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพ	ร้อยละ	-	-	-

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10.00 หลักสูตร ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
40.00	50.00	60.00	70.00	80.00

ระดับหน่วยงาน

ค่าเป้าหมาย ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 หลักสูตร ต่อ 1 คะแนน และเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน

หน่วยงาน	จำนวนหลักสูตร ป.ตรีทั้ง หมด (ไม่นับรวมหลักสูตรที่ขอปิด)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1. คณะครุศาสตร์	7	2	3	4	5	6
2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	12	6	7	8	9	10
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	7	2	3	4	5	6
4. คณะวิทยาการจัดการ	3	-	-	1	2	3
5. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	9	4	5	6	7	8
6. คณะศิลปกรรมศาสตร์	6	2	3	4	5	6
7. คณะนิติศาสตร์	1	-	-	-	-	1
8. วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ	7	-	1	2	3	4
9. วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	1	-	-	-	-	1
10. วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	7	2	3	4	5	6

หน่วยงาน	จำนวนหลักสูตร ป.ตรีทั้ง หมด (ไม่นับรวมหลักสูตรที่ขอปิด)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
11. วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน (นับรวมศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง)	6	1	2	3	4	5
12. วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์	2	-	-	-	1	2
13. วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ	5	-	1	2	3	4
14. วิทยาลัยการเมืองการปกครอง (นับรวมศูนย์การศึกษาจังหวัดระนองระนอง)	5	-	1	2	3	4
15. วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	2	-	-	-	1	2
16. ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี	3	-	-	1	2	3
ระดับมหาวิทยาลัย	**83**					

หมายเหตุ : ไม่นับหลักสูตรที่ขอปิด

► **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา 2567 ที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
2. รายละเอียดหลักสูตรระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา 2567 ที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
3. จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา 2567 ที่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพ
4. รายชื่อองค์ที่รับรอง วัน/เดือน/ปีที่รับรอง

► **รายการหลักฐาน :**

1. เอกสารการอนุมัติหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา2567 ที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
2. รายละเอียดหลักสูตรระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา 2567 ที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
3. หลักสูตรระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา 2567 ที่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพ
4. หนังสือตอบรับการรับเรื่องเอกสารหลักฐานขอรับรองหลักสูตรจากองค์กรวิชาชีพ

ตัวชี้วัด 1.2.2 จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	
หน่วยวัด : หลักสูตร	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มีการจัดทำขึ้นใหม่ หรือปรับปรุงให้เป็นหลักสูตรวิชาชีพหรือปฏิบัติการทั้งหลักสูตรหรือบางรายวิชาที่ตรงตามความต้องการของประเทศ โดยดำเนินการจัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน **โดยต้องมีบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือเอกสารอื่นๆ ร่วมกัน**

หลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) หมายถึง หลักสูตรที่มีการจัดทำขึ้นใหม่ หรือปรับปรุงและออกแบบการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยลัย หลักสูตรที่มีความร่วมมือจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนร่วมกับสถาบันอุดมศึกษากับสถานประกอบการ ตามหลักการดังนี้

1. University-Workplace Engagement เป็นความร่วมมือร่วมกันของสถาบันอุดมศึกษา กับสถานประกอบการในการผลิตบัณฑิตให้มีสมรรถนะพร้อมสู่โลกแห่งการทำงาน สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานในปัจจุบันและอนาคต

2. Co-design Curriculum เป็นการร่วมออกแบบหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะของผู้เรียนที่เชื่อมโยงโลกของการศึกษากับโลกของการประกอบอาชีพ โดยการสร้างความสมดุลระหว่างวิชาการ วิชาชีพและวิชาชีวิต

3. Competency-based Education เป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งสร้างสมรรถนะ ฝึกแก้ปัญหา มีการวัดผลและประเมินระดับสมรรถนะที่เป็นระบบ

4. Experiential-based Learning ต้องมีการปฏิบัติงานจริงและประเมินการปฏิบัติงานจริงและมีกระบวนการสร้างการเรียนรู้ในสถานประกอบการ

การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน หมายถึง การจัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ มีการออกแบบหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่มีบันทึกความเข้าใจ (MOU) ร่วมกัน โดยจัดการเรียนการสอนตรงตามหลักสูตรของคณะ/วิทยาลัยในรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ในรูปแบบการฝึกประสบการณ์หรือสหกิจศึกษา ตามแนวทางที่ กระทรวง อว. และเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทากำหนด เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริงให้กับอาจารย์และนักศึกษา สามารถดำเนินการได้ใน 3 รูปแบบ ดังนี้

1. แบบแยก (Separate) เป็นการเรียนภาคทฤษฎีที่สถาบันอุดมศึกษาจนครบตามกำหนด หลังจากนั้นจึงไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามระยะเวลาที่กำหนด เช่น สหกิจศึกษา เป็นต้น

2. แบบคู่ขนาน (Parallel) เป็นการเรียนในสถาบันอุดมศึกษาสลับกับการไปปฏิบัติงานจริง ในสถานประกอบการตลอดระยะเวลาการเรียนในหลักสูตรนั้น ๆ

3. แบบผสม (Mix) เป็นการเรียนภาคทฤษฎีในสถาบันอุดมศึกษาส่วนหนึ่ง และการเรียน ภาคทฤษฎีพร้อมการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอีกส่วนหนึ่ง

บันทึกความเข้าใจ (MOU) หมายถึง บันทึกความเข้าใจหรือเอกสารอย่างอื่น ที่แสดงถึงข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่ทำร่วมกันระหว่าง คณะ/วิทยาลัย กับ หน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งมีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันในการจัดการเรียนสอนให้กับอาจารย์และนักศึกษาเพื่อการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริง

หน่วยงานหรือสถานประกอบการ หมายถึง หน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่อยู่ในกลุ่ม 10 + 2 อุตสาหกรรมเป้าหมาย (S-curve) โดยมีบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือเอกสารแสดงความร่วมมือด้านการเรียนการสอนร่วมกับคณะ/วิทยาลัย ในการปรับปรุงและออกแบบหลักสูตรให้จัดการเรียนการสอนร่วมกัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยจัดการเรียนสอนให้เกิดการเรียนรู้ ผ่านการปฏิบัติงานจริงในหน่วยงาน หรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเป็นการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้ทันสมัย และสามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

หมายเหตุ : ไม่นับรวมหลักสูตรที่ขอปิดและหลักสูตรทางไกล

เกณฑ์การให้คะแนน :

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 3 หลักสูตร ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
4	7	10	13	16

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 หลักสูตร ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1

☐ **ระดับหน่วยงาน (เพิ่มเติม)**

หน่วยงานที่สามารถดำเนินการได้ถึงขั้นตอนที่ 5 จึงจะบรรลุตามเป้าหมายของตัวชี้วัด ดังนี้

ขั้นตอนที่	ขั้นตอนการดำเนินการ
1	สำรวจความต้องการของตลาดแรงงานหรือศึกษาแนวโน้มของหลักสูตรฯ และความต้องการของประเทศ

ขั้นตอนที่	ขั้นตอนการดำเนินการ
2	มีคำสั่งแต่งตั้งและรายงานการประชุมคณะกรรมการประชุมวิพากษ์หลักสูตรของผู้บริหารกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ หรือกับผู้บริหารองค์กรอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง
3	หน่วยงานดำเนินการจัดทำหลักสูตร CWIE และส่งให้ฝ่ายหลักสูตร และการสอนตรวจสอบ ก่อนนำหลักสูตรฯ เข้าสู่สภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย
4	หน่วยงานนำเสนอสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย และมีมติเห็นชอบจากที่ประชุม
5	หน่วยงานดำเนินการปรับแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย และจัดทำบันทึกส่งมายังกองบริการการศึกษา และนำหลักสูตรเข้าสู่ระบบ CHECO

► **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. รายละเอียดหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)
2. รายชื่อหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)
3. รายชื่อหน่วยงานที่มีการจัดทำหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)

► **รายการหลักฐาน :**

1. รายละเอียดของหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)
2. รายงานการประชุมหรือวิพากษ์หลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหารหรือตัวแทนสถานประกอบการ หรือ องค์กรอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง
3. รายงานการประชุมหรือวิพากษ์หลักสูตรของคณะกรรมการประจำหน่วยงาน
4. หลักฐานบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือเอกสารอย่างอื่นที่ทำร่วมกันระหว่าง คณะ/วิทยาลัย กับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่อยู่ในกลุ่ม 10 + 2 อุตสาหกรรมเป้าหมาย (S-curve) (ถ้ามี)
5. มติที่ประชุมสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย
6. บันทึกข้อความจากหน่วยงานมายังกองบริการการศึกษา
7. หลักฐานการนำเข้าระบบ CHECO

ตัวชี้วัด 1.2.3 จำนวนหลักสูตรที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (sandbox)	
หน่วยวัด : หลักสูตร	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล :	☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด :	☐ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนหลักสูตรทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ที่แตกต่างจากมาตรฐาน การอุดมศึกษา (sandbox) ซึ่งดำเนินการสร้างใหม่หรือปรับปรุงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หลักสูตรที่แตกต่างจากมาตรฐานอุดมศึกษา (sandbox) หมายถึง หลักสูตรซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และเพื่อการตอบสนองความต้องการของผู้เรียนเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะกลุ่ม โดยการจัดการเรียนการสอนปราศจากข้อจำกัดด้านสถานที่และระยะเวลาเรียน ด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน เช่น การเรียนออนไลน์ การเรียนแบบยืดหยุ่น (Hyflex) หรือการใช้สื่อผสมผสาน หรือระบบคลังหน่วยกิต รวมทั้งมีการจัดการเรียนการสอนให้หลักสูตรบูรณาการระหว่างศาสตร์ เป็นพหุวิทยาการ สหวิทยาการ ข้ามวิทยาการ หรือเปลี่ยนผ่านวิทยาการ เพื่อผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูงหรือในสาขาที่ขาดแคลนของประเทศอย่างเร่งด่วน

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 3 หลักสูตร ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
4	7	10	13	16

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 หลักสูตร ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1

ระดับหน่วยงาน (เพิ่มเติม)

หน่วยงานที่สามารถดำเนินการได้ถึงขั้นตอนที่ 5 จึงจะบรรลุตามเป้าหมายของตัวชี้วัด ดังนี้

ขั้นตอนที่	ขั้นตอนการดำเนินการ
1	สำรวจความต้องการของตลาดแรงงานหรือศึกษาแนวโน้มของหลักสูตรฯ และความต้องการของประเทศ
2	มีคำสั่งแต่งตั้งและรายงานการประชุมคณะกรรมการประชุมวิพากษ์หลักสูตรของผู้บริหารกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ หรือกับผู้บริหารองค์กรอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง
3	หน่วยงานดำเนินการจัดทำหลักสูตรและส่งให้ฝ่ายหลักสูตรและการสอนตรวจสอบ ก่อนนำหลักสูตรฯ เข้าสู่สภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย
4	หน่วยงานนำเสนอสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย และมีมติเห็นชอบจากที่ประชุม
5	หน่วยงานดำเนินการปรับแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ของสภามหาวิทยาลัย และจัดทำบันทึกส่งมายังกองบริการการศึกษา

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. รายละเอียดหลักสูตรที่แตกต่างจากมาตรฐานอุดมศึกษา (sandbox) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. รายชื่อหลักสูตรที่แตกต่างจากมาตรฐานอุดมศึกษา (sandbox) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. รายชื่อหน่วยงานที่มีการจัดทำหลักสูตรที่แตกต่างจากมาตรฐานอุดมศึกษาในปีประมาณ พ.ศ.2568

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. รายละเอียดของหลักสูตรที่แตกต่างจากมาตรฐานอุดมศึกษา (sandbox) ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568
2. รายงานการประชุมหรือวิพากษ์หลักสูตรของคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน ร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3. รายงานการประชุมหรือวิพากษ์หลักสูตรของคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน ร่วมกับผู้บริหารหรือตัวแทนสถานประกอบการ องค์กรอุตสาหกรรมมูลค่าเพิ่มสูง (ถ้ามี)
4. หลักฐานบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือเอกสารอย่างอื่นที่ทำร่วมกันระหว่าง คณะ/วิทยาลัย กับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่อยู่ในกลุ่ม 10 + 2 อุตสาหกรรมเป้าหมาย (S-curve) (ถ้ามี)
5. มติที่ประชุมสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับหลักสูตรแตกต่างจากมาตรฐานอุดมศึกษา (sandbox) นั้น
6. บันทึกข้อความจากหน่วยงานมายังกองบริการการศึกษา
7. หนังสือนำส่งหลักสูตรไปยัง สป.อว.

เป้าประสงค์ที่ 1.3	มหาวิทยาลัยมีหลักสูตร Re-Skill Up-Skill หลักสูตรที่ได้มาตรฐานตอบสนองการเรียนรู้ตลอดชีวิต (lifelong learning)

ตัวชี้วัด 1.3.1 จำนวนหลักสูตร Re-Skill Up-Skill และ New Skill	
หน่วยวัด : หลักสูตร	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนหลักสูตรระยะสั้น หรือ หลักสูตร Non-Degree ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี ก่อนดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น

หลักสูตร Re-Skill Up-Skill และ New-Skill หมายถึง หลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตร Non- Degree ที่หน่วยงานจัดการศึกษาจัดอบรมหรือให้ความรู้กับนักศึกษา บัณฑิต หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้เกิดความรู้และทักษะในสาขาหรือเรื่องที่ต้องการ

หลักสูตรระยะสั้น หมายถึง หลักสูตรที่หน่วยงานจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้าอบรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมีความรู้ ทักษะ (Re-skill/ Up-skill/ New-skill) ความสามารถในงาน หรือกิจกรรมเฉพาะอย่าง ที่ตอบสนองความต้องการเฉพาะ เพื่อยกระดับความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพ ที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนาตนเองและประเทศในอนาคต ***โดยต้องจัดอบรมไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงขึ้นไป และมีการออกใบประกาศ/วุฒิบัตร สำหรับผู้ผ่านการอบรม***

หลักสูตร Non-Degree หมายถึง การเรียนการสอนนอกเหนือจากภาคปกติ เพื่อพัฒนาทักษะ ความสามารถ (Re-skill/ Up-skill/ New-skill) เรียนจบจะได้รับประกาศนียบัตร โดยเปิดโอกาสให้คนทุกช่วงวัย ได้รับการศึกษาตามความสนใจ สามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพและในชีวิตประจำวันได้ ***โดยต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง และสามารถสะสมหน่วยกิตเพื่อรับปริญญาได้ ตามระเบียบฯ คลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย***

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 3 หลักสูตร ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
5	8	11	14	17

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 หลักสูตร ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1

- **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**
  1. จำนวนหลักสูตรระยะสั้น (Re-Skill Up-Skill) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
  2. รายชื่อหลักสูตรที่ระยะสั้น (Re-Skill Up-Skill) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
  3. วัน/เดือน/ปี จัดอบรม
  4. จำนวนผู้เข้าอบรม / จำนวนผู้ผ่านการอบรม
  5. รายละเอียดโครงการอบรม/หรือหลักสูตร

- **รายการหลักฐาน :**
  1. หลักสูตรระยะสั้น (Re-Skill Up-Skill) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
  2. หนังสือขออนุมัติโครงการอบรม/ หลักสูตรระยะสั้น (Re-Skill Up-Skill) จากอธิการบดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
  3. ภาพประกอบการอบรมหลักสูตรระยะสั้น (Re-Skill Up-Skill)
  4. สื่อ/เอกสารประกอบการอบรมหลักสูตรระยะสั้น (Re-Skill Up-Skill)
  5. ตัวอย่างวุฒิบัตรโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น (Re-Skill Up-Skill)
  6. รายงาน/สรุปโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น (Re-Skill Up-Skill

เป้าประสงค์ที่ 1.4	นักศึกษามีใบรับรองวิชาชีพหรือมีวิชาชีพตามมาตรฐานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด 1.4.1 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ หรือได้รับใบมาตรฐานวิชาชีพ	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ในปีการศึกษา 2567 ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้นๆ ว่าต้องสอบใบประกอบวิชาชีพ โดยได้รับการจัดอบรม หรือกิจกรรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบใบประกอบวิชาชีพ และส่งเสริมหรืออำนวยความสะดวกให้นักศึกษาในการสอบ กระทั่งได้รับใบประกอบวิชาชีพร้อยละ 100 ของจำนวนผู้สมัครสอบทั้งหมด

หลักสูตรที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับใบประกอบวิชาชีพ หมายถึง หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่มีการปรับปรุงในปีการศึกษา 2567 หรือเป็นหลักสูตรเดิมที่มีองค์กรวิชาชีพรับรอง โดยหลักสูตรมีการจัดโครงการอบรม การสอนเนื้อหาเพิ่มเติม หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ส่งผลต่อการสอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ ทำให้เกิด New Skill หรือ Up-Skill หรือ Re-Skill เพื่อให้สามารถสอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพของหลักสูตรและได้รับใบประกอบวิชาชีพ

ใบประกอบวิชาชีพ หมายถึง ใบอนุญาตให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งสามารถประกอบวิชาชีพตามสาขาที่เรียนมา ซึ่งคนที่จะได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนด โดยผ่านการทดสอบทักษะความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐานจากหน่วยงานกลาง หรือสภาวิชาชีพนั้น ๆ กำหนดขึ้น

องค์กรวิชาชีพ หมายถึง องค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามที่บัญญัติไว้ตามกฎหมายวิชาชีพ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้กำกับดูแลมาตรฐานการทำงานและจริยธรรม ของผู้ประกอบวิชาชีพประเภทต่างๆ เช่น ครุสภา สภาการพยาบาล สภาการแพทย์แผนไทย สภาเภสัชกรรม สภาวิศวกรรมแห่งประเทศไทย สภาการบัญชี เป็นต้น รวมถึงองค์กรที่จัดตั้งขึ้นจากการรวมตัวของกลุ่มผู้ประกอบวิชาชีพต่างๆ นอกเหนือจากที่บัญญัติไว้ตามกฎหมาย ได้แก่ องค์กรที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานในวิชาชีพในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในรูปสมาคม ชมรม มูลนิธิและอื่น ๆ

ใบมาตรฐานวิชาชีพ หมายถึง เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงแนวทางปฏิบัติหรือแนวทางส่งเสริมให้มีการปฏิบัติมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในวิชาชีพของผู้ปฏิบัติรวมถึงการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพสูงสุด โดยต้องอาศัยความรู้ความชำนาญเฉพาะ และมาตรฐานในการประกอบอาชีพ ที่ผู้ประกอบอาชีพนั้นจะต้องได้รับการฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างเพียงพอ ก่อนที่จะประกอบอาชีพในการให้บริการแก่สาธารณชนหรือในองค์กรต่างๆ

► **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพหรือได้รับใบมาตรฐานวิชาชีพ}}{\text{จำนวนนักศึกษาที่สมัครสอบใบประกอบวิชาชีพทั้งหมด}} X100$$

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพหรือได้รับใบมาตรฐานวิชาชีพ	คน	-	-	-
2. จำนวนนักศึกษาที่สมัครสอบใบประกอบวิชาชีพทั้งหมด	คน	-	-	-
3. ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ หรือได้รับใบมาตรฐานวิชาชีพ	ร้อยละ	-	-	-

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 20.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
20.00	40.00	60.00	80.00	100.00

► **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติทั้งหมดที่ต้องสอบใบประกอบวิชาชีพในปีการศึกษา 2567
2. รายชื่อหลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคปกติทั้งหมดในปีการศึกษา 2567
3. จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพหรือได้รับใบมาตรฐานวิชาชีพ

► **รายการหลักฐาน :**

1. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติทั้งหมดที่ต้องสอบใบประกอบวิชาชีพ ในปีการศึกษา 2567
2. รายชื่อหลักสูตรระดับปริญญาตรีทั้งหมดในปีการศึกษา 2567
3. รายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2/OBE2)
4. สรุปจำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพหรือได้รับใบมาตรฐานวิชาชีพ ในปีการศึกษา 2567
5. รายงานสรุปการผลการดำเนินงานส่งเสริมและเตรียมความพร้อมในการสอบใบประกอบวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่ 1.5	นักศึกษามีทักษะต่อยอด (Transferable Skills)

ตัวชี้วัด 1.5.1 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะต่อยอด	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล :	❑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด :	❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

► **คำอธิบาย :**

ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะต่อยอด (Transferable Skills) โดยใช้เกณฑ์การประเมินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยที่ทักษะการต่อยอด (Transferable Skills) หมายถึง ทักษะที่ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในหลากหลายบริบทการทำงานและการเรียนรู้ นอกเหนือจากสาขาวิชาเฉพาะ ทักษะเหล่านี้มีความสำคัญอย่างยิ่งในการเพิ่มความสามารถในการปรับตัวและความยืดหยุ่นของบัณฑิตในตลาดแรงงานที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นการส่งเสริมการเป็น “ผู้นำการสร้างบัณฑิตมืออาชีพเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน” ตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย โดยการจัดโครงการ/กิจกรรมต้องระบุทักษะที่เกี่ยวข้องกับ Transferable Competency Matrix สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ดังนี้

ตารางเมทริกซ์ทักษะการต่อยอด (Transferable Competency Matrix) สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี รายละเอียดดังนี้

Subcategories	LEVEL 1 (Basic Awareness)	LEVEL 2 (Developing Skills)	LEVEL 3 (Proficient Application)	LEVEL 4 (Advanced Competency)
C - Communication	เริ่มฝึกการสื่อสารขั้นพื้นฐาน ทั้งการเขียนและพูด	พัฒนาทักษะการสื่อสารให้มีความชัดเจน	สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพในสถานการณ์วิชาชีพ	สื่อสารอย่างเชี่ยวชาญในสถานการณ์ที่ซับซ้อนและเป็นผู้นำ
O - Organization (Time Management)	จัดการเวลาส่วนตัวและกำหนดเวลาเรียนรู้	เริ่มจัดการหลายภารกิจพร้อมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	จัดการงานหลายอย่างพร้อมกัน และให้ความสำคัญตามลำดับ	บริหารเวลาและโครงการระยะยาวได้อย่างเป็นระบบและชัดเจน

Subcategories	LEVEL 1 (Basic Awareness)	LEVEL 2 (Developing Skills)	LEVEL 3 (Proficient Application)	LEVEL 4 (Advanced Competency)
M - Motivation (Self-motivation)	เริ่มตระหนักถึงความสำคัญของการตั้งเป้าหมาย	พัฒนาทักษะการตั้งเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว	มีแรงจูงใจในตนเองในการจัดการงานที่ท้าทาย	มีความสามารถในการผลักดันตนเองและผู้อื่นไปสู่ความสำเร็จ
P - Problem-solving	ระบุปัญหาและหาวิธีแก้ปัญหาง่าย ๆ	แก้ปัญหาระดับกลาง และพิจารณาหลายวิธีแก้ไขปัญหา	จัดการปัญหาซับซ้อนโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย	แก้ปัญหาที่ยากและไม่แน่นอนในสภาพแวดล้อมจริง
A - Adaptability	เปิดรับการเรียนรู้สิ่งใหม่และปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลง	ปรับตัวได้อย่างรวดเร็วในสถานการณ์ใหม่ ๆ	ประยุกต์ใช้ทักษะใหม่ในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	เป็นผู้นำในการปรับตัวและสร้างการเปลี่ยนแปลงในองค์กร
S - Social Skills	สร้างปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและทีมอย่างพื้นฐาน	พัฒนาทักษะทางสังคมในการทำงานกลุ่มและโครงการต่าง ๆ	สร้างความสัมพันธ์ที่ดีในทีมและสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน	สามารถจัดการความสัมพันธ์ที่ซับซ้อนและสร้างความร่วมมือในองค์กร
S - Strategic Thinking	เริ่มเข้าใจแนวคิดการวางแผนและเป้าหมาย	เริ่มมีความสามารถในการคิดเชิงกลยุทธ์ในบริบทที่ง่าย	ประยุกต์ใช้การคิดเชิงกลยุทธ์ในการทำงานจริง	สร้างกลยุทธ์และวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนสำหรับการบริหารและการตัดสินใจ

► **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม}}{\text{จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายทั้งหมดของคณะ/วิทยาลัย}} \boldsymbol{X100}$$

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1) จำนวนข้อมูลนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	คน	-	-	-
2) จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายทั้งหมดของคณะ/วิทยาลัย	คน	-	-	-

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
3) ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะต่อยอด	ร้อยละ	-	-	-

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 10.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
50.00	60.00	70.00	80.00	90.00

► **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. ชื่อ-สกุล นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ได้รับการพัฒนา
2. โครงการที่จัดรายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรมทักษะต่อยอด (Transferable Skills)

► **รายการหลักฐาน :**

1. รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม และ ของคณะ/วิทยาลัย ที่ระบุทักษะต่อยอด (Transferable Skills)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับการดำเนินงานตามภารกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และบริหารจัดการบนหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 2.1	**มหาวิทยาลัยมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ**

ตัวชี้วัด 2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบความเชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศภายในองค์กร	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

► **คำอธิบาย :**

การออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กรด้านดิจิทัล (Digital Enterprise Architecture: EA) การเชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศภายในองค์กรอย่างเต็มรูปแบบ โดยการออกแบบระบบงานและการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลเพื่อตอบสนองกลยุทธ์ขององค์กร ขับเคลื่อนวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ขององค์กรให้เกิดผลลัพท์ที่เป็นจริง และเป็นการจัดทำระบบที่รองรับการใช้ข้อมูลร่วมกันของหน่วยงาน

การออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศ หมายถึง กระบวนการปฏิบัติงานในปัจจุบันที่พร้อมปรับเปลี่ยนเป็นระบบดิจิทัล

การเชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศภายในองค์กร หมายถึง การเชื่อมโยงกระบวนการปฏิบัติงานปัจจุบันข้อมูลหน่วยงาน

โดยหน่วยงานสนับสนุนส่งเสริมวิสัยทัศน์และพันธกิจมหาวิทยาลัย ออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูล มีเป้าหมายกระบวนการปฏิบัติงาน จำนวนทั้งสิ้น 13 กระบวนการ

ระดับหน่วยงานสนับสนุน กำหนดให้มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศ ภายในองค์กร จำนวน 1 กระบวนการ ต่อ 1 หน่วยงาน (จากแผนการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วย)

► **กิจกรรมการดำเนินงาน :**

หน่วยงานเจ้าภาพ	หน่วยงานสนับสนุน
1. จัดประชุมชี้แจงแผนการดำเนินงาน แนวทางการดำเนินงาน และความสำคัญของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศภายในองค์กร	1. เข้าร่วมประชุมทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

หน่วยงานเจ้าภาพ	หน่วยงานสนับสนุน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	2. เข้าร่วมประชุมชี้แจงแผนการดำเนินงาน แนวทางการดำเนินงาน และความสำคัญของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศภายในองค์กร
3. สำรวจความต้องการและวิเคราะห์ปัญหาของระบบเดิมที่ใช้อยู่	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. ศึกษาความเหมาะสมและวิเคราะห์ความเป็นไปได้	4. จัดทำแผนดำเนินงาน ระดับหน่วยงาน
5. ดำเนินการวิเคราะห์และออกแบบระบบ	5. รายงานความต้องการและปัญหาของระบบเดิมที่ใช้อยู่
6. ประชุมผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาให้ความเห็นชอบการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศ ตามแผนที่กำหนดไว้	6. เข้าร่วมประชุมผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาให้ความเห็นชอบการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศ ตามแผนที่กำหนดไว้
7. นำเสนอแผนการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศ	7. รายงานผลความก้าวหน้า /บันทึกข้อมูลในระบบ ERP

► **เงื่อนไข :**

หน่วยงานสนับสนุนส่งเสริมวิสัยทัศน์และพันธกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศ ภายในองค์กรอย่างเต็มรูปแบบ โดยการออกแบบระบบงานเพื่อการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูล โดยมีเป้าหมาย ร้อยละ 100.00

► **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศของหน่วยงานที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนกิจกรรมการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศภายในองค์กร ทั้งหมด}} X100$$

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ		
		2565	2566	2567
1. จำนวนกิจกรรมการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศของหน่วยงานที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จ	กิจกรรม	-	-	-

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ		
		2565	2566	2567
2. จำนวนกิจกรรมการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศภายในองค์กร ทั้งหมด	กิจกรรม	-	-	-
3. ร้อยละความสำเร็จการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานในการเชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศภายในองค์กร	ร้อยละ	-	-	-

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80.00	85.00	90.00	95.00	100.00

► **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. แผนการดำเนินงาน
2. รายงานการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศภายในองค์กร (ระบบ ERP)

► **รายการหลักฐาน :**

<u>ระดับมหาวิทยาลัย</u>

1. รายงานการประชุมมชี้แจงแผนการดำเนินงาน แนวทางการดำเนินงาน และความสำคัญของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศภายในองค์กร
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
3. รายงานสำรวจความต้องการและวิเคราะห์ปัญหาของระบบเดิมที่ใช้อยู่
4. รายงานการศึกษาความเหมาะสมและวิเคราะห์ความเป็นไปได้
5. รายงานการประชุมผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาให้ความเห็นชอบการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศ ตามแผนที่กำหนดไว้
7. แผนการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศ

<u>ระดับหน่วยงาน</u>

1. หลักฐานแสดงการเข้าร่วมประชุมทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
2. หลักฐานแสดงการเข้าร่วมประชุมชี้แจงแผนการดำเนินงาน แนวทางการดำเนินงาน และความสำคัญของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศภายในองค์กร
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. แผนดำเนินการระดับหน่วยงาน
5. รายงานความต้องการและปัญหาของระบบเดิมที่ใช้อยู่

6. หลักฐานแสดงการเข้าร่วมประชุมผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาให้ความเห็นชอบการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงข้อมูลระบบงานสารสนเทศ ตามแผนที่กำหนดไว้
7. รายงานผลความก้าวหน้า /บันทึกข้อมูลในระบบ **ERP**

ตัวชี้วัด 2.1.2 ร้อยละของผู้รับการอบรมการใช้งานระบบ DLP	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนบุคลากรผู้เข้ารับการอบรมการใช้งานระบบ DLP ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เทียบกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

บุคลากร หมายถึง อาจารย์ที่มีหน้าที่จัดการเรียนการสอนปฏิบัติงานเต็มเวลา และ เจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์และเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดหน่วยงานจัดการศึกษา และหน่วยงานที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระบบ Digital Learning Platform (DLP) หมายถึง ระบบโปรแกรมการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน ดำเนินการอบรมการใช้งานระบบ DLP อย่างเต็มรูปแบบในการใช้งาน เช่น นักศึกษาสามารถเข้าเรียน ตรวจสอบชั่วโมงการเรียน วัดผลการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

► **เงื่อนไข :**

บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์และตำแหน่งนักวิชาการศึกษาทุกคน เข้าร่วมการอบรมและได้รับใบประกาศการใช้งานระบบ DLP ร้อยละ 100.00 สามารถเข้าร่วมอบรมผ่านช่องทางออนไลน์และออนไซต์ จัดโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ *** การร่วมอบรมของแต่ละบุคคลจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 80.00 ตามระยะเวลาที่กำหนด

แนวทาง/วิธีการขับเคลื่อนการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดอบรมให้กับบุคลากรตามหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย

► **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมการใช้งานระบบ } \boldsymbol{DLP}}{\text{จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรมทั้งหมด}} \times 100$$

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. จำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมการใช้งานระบบ DLP	คน	-	-	-
2. จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรมทั้งหมด	คน	-	-	-

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
3. ร้อยละของผู้รับการอบรมการใช้งานระบบ DLP	ร้อยละ	-	-	-

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80.00	85.00	90.00	95.00	100.00

► **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. รายชื่ออาจารย์และเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์และตำแหน่งนักวิชาการศึกษาทั้งหมด
2. จำนวนอาจารย์และเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์และตำแหน่งนักวิชาการศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมการใช้งานระบบ DLP ทั้งหมด

► **รายการหลักฐาน :**

1. จำนวนอาจารย์และเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์และตำแหน่งนักวิชาการศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมการใช้งานระบบ DLP ทั้งหมด
2. ใบประกาศผ่านการเข้าร่วมอบรม
3. ภาพถ่ายโครงการที่เข้าร่วมอบรม
4. รายงานการเข้าร่วมอบรมการใช้งานระบบ DLP

ตัวชี้วัด 2.1.3 การพัฒนาระบบจัดการชั่วโมงรายกิจกรรมนักศึกษา	
หน่วยวัด : ระบบ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

▶ **คำอธิบาย :**

การพัฒนาระบบจัดการชั่วโมงรายกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาได้

▶ **เงื่อนไข**

1. หน่วยงานดำเนินการเก็บข้อมูล รายละเอียดสำคัญในการพัฒนา เพื่อนำมาวิเคราะห์ กลั่นกรองการออกแบบกระบวนการจัดการชั่วโมงรายกิจกรรมนักศึกษา
2. ดำเนินการพัฒนาระบบให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนการพัฒนาระบบจัดการชั่วโมงรายกิจกรรมนักศึกษา	ระบบ	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 ระบบ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 ระบบ

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. แผนการดำเนินงานการพัฒนาระบบจัดการชั่วโมงรายกิจกรรมนักศึกษา
2. รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาระบบจัดการชั่วโมงรายกิจกรรมนักศึกษา

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. แผนการดำเนินงานการพัฒนาระบบจัดการชั่วโมงรายกิจกรรมนักศึกษา
2. รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาระบบจัดการชั่วโมงรายกิจกรรมนักศึกษา
3. รายงานผลดำเนินงานการพัฒนาระบบจัดการชั่วโมงรายกิจกรรมนักศึกษา

ตัวชี้วัด 2.1.4 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการของห้องสมุดสู่การเป็น Digital Library	
หน่วยวัด : ระบบ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

▶ **คำอธิบาย :**

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการของห้องสมุด สู่การเป็น Digital Library หมายถึง ชุดโปรแกรมเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและให้บริการของห้องสมุด ช่วยวิเคราะห์และจัดการทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุด พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ งานบริการยืม-คืน งานยืมระหว่างห้องสมุด งานวารสาร ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การให้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ รวมถึงการให้บริการอื่นๆของศูนย์ ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับผู้ใช้และระบบอื่นๆของมหาวิทยาลัย

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**		
		2565	**2566**	**2567**
จำนวนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการของห้องสมุดสู่การเป็น Digital Library	ระบบ	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 ระบบ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	**คะแนน 2**	**คะแนน 3**	**คะแนน 4**	**คะแนน 5**
				1 ระบบ

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการของห้องสมุด สู่การเป็น Digital Library
2. รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการของห้องสมุดสู่การเป็น Digital Library ทุกเดือน
3. รายงานผลดำเนินงานการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการของห้องสมุดสู่การเป็น Digital Library

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. รายงานการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการของห้องสมุด สู่การเป็น Digital Library

ตัวชี้วัด 2.1.5 การพัฒนาห้องปฏิบัติการสร้าง AI การเรียนรู้เทคโนโลยีผสานโลกเสมือน (Augmented Reality) และเทคโนโลยีจำลองสถานที่โลกเสมือน (Virtual Reality)	
หน่วยวัด : ห้องปฏิบัติการ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☐ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

▶ **คำอธิบาย :**

การพัฒนาห้องปฏิบัติการสร้าง AI การเรียนรู้เทคโนโลยีผสานโลกเสมือน (Augmented Reality) และเทคโนโลยีจำลองสถานที่โลกเสมือน (Virtual Reality โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. สร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ทันสมัยและน่าสนใจ โดยการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการสอน
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และทำงานร่วมกับเทคโนโลยีในสถานการณ์จริง
3. เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและสร้างความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีที่นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สร้างบุคลากรที่มีประสิทธิภาพของประเทศ โดยเฉพาะทางด้าน AI ที่เป็นส่วนหนึ่งใน science and technology

การเรียนรู้เทคโนโลยีผสานโลกเสมือน (Augmented Reality หรือ AR) หมายถึง การรวมสภาพแวดล้อมจริงกับ วัตถุเสมือน เข้าด้วยกันในเวลาเดียวกัน โดยวัตถุเสมือนที่ว่านั้น อาจจะเป็น ภาพ, วิดีโอ, เสียง, ข้อมูลต่างๆที่ประมวลผลมาจากคอมพิวเตอร์, มือถือ, แท็บเล็ต, หรืออุปกรณ์สวมใส่ขนาดเล็กต่างๆ และทำให้เราสามารถตอบสนองกับสิ่งที่จำลองนั้นได้

เทคโนโลยีจำลองสถานที่โลกเสมือน (Virtual Reality หรือ VR) หมายถึง เป็นการจำลองสภาพแวดล้อมจริงเข้าไปให้เสมือนจริง โดยผ่านการรับรู้จากการมองเห็น เสียง สัมผัส แม้กระทั่งกลิ่น โดยจะตัดขาดเราออกจากสภาพแวดล้อมปัจจุบันเพื่อเข้าไปสู่ภาพที่จำลองขึ้นมาตัวอย่าง เช่น การจำลองสถานที่ Google Street View , การแข่งขันบังคับเครื่องบิน Drone Racing เป็นต้น

แนวทาง/วิธีการขับเคลื่อน

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทุกเดือน

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนห้องปฏิบัติการสร้าง AI การเรียนรู้เทคโนโลยีผสานโลกเสมือน (Augmented Reality) และเทคโนโลยีจำลองสถานที่โลกเสมือน (Virtual Reality)	ห้องปฏิบัติการ	-	-	-

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 ห้องปฏิบัติการ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนระบบห้องปฏิบัติการสร้าง AI การเรียนรู้เทคโนโลยีผสานโลกเสมือน (Augmented Reality) และเทคโนโลยีจำลองสถานที่โลกเสมือน (Virtual Reality)

2. รายละเอียดของอุปกรณ์หรือระบบที่มีในระบบระบบห้องปฏิบัติการสร้าง AI การเรียนรู้เทคโนโลยีผสานโลกเสมือน (Augmented Reality) และเทคโนโลยีจำลองสถานที่โลกเสมือน (Virtual Reality)

3. รายชื่อสถานที่ตั้งห้องปฏิบัติการ

รายการหลักฐาน :

1. แผนการดำเนินงานการพัฒนาห้องปฏิบัติการสร้าง AI การเรียนรู้เทคโนโลยีผสานโลกเสมือน (Augmented Reality) และเทคโนโลยีจำลองสถานที่โลกเสมือน (Virtual Reality)

2. รายงานผลการดำเนินงานตามการพัฒนาห้องปฏิบัติการสร้าง AI

3. ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการสร้าง AI การเรียนรู้เทคโนโลยีผสานโลกเสมือน (Augmented Reality) และเทคโนโลยีจำลองสถานที่โลกเสมือน (Virtual Reality)

ตัวชี้วัด 2.1.6 จำนวนระบบงานที่ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (ระบบ E-office)	
หน่วยวัด : ระบบ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

▶ **คำอธิบาย :**

การใช้งานระบบบริหารจัดการโดยการพัฒนาระบบ E-office ให้ทันสมัยสะดวกต่อการใช้งาน และเพิ่มประสิทธิภาพของระบบความปลอดภัยของข้อมูล

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนระบบ E-office ที่ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	ระบบ	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 ระบบ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
				1 ระบบ

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนระบบงานที่ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. รายชื่อประเด็นที่ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพของระบบ E-office

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. แผนการปรับปรุงระบบ E-office ที่ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงระบบ E-office ที่ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงระบบ E-office ที่ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ตัวชี้วัด 2.1.7 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการอบรม และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ❑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการผ่านการเข้าอบรมการใช้งานระบบดิจิทัล (Digital Literacy) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เทียบกับบุคลากรทั้งหมด

บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล หมายถึง บุคลากรที่ผ่านการอบรมการใช้งานระบบดิจิทัล (Digital Literacy) ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

การใช้งานระบบดิจิทัล (Digital Literacy) หมายถึง ทักษะความเข้าใจและความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ทักษะพื้นฐานด้านดิจิทัลที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สื่อสาร และทำงานร่วมกับคนอื่นได้

บุคลากรสายวิชาการ หมายถึง อาจารย์ ที่ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ ประปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (นับเฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานเต็มเวลา)

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ หมายถึง ข้าราชการและพนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัยตลอดทั้งปีงบประมาณ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไม่นับรวมผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และคนงาน

▶ **เงื่อนไข (ถ้ามี)**

1. สำนักวิทยบริการฯ แนะนำหลักสูตรการอบรมใช้งานระบบดิจิทัล (Digital Literacy) เช่น จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI), IC3, ICDL, Thai Mooc เป็นต้น
2. สามารถใช้ใบรับรองได้ตามอายุที่ระบุในใบรับรอง กรณีไม่ระบุอายุในใบรับรองให้ใช้ได้ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับใบรับรอง

▶ **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล}}{\text{บุคลากรทั้งหมด}} \times 100$$

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1) จำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล	คน	-	-	-
2) จำนวนบุคลากรทั้งหมด	คน	-	-	-
3) ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการอบรม และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล	ร้อยละ	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80.00	85.00	90.00	95.00	100.00

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนและรายชื่อบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. จำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมการใช้งานระบบดิจิทัล

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. รายชื่อบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. รายงานความก้าวหน้าการเข้าร่วมการเข้าร่วมการอบรมการใช้งานระบบดิจิทัล
3. รายงานผลดำเนินงานของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล

ตัวชี้วัด 2.1.8 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนบุคลากรที่ผ่านการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย เทียบกับบุคลากรทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

บุคลากรที่ผ่านการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย หมายถึง บุคลากรต้องเข้าสอบการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยประกอบด้วย 1) ระบบ e-office 2) ระบบ ERP 3) ระบบ SSRU Smart application

ระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัย หมายถึง ระบบ e-office, ระบบ ERP, ระบบ SSRU Smart Application ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- ระบบ e-office หมายถึง ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบ ERP หมายถึง ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร
- ระบบ SSRU Smart Application หมายถึง สมาร์ทแอปพลิเคชั่นมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หมายเหตุ : บุคลากรที่ใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไม่นับรวมผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และคนงาน)

แนวทาง/วิธีการขับเคลื่อนการดำเนินงาน

1) จัดทำสื่อการอบรมรูปแบบออนไลน์เผยแพร่ให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัย
2) จัดทำชุดข้อสอบการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

ดำเนินการจัดสอบ

▶ **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ผ่านการทดสอบการใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย}}{\text{จำนวนบุคลากรที่เข้าทดสอบการใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยทั้งหมด}} \times 100$$

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. จำนวนบุคลากรผ่านการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	คน	-	-	-
2. จำนวนบุคลากรที่เข้าทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	คน	-	-	-
3. ร้อยละบุคลากรที่ผ่านการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
60.00	65.00	70.00	75.00	80.00

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวน และชื่อ-สกุลของบุคลากรที่ผ่านการทดสอบการใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
2. จำนวน และชื่อ-สกุลของบุคลากรที่เข้าทดสอบการใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยทั้งหมด
3. วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับการทดสอบการใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. สรุปรายชื่อบุคลากรของหน่วยงานที่ใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไม่นับรวมผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และคนงาน)

ตัวชี้วัด 2.1.9 ระดับประสิทธิภาพของระบบการใช้งานและเครือข่าย	
หน่วยวัด : ระดับประสิทธิภาพ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

▶ **คำอธิบาย :**

ระดับประสิทธิภาพของระบบการใช้งานและเครือข่ายมีระดับความพึงพอใจต่อการใช้ระบบและเครือข่าย ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจมี 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ 4.50-5.00 คะแนน หมายความว่า ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
ระดับ 3.50-4.49 คะแนน หมายความว่า ระดับความพึงพอใจมาก
ระดับ 2.50-3.49 คะแนน หมายความว่า ระดับความพึงพอใจปานกลาง
ระดับ 1.50-2.49 คะแนน หมายความว่า ระดับความพึงพอใจน้อย
ระดับคะ 1.00-1.49 คะแนน หมายความว่า ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

แนวทาง/วิธีการขับเคลื่อน

1) ประชาสัมพันธ์ระบบการใช้งานระบบสารสนเทศและเครือข่ายของมหาวิทยาลัย
2) ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศและเครือข่ายของมหาวิทยาลัย

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
ระดับประสิทธิภาพของระบบการใช้งานและเครือข่าย	ระดับประสิทธิภาพ	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 0.5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
2.50	3.00	3.50	4.00	4.50

❑ **ระดับหน่วยงาน**

ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เข้าตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศและเครือข่าย

เกณฑ์การให้คะแนน ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 60	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80

- **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**
  1. ประเด็นการประเมินประสิทธิภาพ
  2. คะแนนการประเมิน และระดับประสิทธิภาพแต่ละระดับ
  3. จำนวนผู้เข้าตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศและเครือข่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนบุคลากรในหน่วยงาน
  4. ระดับประสิทธิภาพของระบบการใช้งานระบบและเครือข่าย
- **รายการหลักฐาน :**
  1. รายงานสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของระบบการใช้งานระบบและเครือข่าย
  2. สรุปจำนวนผู้เข้าตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศและเครือข่าย

เป้าประสงค์ที่ 2.2	มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด 2.2.1 คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	
หน่วยวัด : คะแนน	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ❑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จากสำนักงาน ป.ป.ช.

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ประกอบด้วย 3 เครื่องมือ ดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparence Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในโดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparence Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ใน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงานและการใช้งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผ่านดี	85.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผ่าน	85.00 – 100.00	-
ต้องปรับปรุง	70.00 – 84.99	-
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 – 69.99	-

- **เงื่อนไข :** อาจมีการเปลี่ยนแปลงผลคะแนนและระดับผลการประเมิน ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลของสำนักงาน ป.ป.ช

- **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	คะแนน	94.40	90.83	98.65

- **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 คะแนน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
95 คะแนน	96 คะแนน	97 คะแนน	98 คะแนน	99 คะแนน

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน

พิจารณาจากจำนวนรายการข้อมูลสาธารณะที่เปิดเผยผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เทียบกับจำนวนรายการข้อมูลสาธารณะที่ต้องเปิดเผยผ่านเว็บไซต์หน่วยงานทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อมูลสาธารณะ หมายถึง ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใส การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

▶ **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนรายการข้อมูลสาธารณะที่เปิดเผยผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน}}{\text{จำนวนรายการข้อมูลสาธารณะที่ต้องเปิดเผยผ่านเว็บไซต์หน่วยงานทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568}} X100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80.00	85.00	90.00	95.00	100.00

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย :**

1. รายงานผลการการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระดับหน่วยงาน
3. คะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

☐ **ระดับหน่วยงาน :**

1. ข้อมูลที่เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

▶ **รายการหลักฐาน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย :**

1. รายงานผลการการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)

☐ **ระดับหน่วยงาน :**

1. การเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน
2. แบบรายงานผลการดำเนินงานพร้อมลิงก์เว็บไซต์การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน

เป้าประสงค์ที่ 2.3	บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพที่นำมาปฏิบัติงานได้

ตัวชี้วัด 2.3.1 ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีใบรับรองวิชาชีพหรือเทียบเท่า	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาที่มีใบรับรองวิชาชีพที่เป็นทางการหรือใบรับรองที่มีมาตรฐานเทียบเท่ากับใบรับรองวิชาชีพที่ได้จากหน่วยงานที่มีอำนาจออกใบรับรอง เทียบกับจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรสายวิชาการทั้งหมดของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

ใบรับรองวิชาชีพ หมายถึง เอกสารที่ออกโดยหน่วยงานที่มีอำนาจ ซึ่งยืนยันว่าอาจารย์มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสมตามมาตรฐานที่กำหนดในสาขาวิชานั้นๆ

หน่วยงานที่มีอำนาจออกใบรับรอง หมายถึง องค์กรหรือสถาบันที่ได้รับอำนาจตามกฎหมายหรือได้รับการยอมรับในการออกใบรับรองเพื่อรับรองคุณสมบัติหรือความสามารถทางวิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ

▶ **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีใบรับรองวิชาชีพหรือเทียบเท่า}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อเต็มเวลา)}} X100$$

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80.00	85.00	90.00	95.00	100.00

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนของอาจารย์ประจำที่มีใบรับรองวิชาชีพหรือเทียบเท่า
2. ชื่อ-สกุล อาจารย์ที่มีใบรับรอง
3. รายชื่อหลักสูตรที่ได้รับการรับรองวิชาชีพหรือเทียบเท่า และหน่วยงานที่รับรอง พร้อมวันที่อนุมัติ

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. ใบรับรองวิชาชีพหรือเทียบเท่า

ตัวชี้วัด 2.3.2 ร้อยละอาจารย์ประจำที่ผ่านอบรมวิชาชีพ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล :	☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด :	☐ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

▶ **คำอธิบาย :**

กรอบมาตรฐานวิชาชีพ Thailand-PSF เป็นมาตรฐานที่กำหนดคุณสมบัติและข้อกำหนดที่อาจารย์ในประเทศไทยต้องปฏิบัติตาม เพื่อให้การศึกษาที่เสนอมีคุณภาพและตรงตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ อาจารย์ที่ผ่านการอบรมตามกรอบนี้จะมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการสอนและพัฒนาการศึกษาในระดับสูง และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการสอนและพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

พิจารณาจากจำนวนอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาที่ผ่านอบรมวิชาชีพตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF **โดยเข้าร่วมอบรมและพัฒนาความรู้ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด ซึ่งเป็นการอบรมจากสถาบันที่ได้รับการอนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** เช่น กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสถาบันการศึกษาอื่นที่มีมาตรฐาน **หรือที่จัดโดยกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**

อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรสายวิชาการทั้งหมดของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

Thailand-PSF (Professional Standards Framework for Thai Higher Education) หมายถึง กรอบมาตรฐานวิชาชีพที่ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและประเมินคุณภาพของอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาในสถาบันการศึกษาในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อยกระดับมาตรฐานการสอน การวิจัย และการบริการทางวิชาการให้เป็นไปตามมาตรฐานระดับสากล

▶ **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ผ่านการอบรมวิชาชีพ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ } Thailand - PSF}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. } 2568 \text{ (ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อเต็มเวลา)}} X100$$

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80.00	85.00	90.00	95.00	100.00

- **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนอาจารย์ประจำที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาอาจารย์สู่ความเป็นมืออาชีพอาจารย์ ผู้สอนตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. รายชื่อ-สุกล อาจารย์ประจำที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาอาจารย์สู่ความเป็นมืออาชีพอาจารย์ผู้สอนตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายชื่อโครงการฯที่เข้าร่วม วันที่เข้าร่วม หน่วยงานที่จัดโครงการฯ

- **รายการหลักฐาน :**

1. รายงานสรุปผลโครงการพัฒนาอาจารย์สู่ความเป็นมืออาชีพอาจารย์ผู้สอนตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. เอกสารที่รับรองการผ่านการอบรม เช่น ใบรับรองหรือประกาศนียบัตรการฝึกอบรมจากสถาบันการศึกษาอื่นที่มีมาตรฐาน นอกเหนือจากที่จัดโดยกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
3. รายงานหรือผลการประเมินจากการอบรม เช่น คะแนนสอบหรือข้อเสนอแนะจากผู้สอน

ตัวชี้วัด 2.3.3 ร้อยละอาจารย์ประจำมีใบรับรองวิชาชีพ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF ระดับ 2 หรือเทียบเท่า	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☐ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาที่มีใบรับรองวิชาชีพตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF ระดับ 2 หรือเทียบเท่า เทียบกับจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด

กรอบมาตรฐานวิชาชีพ Thailand-PSF เป็นมาตรฐานที่กำหนดคุณสมบัติและข้อกำหนดที่อาจารย์ในประเทศไทยต้องปฏิบัติตาม เพื่อให้การศึกษาที่เสนอมีคุณภาพและตรงตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ อาจารย์ที่ผ่านการอบรมตามกรอบนี้จะมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการสอนและพัฒนาการศึกษาในระดับสูง และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการสอนและพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

กรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา คุณภาพอาจารย์ ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 ความรู้ (Knowledge) มี 2 องค์ประกอบย่อย คือ

1.1 ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาของตน

1.2 ความรู้ในศาสตร์การสอนและการเรียนรู้

องค์ประกอบที่ 2 สมรรถนะ (Competencies) มี 4 องค์ประกอบย่อย คือ

2.1 ออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิผล

2.3 เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน

2.4 วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลป้อนกลับอย่างสร้างสรรค์

องค์ประกอบที่ 3 ค่านิยม (Values) มี 2 องค์ประกอบย่อย คือ

3.1 คุณค่าในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3.2 ธำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์

คุณภาพการจัดการเรียนการสอนในแต่ละองค์ประกอบข้างต้น กำหนดให้มีระดับของคุณภาพของแต่ละองค์ประกอบ จำนวน 4 ระดับ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงพัฒนาการของอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอน โดยใน 4 ระดับมีดังนี้

ระดับที่ 1 ครูที่มีคุณภาพ (Fellow Teacher, FT-THPSF) หมายถึง อาจารย์ที่เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ของตนและประยุกต์ใช้ได้ มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์การเรียนรู้เบื้องต้น สามารถออกแบบกิจกรรมจัดบรรยากาศ ใช้ทรัพยากรและสื่อการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงผู้เรียนและปัจจัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ สามารถวัดและ

ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนนำผลประเมินมาใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เปิดใจรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจาจารย์ของค์กร

ระดับที่ 2 ครูที่เกื้อกูลเพื่อนร่วมวิชาชีพให้เป็นครูที่มีคุณภาพ (Professional Teacher, PT-THPSF) หมายถึง อาจารย์ที่เป็นผู้มีคุณภาพการจัดการเรียนการสอนระดับที่ 1 ที่มีความรู้ลึกในศาสตร์ของตน และติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในศาสตร์อย่างสม่ำเสมอ มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์การเรียนรู้สามารถจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน กำกับดูแลและติดตามผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบให้คำปรึกษาชี้แนะแก่เพื่อนอาจารย์ในศาสตร์ได้ และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ภายในองค์กร

ระดับที่ 3 ครูที่สร้างครูที่มีคุณภาพในองค์กร (Scholarly Teacher, ST-THPSF) หมายถึง อาจารย์ที่เป็นผู้มีคุณภาพการจัดการเรียนการสอนระดับที่ 2 ที่เชี่ยวชาญในศาสตร์ของตน ศาสตร์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนรู้ข้ามศาสตร์ นำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เป็นพี่เลี้ยงและผู้ชี้แนะในระดับองค์กรด้านการจัดการเรียนรู้ และนโยบายด้านจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์

ระดับที่ 4 ครูที่เป็นผู้นำในการพัฒนาวิชาชีพครูในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ (Mastery Teacher, MT-THPSF) หมายถึง อาจารย์ที่เป็นผู้มีคุณภาพการจัดการเรียนการสอนระดับที่ 3 ที่เป็นผู้นำในศาสตร์ของตน ศาสตร์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนรู้ข้ามศาสตร์ เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีส่วนร่วมร่วมในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ในการพัฒนาองค์ความรู้ และการจัดการเรียนรู้ในระดับชาติ และนานาชาติ เป็นผู้นำเชิงนโยบายด้านจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์

อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรสายวิชาการทั้งหมดของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

Thailand-PSF (Professional Standards Framework for Thai Higher Education) หมายถึง กรอบมาตรฐานวิชาชีพที่ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและประเมินคุณภาพของอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาในสถาบันการศึกษาในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อยกระดับมาตรฐานการสอน การวิจัย และการบริการทางวิชาการให้เป็นไปตามมาตรฐานระดับสากล

ใบรับรองมาตรฐานวิชาชีพ Thailand-PSF หมายถึง เอกสารทางการที่ออกให้แก่บุคลากรทางการศึกษาหรืออาจารย์ที่ได้ผ่านการอบรมและได้รับการประเมินตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพของ Thailand-PSF ซึ่งเป็นเอกสารจากสถาบันที่ได้รับการอนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสถาบันการศึกษาอื่นที่มีมาตรฐาน

▶ **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำมีใบรับรองวิชาชีพ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ } Thailand - PSF \text{ ระดับ } 2 \text{ หรือเทียบเท่า}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. } 2568 \text{ (ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อเต็มเวลา)}} X100$$

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
30.00	35.00	40.00	45.00	50.00

- **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนอาจารย์ประจำที่มีใบรับรองวิชาชีพ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF ระดับ 2 หรือเทียบเท่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- **รายการหลักฐาน :**

1. รายงานสรุปผลจำนวนอาจารย์ประจำที่มีใบรับรองวิชาชีพ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF ระดับ 2 หรือเทียบเท่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. ใบรับรองวิชาชีพ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ Thailand-PSF ระดับ 2 หรือเทียบเท่า

ตัวชี้วัด 2.3.4 ร้อยละของอาจารย์ที่สอบผ่านภาษาอังกฤษ	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันภาษา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากอาจารย์ประจำที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยเทียบกับอาจารย์ประจำทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ 2568

อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรสายวิชาการทั้งหมดของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

อาจารย์ประจำที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีความสามารถทางภาษาอังกฤษในระดับที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทากำหนด หรือผ่านการอบรมภาษาอังกฤษ จากสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ซึ่งอาจรวมถึงการสอบผ่านข้อกำหนดทางภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL, IELTS หรือข้อสอบมาตรฐานอื่น ๆ ที่เทียบเท่า

ท่ามกลางความท้าท้ายของการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร จึงเป็นเหตุสำคัญของมหาวิทยาลัยที่จะต้องพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษให้กับบุคลากร

มหาวิทยาลัยได้มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรให้สูงขึ้น โดยตั้งเป้าหมายว่าศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรจะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อโอกาสในการทำงาน มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทดสอบความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ความรู้ความสามารถในการใช้ทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากรโดยใช้กรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น “SSRU-TEP” ย่อมาจาก Suan Sunandha Rajabhat University Test of English Proficiency โดยเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล (The Common European Framework for Reference for Languages : CEFR) เพื่อใช้ในการประเมินศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรการใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน เขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตารางเทียบเคียงคะแนนการสอบภาษาอังกฤษของ Suan Sunandha Rajabhat University Test of English Proficiency :SSRU-TEP กับ มาตรฐานสากล The Common European Framework for Reference for Languages : CEFR

ระดับคะแนนวัดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา						
CEFR	SSRU-TEP	TOEIC	TOEFL (ITP)	IELTS	TU-GET	CU-TEP
B2	ไม่ต่ำกว่า 70 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า 5.5 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า 70 คะแนน

▶ **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่สอบหรืออบรมผ่านภาษาอังกฤษ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ. ศ. 2568 (ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อเต็มเวลา)}} X100$$

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
30.00	35.00	40.00	45.00	50.00

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนอาจารย์ที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. จำนวนอาจารย์ที่ผ่านการอบรมภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. จำนวนอาจารย์ทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
4. ชื่อ-สกุล อาจารย์ประจำที่ที่สอบหรืออบรมผ่านภาษาอังกฤษที่มาตรฐานภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด ที่วันที่สอบผ่าน

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. รายงานผลการสอบผ่านภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. รายงานผลอาจารย์ที่ผ่านการอบรมภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. เอกสารหลักฐานที่สอบผ่านภาษาอังกฤษ หรือเทียบเท่า

ตัวชี้วัด 2.3.5 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีผลการประเมินผ่านตามสมรรถนะในตำแหน่งงานที่กำหนด	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีผลการประเมินผ่านตามสมรรถนะในตำแหน่งงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด เทียบกับจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญในการทำงานตามตำแหน่งงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ หมายถึง ข้าราชการและพนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัยตลอดทั้งปีงบประมาณ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบ ***ไม่นับรวมผู้เชี่ยวชาญที่ปรึกษา ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และคนงาน***

สมรรถนะในตำแหน่ง หมายถึง ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และพฤติกรรมที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งงานที่กำหนด โดยบ่งชี้ว่าบุคลากรในตำแหน่งนั้นมีคุณสมบัติตรงตามหรือสอดคล้องกับความต้องการและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

วิธีการประเมิน หมายถึง กระบวนการทดสอบและวัดผลสมรรถนะของบุคลากร โดยวิธีการทดสอบทักษะ การสัมภาษณ์ การทำงานในสถานการณ์จำลอง การประเมินผลงาน หรือการสังเกตพฤติกรรมในงาน เป็นต้น

▶ **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรสายสนันสนุนวิชาการที่มีผลงานการประเมินผ่านตามสมรรถนะในตำแหน่งงานที่กำหนด}}{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ให้ความความเชี่ยวชาญในการทำงานตามตำแหน่งงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568}} X100$$

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีผลการประเมินผ่านตามสมรรถนะในตำแหน่งที่กำหนด	คน	-	-	-

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
2. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญในการทำงานตามตำแหน่งงาน ในปีงบประมาณ	คน	-	-	-
3. ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีผลการประเมินผ่านตามสมรรถนะในตำแหน่งงานที่กำหนด	ร้อยละ	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
60.00	65.00	70.00	75.00	80.00

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวน และชื่อ-สกุล บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีผลการประเมินผ่านตามสมรรถนะในตำแหน่งงานที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. จำนวน และ ชื่อ-สกุลบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญในการทำงานตามตำแหน่งงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. จำนวน และชื่อ-สกุล บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการทั้งหมด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
4. ชื่อและระดับสมรรถนะในตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. เอกสารสรุปรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีผลการประเมินผ่านตามสมรรถนะในตำแหน่งงานที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. เอกสารรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญในการทำงานตามตำแหน่งงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัด 2.3.6 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	
หน่วยวัด : คน	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ❑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มหาวิทยาลัยได้มุ่งสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้ส่งผลงานขอรับการประเมินเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยตั้งเป้าหมายว่าบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการจะมีความก้าวหน้าของเส้นทางสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น มีความรู้ความเชี่ยวชาญและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีศักยภาพในสายงานตำแหน่งของตนเอง ส่งผลทำให้องค์กรมีบุคลากรสมรรถนะสูง

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น หมายถึง บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประกอบด้วย ตำแหน่งทางบริหาร ได้แก่ ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าฝ่าย ตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ หมายถึง ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัยตลอดทั้งปีงบประมาณ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบ โดยไม่นับรวมผู้เชี่ยวชาญที่ปรึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และคนงาน

การยื่นแบบขอรับการประเมิน หมายถึง การยื่นแบบขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ยื่นผลงานเพื่อรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น หมายถึง ผู้ที่ยื่นผลงานเพื่อรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ***โดยไม่นับรวมการยื่นขอประเมินค่างาน***

<u>เกณฑ์</u> ผู้ที่เข้าเกณฑ์ในการยื่นเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

<u>ขั้นตอนการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</u>

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.พ.อ. กำหนด คือ มีระยะเวลาในการปฏิบัติงาน (เริ่มตั้งแต่ปฏิบัติงานใน มรภ.สวนสุนันทา) ปริญญาตรี 6 ปี / ปริญญาโท 4 ปี / ปริญญาเอก 2 ปีพร้อมทั้งตรวจสอบคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ระดับชำนาญการ) ดังนี้

1) ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 85 คะแนน
2) ผลการสอบด้านงานสารบรรณ มีคะแนนไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน
3) ผลการสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีคะแนนไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน
4) ผลการสอบด้านภาษาอังกฤษ มีคะแนนไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน
หรือผลการอบรมภาษาอังกฤษ

คะแนนการสอบ ข้อ 2-4 มีผล 2 ปี

2. ยื่นแบบประเมินค่างาน ณ กองบริหารงานบุคคล
เกณฑ์การประเมิน - ระดับชำนาญการ 64 คะแนน
- ระดับผู้บริหาร (หัวหน้าฝ่าย) 60 คะแนน

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	คน	36	44	39

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 2 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
22	24	26	28	30

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1

► **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนและบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับตำแหน่งที่สูงขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ยื่นผลงานเพื่อรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
3. รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และวันที่อนุมัติ
4. รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ยื่นผลงานเพื่อรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

► **รายการหลักฐาน :**

1. คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรที่มีตำแหน่งที่สูงขึ้น

เป้าประสงค์ที่ 2.4	มหาวิทยาลัยมีระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ที่เอื้ออำนวยต่อการสร้างบัณฑิตวิชาชีพ

ตัวชี้วัด 2.4.1 จำนวนระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้	
หน่วยวัด : ระบบ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนหน่วยงานที่มีระบบนิเวศการเรียนรู้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระบบนิเวศการเรียนรู้ หมายถึง ระบบความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับสิ่งอำนวยความสะดวกและทรัพยากรต่างๆ รวมทั้งโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับกับจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรอย่างเพียงพอ ทันสมัย มีการนำระบบไอทีหรือโปรแกรมซอฟแวร์ (Software) เข้ามาใช้สนับสนุนการสอนหรือการทำวิจัย เช่น ห้องเรียน ห้องเลคเชอร์ Smart Classroom ห้อง E-learning ห้องทำโครงงาน ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติการเสมือนจริง และสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้ที่มีความต้องการพิเศษ รวมทั้งสถานที่ที่หน่วยงานจัดให้เป็นสถานที่ในการแสดงออก หรือปฏิบัติวิชาชีพทางด้านความรู้ และทักษะต่างๆ ในแต่ละศาสตร์ เป็นต้น

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 2 ระบบ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
9	11	13	15	17

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 ระบบ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนของคณะ/วิทยาลัยที่มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และระบบนิเวศการเรียนรู้
2. รายชื่อสิ่งอำนวยความสะดวก/ ทรัพยากร/ โครงสร้างพื้นฐาน

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. ภาพประกอบสิ่งอำนวยความสะดวกหรือโครงสร้างพื้นฐาน
2. หลักฐานแสดงการพัฒนาหรือปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้ดี (Up to Date) และทันสมัยขึ้นเพียงพอกับนักศึกษา (กรณีเป็นสิ่งที่มีอยู่แล้วในปีที่ผ่านมา)
3. สรุปผลการใช้ระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ของนักศึกษา

ตัวชี้วัด 2.4.2 ความพึงพอใจต่อระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☐ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากระดับความพึงพอใจของนักศึกษาผู้ใช้บริการระบบนิเวศการเรียนรู้ ของหน่วยงานจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระบบนิเวศการเรียนรู้ หมายถึง สิ่งอำนวยความสะดวกและทรัพยากรต่างๆ รวมทั้งโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับกับจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรอย่างเพียงพอ ทันสมัย มีการนำระบบไอทีหรือโปรแกรมซอฟแวร์ (Software) เข้ามาใช้สนับสนุนการสอนหรือการทำวิจัย เช่น ห้องเรียน ห้องเลคเชอร์ Smart Classroom ห้อง E-learning ห้องทำโครงงาน ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติการเสมือนจริง และสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้ที่มีความต้องการพิเศษ รวมทั้งสถานที่ที่หน่วยงานจัดให้เป็นสถานที่ในการแสดงออก หรือปฏิบัติวิชาชีพให้เกิดความรู้ และทักษะต่างๆ ในแต่ละศาสตร์ เป็นต้น

▶ **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่ตอบพึงพอใจจากการใช้ระบบนิเวศการเรียนรู้}}{\text{จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่ตอบแบบสอบถามจากการใช้ระบบนิเวศการเรียนรู้}} X100$$

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. จำนวนนักศึกษาที่ตอบพึงพอใจจากการใช้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	คน	-	-	-
2. จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่ตอบแบบสอบถามจากการใช้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	คน	-	-	-
3. ร้อยละความความพึงพอใจต่อระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้	ร้อยละ	-	-	-

- **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
40.00	50.00	60.00	70.00	80.00

- **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนของคณะ/วิทยาลัยที่มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และระบบนิเวศการเรียนรู้
2. รายชื่อสิ่งอำนวยความสะดวก/ ทรัพยากร/ โครงสร้างพื้นฐาน
3. ข้อมูลการประเมินความพึงพอใจในการใช้ระบบนิเวศการเรียนรู้ของนักศึกษา
4. จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจทั้งหมด และจำนวนนักศึกษาที่ตอบคำถามว่ามีความพึงพอใจที่มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และระบบนิเวศการเรียนรู้

- **รายการหลักฐาน :**

1. ภาพประกอบสิ่งอำนวยความสะดวกหรือโครงสร้างพื้นฐาน
2. หลักฐานแสดงการพัฒนาหรือปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้ดี (Up to Date) และทันสมัยขึ้นเพียงพอกับนักศึกษา (กรณีเป็นสิ่งที่มีอยู่แล้วในปีที่ผ่านมา)
3. สรุปความพึงพอใจการใช้ระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ของนักศึกษา
4. รายงานจำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจทั้งหมด และจำนวนนักศึกษาที่ตอบคำถามว่ามีความพึงพอใจที่มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และระบบนิเวศการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างผลงานวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรมระดับชาติและระดับนานาชาติ อย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 3.1	**มูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์**

ตัวชี้วัด 3.1.1 มูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	
หน่วยวัด : ล้านบาท	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☐ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากมูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย และนวัตกรรม คลอบคลุมถึง ค่าธรรมเนียมการอนุญาตให้ใช้สิทธิในงานวิจัยต่าง ๆ เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และรายได้จากการให้บริการด้านการวิจัยและพัฒนา อาทิ รายได้จากการรับจ้าง/การร่วมวิจัยและพัฒนา การให้คำปรึกษา การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ การรับจ้างผลิต และการให้บริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาจากหน่วยงานภายนอก การให้บริการด้านทรัพย์สินทางปัญญา การออกแบบเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี รวมถึงการอนุญาตให้ใช้สิทธิในงานวิจัย

การนำผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ หมายถึง การนำผลงานที่เกิดจากการวิจัยและนวัตกรรม เช่น ผลิตภัณฑ์ใหม่ การพัฒนาหรือการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต และการบริการ ไปใช้ประโยชน์ในการผลิตเชิงพาณิชย์ เกิดการลงทุนใหม่ เกิดการจ้างงานเพิ่ม หรือลดการนำเข้าเทคโนโลยีจากต่างประเทศ หรือนำไปสู่การพัฒนารูปแบบธุรกิจใหม่ ที่ก่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่ม และเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตและบริการ หรืออาจเป็นข้อเสนอเชิงนโยบายที่นำไปสู่มาตรการที่สร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจให้กับประเทศ

เงินรายได้จากการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา หมายถึง การดำเนินการใด ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิ ในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึง การปกป้องคุ้มครองสิทธิ การรักษาสิทธิ การยกเลิกการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สิน ทางปัญญา การนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ การเจรจาต่อรอง การอนุญาตให้ใช้สิทธิและการถ่ายทอดเทคโนโลยี การบริหารสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ และ มีรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเข้ามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ผลงานทรัพย์สินทางปัญญา หมายถึง ผลงานอันเกิดจากความคิดสร้างสรรค์/ประดิษฐ์ของมนุษย์ เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร แบบผังภูมิของวงจรรวม เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายร่วม เครื่องหมายรับรอง ชื่อทางการค้า ความลับทางการค้า สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ การคุ้มครองพันธุ์พืช การคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยตามที่กฎหมายบัญญัติ

การอนุญาตให้ใช้สิทธิ หมายถึง การที่มหาวิทยาลัยหรือเจ้าของสิทธิร่วมอนุญาต ให้หน่วยงานอื่นสามารถใช้เทคโนโลยีหรือทรัพย์สินทางปัญญาตามขอบเขตและเงื่อนไขที่ตกลงกัน

การถ่ายทอดเทคโนโลยี หมายถึง กระบวนการที่นำเอาเทคโนโลยีที่เกิดขึ้น (หรือพัฒนาขึ้น) ในสถานที่หนึ่งเพื่อวัตถุประสงค์อย่างหนึ่ง ไปใช้ในที่อื่นเพื่อวัตถุประสงค์เดียวกันหรือเพื่อวัตถุประสงค์ที่แตกต่างกันออกไป เช่น การถ่ายทอดองค์ความรู้หรือประสบการณ์ต่างๆ ตลอดจนคำแนะนำที่ช่วยในการใช้องค์ความรู้ได้อย่างชำนาญหรืออย่างมีประสิทธิภาพ

ผลประโยชน์ หมายถึง ผลประโยชน์ที่เป็นรายได้ในรูปแบบต่างๆจากการเปิดเผยเทคโนโลยี รายได้จากการใช้ประโยชน์ของผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งเงินรายได้จากการใช้ประโยชน์ของทรัพย์สินทางปัญญาที่บริหารโดยหน่วยงานอื่น และดอกผลจากรายได้นั้น

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
มูลค่าผลกระทบต่อเศรษฐกิจที่เกิดจากการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	ล้านบาท	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 2.00 ล้านบาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
9.00	11.00	13.00	15.00	17.00

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 0.20 ล้านบาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.20	0.40	0.60	0.80	1.00

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนรายได้ที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. จำนวนเงินรายได้จากการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. รายชื่อและผลงานที่ได้มีการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Licensing) จากงานสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
4. ข้อมูลและรายละเอียดผลิตภัณฑ์จากงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้มีการจัดจำหน่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการหลักฐาน :

1. สัญญาและข้อเสนอโครงการการรับจ้าง/การร่วมวิจัยและพัฒนา การให้คำปรึกษา การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ การรับจ้างผลิต และการให้บริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. เอกสารแสดงที่มาของรายได้จากการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัด 3.1.2 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายนอก	
หน่วยวัด : ล้านบาท	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ❑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากเงินสนับสนุนงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบัน และที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มหาวิทยาลัยได้รับจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย

แหล่งทุนภายนอก หมายถึง ทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น ทุนวิจัยจาก PMU (วช./บพค./บพข./บพท./สวก./สวรส./NIA) และแหล่งทุนอื่น ๆ จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคอุตสาหกรรม ทั้งภายในและภายนอกประเทศ เป็นต้น

▶ **เงื่อนไข (ถ้ามี)**

การนับคะแนนโครงการวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกที่มีผู้ร่วมวิจัยหลายคนจากต่างหน่วยงาน จะนับให้เฉพาะหน่วยงานของหัวหน้าโครงการเท่านั้น แม้ว่าจะมีผู้ร่วมวิจัยจากหน่วยงานอื่นกี่คนก็ตาม และไม่ว่าจะมีผู้ร่วมวิจัยกี่คน จะนับเป็น 1 โครงการเท่านั้น

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายนอก	ล้านบาท	162.604	185.079	40.786

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 2.00 ล้านบาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
9.00	11.00	13.00	15.00	17.00

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 0.20 ล้านบาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
0.20	0.40	0.60	0.80	1.00

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ภายนอกสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. รายชื่อโครงการวิจัยที่ได้รับสนับสนุนทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เจ้าของผลงาน และหน่วยงานที่ให้เงินสนับสนุน

▶ **รายการหลักฐาน :**

สัญญาและข้อเสนอโครงการได้รับสนับสนุนทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน

ตัวชี้วัด 3.1.3 จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	
หน่วยวัด : ผลงาน	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ❑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ หมายถึง การนำผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่ได้นำไปสู่การเจรจาทางธุรกิจ การผลิตในเชิงพาณิชย์ การสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์การแปรรูป การสร้างตราสินค้า การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต การลดต้นทุนการผลิตการสร้างอาชีพ และทางเลือกให้กับผู้ประกอบการ เกษตรกรหรือผู้ประกอบอาชีพอื่น ๆ

นวัตกรรม หมายถึง การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ หรือสิ่งที่ประดิษฐ์คิดค้นขึ้นใหม่ ที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมซึ่งอาจเป็นเทคโนโลยี ความคิด กระบวนการ หรือผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศและสังคม

สิทธิบัตร (Patent) หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ (Invention) หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design) ที่มีลักษณะตามที่กำหนดในกฎหมาย กฎกระทรวง และระเบียบว่าด้วยสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 เป็นสิทธิพิเศษที่ให้ผู้ประดิษฐ์คิดค้นหรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ มีสิทธิ์ที่จะผลิตสินค้าจำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียวในช่วงระยะเวลาหนึ่ง

การประดิษฐ์ (Invention) หมายถึง การคิดค้นหรือคิดทำขึ้นอันเป็นผลให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดขึ้นใหม่ หรือการกระทำใด ๆ ที่ทำให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี

อนุสิทธิบัตร (Petty Patent) หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ จะมีลักษณะคล้ายกันกับการประดิษฐ์แต่เป็นความคิดสร้างสรรค์ที่มีระดับการพัฒนาเทคโนโลยีไม่สูงมากหรือเป็นการประดิษฐ์คิดค้นเพียงเล็กน้อยและมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้นรวมทั้งกรรมวิธีในการผลิตการรักษาหรือปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้นหรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม เช่น กลไกของเครื่องยนต์, ยารักษาโรค,วิธีการในการเก็บรักษาพืชผักผลไม้ไม่ให้เน่าเสียเร็วเกินไป เป็นต้น

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรองรับการนำงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรไปใช้ประโยชน์ หมายถึง หน่วยงานหรือองค์การ หรือชุมชนภายนอกสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ที่มีการนำงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาไปใช้ก่อให้เกิดประโยชน์ การนำผลผลิต/นวัตกรรมที่ได้จากงานวิจัยออกแสดงหรือจำหน่ายในงานที่จัดโดยหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป (เช่นระดับจังหวัด) หรือรัฐวิสาหกิจองค์การมหาชน หรือบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์กรกลาง ระดับชาติและนานาชาติทั้งภาครัฐและเอกชน (เช่น สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า สภาวิชาชีพ) ร้านค้าชุมชน ตลาดประชารัฐ

▶ **เงื่อนไข**

การนับจำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จะนับได้ก็ต่อเมื่อเป็นงานที่ได้ยื่นการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา ก่อนนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	ผลงาน	27	37	13

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 2 ผลงาน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
9 ผลงาน	11 ผลงาน	13 ผลงาน	15 ผลงาน	17 ผลงาน

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ค่าเป้าหมาย ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน และเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (ผลงาน)	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5	1	1	3	3	4	5
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1	1	-	-	-	1	2
3. คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1	1	-	-	1	2	3
4. คณะศิลปกรรมศาสตร์	2	1	-	-	-	1	2
5. บัณฑิตวิทยาลัย	1	1	-	-	-	-	1
6. วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ	1	1	-	-	-	-	1
7. วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
8. วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	1	1	-	-	-	-	1
9. วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. จำนวนและรายชื่ออาจารย์ที่เป็นเจ้าของผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3. ชื่องานและหน่วยงานที่จัดแสดงหรือจำหน่ายผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4. ภาพกิจกรรมการจัดแสดงหรือจำหน่ายผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการหลักฐาน :

เอกสารหลักฐานที่แสดงการผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เป้าประสงค์ที่ 3.2	การนำผลงานวิจัย หรือองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์พัฒนาสังคมสู่ความยั่งยืน (SDGs)

ตัวชี้วัด 3.2.1 จำนวนชุมชนที่มีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้นจากการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	
หน่วยวัด : ชุมชน	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนชุมชนที่มีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้นจากการนำองค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชุมชน หมายถึง กลุ่มคนในระดับหมู่บ้านขึ้นไป และมีจำนวนลูกบ้านหรือจำนวนในกลุ่ม ตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป

องค์ความรู้ หมายถึง ความรู้ที่เกิดจากประสบการณ์การทำงาน หรือการวิจัยทดลอง หรือได้รับการถ่ายทอดจากอาจารย์และนักวิจัย โดยที่ผู้รับความรู้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในลักษณะเป็นรูปธรรม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals–SDGs) หมายถึง 3 เสาหลักของมิติความยั่งยืน (Three Pillars of Sustainability) นั่นคือ สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 เป้าหมาย เพื่อใช้ติดตามและประเมินความก้าวหน้าของการพัฒนา โดยสามารถจัดกลุ่ม SDGs ตามปัจจัยที่เชื่อมโยงกันใน 5 มิติ (5P) ได้แก่

(1) การพัฒนาคน (People) ให้ความสำคัญกับการขจัดปัญหาความยากจนและความหิวโหย และลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

(2) สิ่งแวดล้อม (Planet) ให้ความสำคัญกับการปกป้องและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสภาพภูมิอากาศเพื่อพลเมืองโลกรุ่นต่อไป

(3) เศรษฐกิจและความมั่งคั่ง (Prosperity) ส่งเสริมให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีและสอดคล้องกับธรรมชาติ

(4) สันติภาพและความยุติธรรม (Peace) ยึดหลักการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ มีสังคมที่สงบสุข และไม่แบ่งแยก

(5) ความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา (Partnership) ความร่วมมือของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน

ชุมชนที่มีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้นจากการนำองค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) หมายถึง ชุมชนที่นำองค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ตามเกณฑ์การจัดอันดับมหาวิทยาลัย (THE Impact Rankings-SDGs) ดังนี้

(1) เป้าหมายที่ 3 การสร้างเสริมความเป็นอยู่และสุขภาพที่ดี

(2) เป้าหมายที่ 4 การรักษาคุณภาพการศึกษา

(3) เป้าหมายที่ 8 การทำงานที่เน้นคุณค่าและตอบสนองการเติบโตทางเศรษฐกิจ

(4) เป้าหมายที่ 9 การบริหารจัดการด้านอุตสาหกรรมนวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน

(5) เป้าหมายที่ 12 การผลิตและการบริโภคอย่างมีความรับผิดชอบ

(6) เป้าหมายที่ 17 การมีหุ้นส่วนเพื่อเป้าหมายแห่งอนาคต

▶ **เงื่อนไข**

ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ให้ชุมชนมีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้น ต้องเป็นผลงานที่ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปีงบประมาณ (นับจากงบปีงบประมาณปัจจุบัน)

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนชุมชนที่มีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้นจากการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	ชุมชน	-	-	16

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 ชุมชน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
13 ชุมชน	14 ชุมชน	15 ชุมชน	16 ชุมชน	17 ชุมชน

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 ชุมชน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 ชุมชน

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนและรายชื่อชุมชนที่นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. รายละเอียดการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของชุมชน

▶ **รายการหลักฐาน :**

แบบรายงานสรุปผลการนำองค์ความรู้ของชุมชนที่ได้จากงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัด 3.2.2 จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการร่วมกับเครือข่ายเพื่อตอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	
หน่วยวัด : โครงการ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ❑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการร่วมกับเครือข่ายเพื่อตอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เครือข่าย หมายถึง การสร้างความร่วมมือภาคีเครือข่าย ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ภาควิชาการ ภาคประชาชน และองค์กร NGO ทั้งระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ เพื่อทำกิจกรรมร่วมกัน ช่วยเหลือกัน โดยการติดต่อผ่านแกนนำ หรืออาจจะไม่มีแกนนำแต่จะทำการติดต่อโดยตรงระหว่างกลุ่ม เพื่อดำเนินงานตามวิสัยทัศน์และพันธกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

Non-Governmental Organization (NGO) หมายถึง องค์กรเอกชนที่ไม่แสวงหาผลกำไรดำเนินการเพื่อสาธารณประโยชน์ หรือทำเพื่อประโยชน์ของทุกคน ได้แก่ มูลนิธิชัยพัฒนา มูลนิธิกระจกเงา Greenpeace เป็นต้น โดยดำเนินการพัฒนาสังคมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การพัฒนาชนบท, การพัฒนาชุมชนเมือง, การพัฒนาเด็ก, การพัฒนาสตรี, สิทธิเด็ก, สิทธิสตรี, สิทธิแรงงาน, อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม, ดูแลสุขภาพ และอื่นๆ

ความร่วมมือทางวิชาการ หมายถึง การตกลงทำความร่วมมือทางวิชาการทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการ MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศที่มีกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการโครงการ/กิจกรรมจากการวิจัย การบริการวิชาการ การเรียนการสอน หรือกิจกรรมทางวิชาการอื่นๆ โดยการมีส่วนร่วม การจัดกิจกรรม และหรือเข้าร่วมกิจกรรมการพูดคุยหารือระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับ SDGs เช่น การประชุมที่มีรัฐบาลหรือ NGO เข้าร่วมด้วย ซึ่งหมายถึง การร่วมมือกันระหว่างตัวแทนจากภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อนำความรู้หาทางออกให้กับปัญหาที่เกี่ยวกับ SDG ในสังคม

โครงการบริการวิชาการ หมายถึง โครงการลักษณะการบริการวิชาการที่ได้รับทุนอุดหนุนงบประมาณแผ่นดินหรืองบประมาณจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หน่วยงานต้นสังกัด หรือแหล่งทุนภายนอก อาทิ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน หน่วยงานวิชาชีพ หรืออื่นๆ โดยใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการดำเนินการบริการวิชาการทางวิชาการแบบให้เปล่า (ไม่คิดค่าบริการ) ในรูปแบบการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ ภาคบรรยายและเชิงปฏิบัติการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ให้แก่ชุมชนและท้องถิ่น เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

โครงการบริการวิชาการงบประมาณแผ่นดิน ได้แก่ โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน หรือโครงการบริการวิชาการของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่ซึ่งเข้าไปถ่ายทอดความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 เป้าหมาย หรือเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันหรือเกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนโครงการบริการวิชาการที่เป็นผลลัพธ์ต่อยอดจากโครงการวิจัย งบประมาณแผ่นดิน ในปีงบประมาณนั้น ๆ

โครงการบริการวิชาการงบประมาณรายได้มหาวิทยาลัย เป็นโครงการที่ได้รับความเห็นชอบพิจารณาอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนโครงการบริการวิชาการที่เป็นผลลัพธ์ต่อยอดจากโครงการวิจัยงบประมาณรายได้ ในปีงบประมาณนั้น ๆ ที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 เป้าหมาย

SDGs (Sustainable Development Goals–SDGs) หมายถึง “เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน” ใน 3 เสาหลักของมิติความยั่งยืน (Three Pillars of Sustainability) นั่นคือ สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 เป้าหมาย เพื่อใช้ติดตามและประเมินความก้าวหน้าของการพัฒนา โดยสามารถจัดกลุ่ม SDGs ตามปัจจัยที่เชื่อมโยงกันใน 5 มิติ (5P) ได้แก่ (1) การพัฒนาคน (People) ให้ความสำคัญกับการขจัดปัญหาความยากจนและความหิวโหย และลดความเหลื่อมล้ำในสังคม (2) สิ่งแวดล้อม (Planet) ให้ความสำคัญกับการปกป้องและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสภาพภูมิอากาศเพื่อพลเมืองโลกรุ่นต่อไป (3) เศรษฐกิจและความมั่งคั่ง (Prosperity) ส่งเสริมให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีและสอดคล้องกับธรรมชาติ (4) สันติภาพและความยุติธรรม (Peace) ยึดหลักการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ มีสังคมที่สงบสุข และไม่แบ่งแยก และ (5) ความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา (Partnership) ความร่วมมือของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการร่วมกับเครือข่ายเพื่อตอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	โครงการ	16	16	16

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 โครงการ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
13 โครงการ	14 โครงการ	15 โครงการ	16 โครงการ	17 โครงการ

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 โครงการ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 โครงการ

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนโครงการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 เป้าหมายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. จำนวนความร่วมมือเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 เป้าหมายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการหลักฐาน :

1. รายงานผลการดำเนินงานบริการวิชาการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 เป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. เอกสารการมีส่วนร่วมเครือข่ายเพื่อการวิจัยและบริการวิชาการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 เป้าหมาย

เป้าประสงค์ที่ 3.3	มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

ตัวชี้วัด 3.3.1 จำนวนกรณีศึกษาที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	
หน่วยวัด : กรณีศึกษา	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนกรณีศึกษาที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ทั้ง 17 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กรณีศึกษา หมายถึง ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการวิจัย นวัตกรรม การเรียนการสอน นโยบายและบริหารจัดการ การบริการสังคมไทยและสังคมโลก โดยมีเนื้อหาข่าวในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 เป้าหมายขององค์การสหประชาชาติ ทั้งนี้ มีการประชาสัมพันธ์ข่าวผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน/มหาวิทยาลัย เฟสบุ๊คหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

SDGs (Sustainable Development Goals–SDGs) หมายถึง เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 เป้าหมายขององค์การสหประชาชาติ ดังนี้

เป้าหมายที่ 1 การขจัดความยากจน
เป้าหมายที่ 2 การขจัดความอดยากและสร้างความมั่นคงทางอาหาร
เป้าหมายที่ 3 การส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของทุกคน
เป้าหมายที่ 4 การส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
เป้าหมายที่ 5 การสร้างความเท่าเทียมและความเสมอภาคทางเพศ
เป้าหมายที่ 6 การจัดการน้ำอย่างยั่งยืน
เป้าหมายที่ 7 การเข้าถึงพลังงานที่ยั่งยืน
เป้าหมายที่ 8 การส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน
เป้าหมายที่ 9 การส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ยั่งยืนและนวัตกรรม
เป้าหมายที่ 10 การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
เป้าหมายที่ 11 การบริหารและจัดการเมืองและชุมชน
เป้าหมายที่ 12 ความรับผิดชอบต่อการผลิตและบริโภคอย่างยั่งยืน
เป้าหมายที่ 13 การแก้ไขปัญหาสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง
เป้าหมายที่ 14 การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน
เป้าหมายที่ 15 การรักษาระบบนิเวศทางบกอย่างยั่งยืน
เป้าหมายที่ 16 การเป็นมหาวิทยาลัยที่เข้มแข็ง ส่งเสริมสันติภาพและเข้าถึงระบบยุติธรรมอย่างเท่าเทียม
เป้าหมายที่ 17 การสร้างความร่วมมือเพื่อการพัฒนาเป้าหมายแห่งอนาคต

โดยสามารถจัดกลุ่ม SDGs ตามปัจจัยที่เชื่อมโยงกันใน 5 มิติ (5P) ได้แก่ (1) การพัฒนาคน (People) ให้ความสำคัญกับการขจัดปัญหาความยากจนและความหิวโหย และลดความเหลื่อมล้ำในสังคม (2) สิ่งแวดล้อม (Planet) ให้ความสำคัญกับการปกป้องและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสภาพภูมิอากาศเพื่อพลเมืองโลกรุ่นต่อไป (3) เศรษฐกิจและความมั่งคั่ง (Prosperity) ส่งเสริมให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีและสอดคล้องกับธรรมชาติ (4) สันติภาพและความยุติธรรม (Peace) ยึดหลักการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ มีสังคมที่สงบสุข และไม่แบ่งแยก และ (5) ความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา (Partnership) ความร่วมมือของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนกรณีศึกษาที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	กรณีศึกษา	-	-	284

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 20 กรณีศึกษา ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
70 กรณีศึกษา	90 กรณีศึกษา	110 กรณีศึกษา	130 กรณีศึกษา	150 กรณีศึกษา

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ค่าเป้าหมาย ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน และเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (กรณีศึกษา)	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-	เกณฑ์การให้คะแนน				
			1	2	3	4	5
1. คณะครุศาสตร์	4	1	-	1	2	3	4
2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4	1	-	1	2	3	4
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	4	1	-	1	2	3	4
4. คณะวิทยาการจัดการ	4	1	-	1	2	3	4
5. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	4	1	-	1	2	3	4
6. คณะศิลปกรรมศาสตร์	4	1	-	1	2	3	4
7. บัณฑิตวิทยาลัย	4	1	-	1	2	3	4
8. วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ	4	1	-	1	2	3	4
9. วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	4	1	-	1	2	3	4
10. วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	4	1	-	1	2	3	4
11. วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	4	1	-	1	2	3	4

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (กรณีศึกษา)	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-	เกณฑ์การให้คะแนน				
			1	2	3	4	5
12. วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์	4	1	-	1	2	3	4
13. วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ	4	1	-	1	2	3	4
14. วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง	4	1	-	1	2	3	4
15. วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	4	1	-	1	2	3	4
16. คณะนิติศาสตร์	4	1	-	1	2	3	4
17. ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี	4	1	-	1	2	3	4
18. สำนักงานอธิการบดี	24	2	16	18	20	22	24
19. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	1	-	1	2	3	4
20. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	4	1	-	1	2	3	4
21. สถาบันวิจัยและพัฒนา	22	2	14	16	18	20	22
22. สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปฯ	4	1	-	1	2	3	4
23. สถาบันภาษา	4	1	-	1	2	3	4
24. วิทยาเขตนครปฐม	4	1	-	1	2	3	4
25. วิทยาเขตสมุทรสงคราม	4	1	-	1	2	3	4
26. ศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง	4	1	-	1	2	3	4
27. หน่วยตรวจสอบภายใน	4	1	-	1	2	3	4
28. สำนักทรัพย์สินและรายได้	4	1	-	1	2	3	4

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

จำนวนข่าวประชาสัมพันธ์ทั้งรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ประกอบไปด้วย ภาพกิจกรรม พร้อมแหล่งที่มาของข่าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

▶ **รายการหลักฐาน :**

เนื้อหาข่าวประชาสัมพันธ์ทั้งรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ประกอบไปด้วย ภาพกิจกรรม พร้อมแหล่งที่มาของข่าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เป้าประสงค์ที่ 3.4	มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอก ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ตัวชี้วัด 3.4.1 จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ	
หน่วยวัด :โครงการ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการวิจัยที่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ หมายถึง โครงการวิจัยที่ดำเนินงานร่วมกันกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคบริการ หรือมหาวิทยาลัยที่อยู่ใน 1000 อันดับแรกของ QS Ranking ในประเทศ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรมให้มีประสิทธิภาพในแต่ละเครือข่ายความร่วมมือ ให้สามารถตอบโจทย์วิจัยได้ตรงตามความต้องการของชุมชนและประเทศ และมีการลงทุนร่วมในโครงการวิจัยในรูปแบบที่เป็นตัวเงิน (In-cash) ภายใต้ความร่วมมือที่เป็นการทางการในรูปแบบ Memorandum of Understanding (MOU) หรือ Memorandum of Agreement (MOA)

หน่วยงานภายนอกในประเทศ หมายถึง หน่วยงานภายนอกสถาบันระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป (เช่น ระดับจังหวัด สถาบันอุดมศึกษา) รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน บริษัทมหาชนหรือองค์กรวิชาชีพ องค์กรกลางระดับชาติทั้งภาครัฐและเอกชน (เช่น สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า สภาวิชาชีพ) หรือมหาวิทยาลัยที่อยู่ใน 1000 อันดับแรกของ QS Ranking

▶ **เงื่อนไข (ถ้ามี)**

1) โครงการวิจัยที่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอกในประเทศภายหลังจากมีการลงนามความร่วมมือต้องมีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2) MOU หรือ MOA ต้องมีอายุการดำเนินงานตามข้อตกลงครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ	โครงการ	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 โครงการ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
13 โครงการ	14 โครงการ	15 โครงการ	16 โครงการ	17 โครงการ

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 โครงการ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 โครงการ

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ
2. จำนวนและรายชื่อความร่วมมือที่ดำเนินการวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ
3. ระยะเวลาของความร่วมมือ
4. รายชื่อหน่วยงานที่ทำความร่วมมือ

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. ข้อตกลงบันทึกความเข้าใจ (MOU) / บันทึกข้อตกลง (MOA) หรือหลักฐานการทำข้อตกลงความร่วมมือเป็นเครือข่ายร่วมกันของคณะ/วิทยาลัย/ศูนย์การศึกษา

2. เอกสารหลักฐานที่แสดงการดำเนินงานวิจัยร่วมกันกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัด 3.4.2 จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในต่างประเทศ	
หน่วยวัด :โครงการ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการวิจัยที่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานในต่างประเทศ หมายถึง โครงการวิจัยที่ดำเนินงานร่วมกันกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคบริการ หรือมหาวิทยาลัยที่อยู่ใน 1000 อันดับแรกของ QS Ranking ต่างประเทศ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรมให้มีประสิทธิภาพในแต่ละเครือข่ายความร่วมมือ ให้สามารถตอบโจทย์วิจัยได้ตรงตามความต้องการของชุมชนและประเทศ และมีการลงทุนร่วมในโครงการวิจัยในรูปแบบที่เป็นตัวเงิน (In-cash) ภายใต้ความร่วมมือที่เป็นการทางการในรูปแบบ Memorandum of Understanding (MOU) หรือ Memorandum of Agreement (MOA)

หน่วยงานในต่างประเทศ หมายถึง หน่วยงานภายนอกสถาบันระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป (เช่น ระดับจังหวัด สถาบันอุดมศึกษา) รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน บริษัทมหาชนหรือองค์กรวิชาชีพ องค์กรกลางระดับนานาชาติทั้งภาครัฐและเอกชน (เช่น สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า สภาวิชาชีพ) หรือมหาวิทยาลัยที่อยู่ใน 1000 อันดับแรกของ QS Ranking

▶ **เงื่อนไข (ถ้ามี)**

1. โครงการวิจัยที่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานในต่างประเทศภายหลังจากมีการลงนามความร่วมมือ ต้องมีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. MOU หรือ MOA ต้องมีอายุการดำเนินงานตามข้อตกลงครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**		
		2565	**2566**	**2567**
จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในต่างประเทศ	โครงการ	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 โครงการ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
13 โครงการ	14 โครงการ	15 โครงการ	16 โครงการ	17 โครงการ

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 โครงการ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 โครงการ

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานในต่างประเทศ
2. จำนวนและรายชื่อความร่วมมือที่ดำเนินการวิจัยร่วมกับหน่วยงานในต่างประเทศ
3. ระยะเวลาของความร่วมมือ
4. รายชื่อหน่วยงานที่ทำความร่วมมือ

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. ข้อตกลงบันทึกความเข้าใจ (MOU) / บันทึกข้อตกลง (MOA) หรือหลักฐานการทำข้อตกลงความร่วมมือเป็นเครือข่ายร่วมกันของคณะ/วิทยาลัย/ศูนย์การศึกษา

2. เอกสารหลักฐานที่แสดงการดำเนินงานวิจัยร่วมกันกับหน่วยงานในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เป้าประสงค์ที่ 3.5	การตีพิมพ์และเผยแพร่งานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด 3.5.1 ร้อยละของผลงานวิชาการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์เทียบกับอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด (นับรวมอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลงานทางวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำได้สร้างสรรค์ขึ้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการ และการแข่งขันของประเทศ ผลงานทางวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตรหรือเป็นผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์การระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว รวมทั้งงานสร้างสรรค์ต่างๆ

บทความวิจัย หมายถึง บทความวิจัยฉบับเต็ม (Full paper) มิใช่บทคัดย่อ (abstract) ประกอบด้วยบทนำหรือแนวคิดหรือทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับวิธีการดำเนินการวิจัย ผลการวิจัย การอภิปรายผล และการอ้างอิง ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้

บทความทางวิชาการ หมายถึง งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจนในสาขาวิชาหรือความเชี่ยวชาญของตนเอง ทั้งนี้ มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการโดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่างๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุม หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากนอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ 25 โดยต้องมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขา นั้นด้วย และมีบทความที่มา

จากหน่วยงานภายนอกสถาบันอย่างน้อย 3 หน่วยงาน และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 ทั้งนี้ ต้องมีหน่วยงานในประเทศที่ร่วมจัดอย่างน้อย 3 หน่วยงาน

การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงาน หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วย ศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากต่างประเทศอย่างน้อยร้อยละ 25 และมีบทความที่มาจากต่างประเทศอย่างน้อย 3 หน่วยงาน และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ทั้งนี้ ต้องมีหน่วยงานจากต่างประเทศที่ร่วมจัดไม่น้อยกว่า 3 ประเทศ

รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) หมายถึง เอกสารหรือหนังสือที่รวบรวมบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับเต็ม (Full paper) ที่เผยแพร่อยู่ในรูปแบบเอกสารสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือฐานข้อมูลออนไลน์ ในการประชุมวิชาการที่จัดขึ้นทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ ประกอบด้วย หน้าปก สารบัญ รายชื่อคณะกรรมการจัดประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ เป็นต้น

วารสารวิชาการ (Journal) หมายถึง วารสารที่ตีพิมพ์เป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ โดยมีกองบรรณาธิการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกที่มาจากหลากหลายหน่วยงาน มีการตรวจสอบ คุณภาพบทความจากผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ มีเลขมาตรฐานสากลประจำวารสาร (ISSN) และปรากฏ อยู่ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับ ในสถานะวารสารวิชาการ (Journal) โดยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

(1) วารสารระดับชาติ หมายถึง วารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 เท่านั้น หรือวารสารวิชาการที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)

(2) วารสารระดับนานาชาติ หมายถึง วารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ใน ฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูล Web of Science (ISI), Scopus, SCImago Journal Rank (SJR) หรือใน ฐานข้อมูลสากลอื่น ๆ ที่ยอมรับในศาสตร์นั้น ๆ โดยคณะกรรมการข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)

งานสร้างสรรค์ หมายถึง ผลงานด้านสุนทรียะ ศิลปะและสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะ ประเภทต่าง ๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยมีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมตามประเภทของงาน ศิลปะ ซึ่งมีแนวทางการทดลองหรือการพัฒนาจากแนวคิดสร้างสรรค์เดิมเพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถใน การบุกเบิกศาสตร์อันก่อให้เกิดคุณค่าทางสุนทรีย์และคุณประโยชน์ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพตามการจัดกลุ่ม ศิลปะ งานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ได้แก่ (1) ทัศนศิลป์ (Visual Art) ประกอบด้วยผลงานด้านการออกแบบจิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่ายภาพยนตร์สื่อประสม สถาปัตยกรรม และงานออกแบบประเภท อื่น ๆ (2) ศิลปะการแสดง (Performance Arts) ประกอบด้วยดนตรี ดุริยางคศิลป์ นาฏยศิลป์ รวมทั้งการแสดง รูปแบบต่าง ๆ และ (3) วรรณศิลป์ (Literature) ซึ่งประกอบด้วยบทประพันธ์ และกวีนิพนธ์รูปแบบต่าง ๆ

การเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ หมายถึง การเผยแพร่งานสร้างสรรค์ในลักษณะสิ่งตีพิมพ์ การจัดนิทรรศการ (Exhibition) การจัดแสดง (Performance) หรือการจัดประกวด ซึ่งเป็นการนำเสนอผลงาน ศิลปะแขนงต่าง ๆ อาทิ งานศิลปะ ดนตรี การแสดง การละคร และงานออกแบบที่เป็นผลงานวิชาการ สู่สาธารณะ โดยมีการจัดการนำเสนอในระดับชาติหรือนานาชาติอย่างเป็นระบบ และเป็นวิธีการที่ยอมรับในวงวิชาชีพของสาขาวิชานั้น ๆ ของระดับชาติหรือระดับนานาชาติ และต้องดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องโดยเป็นเวทีแสดงผลงานอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี โดยมีกระบวนการพิจารณาคัดเลือกคุณภาพผลงาน ก่อนการเผยแพร่ อาทิ ศิลปินแห่งชาติ ผู้ทรงคุณวุฒิ และนักวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ และมีหน่วยงานจากในประเทศหรือต่างประเทศ เผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ อย่างน้อย 5 หน่วยงาน/ประเทศ ปรากฏในสูจิบัตร และมีหน่วยงานจากในประเทศ หรือต่างประเทศที่ร่วมจัดไม่น้อยกว่า 3 หน่วยงาน/ประเทศ

สูจิบัตร หมายถึง เอกสาร หนังสือ แผ่นพับ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือฐานข้อมูล ออนไลน์ ที่รวบรวมผลงานสร้างสรรค์ ซึ่งแสดงรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ หน้าปกงานนิทรรศการ (Exhibition) การจัดการแสดง (Performance) หรือการจัดประกวด ที่มีรายชื่อหรือตราสัญลักษณ์ (Logo) ของหน่วยงานที่ร่วมจัด รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาคัดเลือกผลงาน หน้าสารบัญ ผลงาน สร้างสรรค์ และประกาศนียบัตร (Certificate)

อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่หลักทางด้านการสอนและการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบ

นักวิจัยประจำ หมายถึง บุคลากรในมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานด้านวิจัยที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีสัญญาการจ้างกับมหาวิทยาลัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบ

กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่อ
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย ทั้งนี้ ต้องมีหน่วยงานจากในประเทศหรือต่างประเทศเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์อย่างน้อย 5 หน่วยงาน/ประเทศ และมีหน่วยงานจากในประเทศหรือต่างประเทศที่ร่วมจัดไม่น้อยกว่า 3 หน่วยงาน/ประเทศ

▶ **เงื่อนไข (ถ้ามี)**

1. บทความต้องระบุชื่อ นามสกุล และต้นสังกัดเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และใช้อีเมลโดเมนมหาวิทยาลัย (@ssru.ac.th) ในการตีพิมพ์เผยแพร่

2. โดเมนของเว็บไซต์ (Web Domain) ที่เผยแพร่บทความต้องตรงกับโดเมนของวารสารวิชาการที่เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR ในสถานะปัจจุบัน ทั้งนี้ กรณีที่วารสารวิชาการมีการเผยแพร่มากกว่า 1 โดเมน โดเมนที่เผยแพร่บทความต้องเป็นโดเมนของวารสารวิชาการนั้น ๆ ที่เผยแพร่ใน Volume หรือ Issue ฉบับล่าสุดที่ปรากฏในฐานข้อมูล

3. การนับคะแนนบทความที่มีผู้เขียนหลายคนจากต่างหน่วยงาน จะนับให้เฉพาะหน่วยงานของผู้เขียนชื่อแรก (First author) เท่านั้น แม้ว่าจะมีผู้ร่วมเขียนจากหน่วยงานอื่นกี่คนก็ตาม และไม่ว่าจะมีผู้ร่วมเขียนกี่คน จะนับเป็น 1 บทความเท่านั้น

4. กรณีบทความจากหน่วยงานภายนอกที่มีชื่อผู้เขียนภายใต้สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาร่วม แต่ไม่ได้เป็นชื่อแรก (First author) หรือผู้รับผิดชอบหลัก (Corresponding author) ก็สามารถนับคะแนนบทความได้

5. กรณีบทความของนักศึกษาที่ตีพิมพ์เผยแพร่ จะนับได้ก็ต่อเมื่อมีชื่ออาจารย์เป็นที่ปรึกษาปรากฏในบทความนั้น ๆ

▶ **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด (นับรวมอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568}} X100$$

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	736.00	814.20	512.20
2. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด (นับรวมอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ)	คน	913	877	841
3. ร้อยละของผลงานวิชาการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย	ร้อยละ	80.61	92.84	60.90

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
45.00	50.00	55.00	60.00	65.00

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด (นับรวมอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. จำนวนและรายชื่อบทความในระดับชาติและระดับนานาชาติทั้งหมดของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. จำนวนและรายชื่อผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ในระดับชาติและระดับนานาชาติทั้งหมดของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. เอกสารหลักฐานบทความที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย หน้าปกวารสาร, กองบรรณาธิการของวารสาร, สารบัญ, บทความ และกรณีที่เป็นการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการต้องมีหลักฐานการปรากฏของวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลที่กำหนดตามเกณฑ์ในสถานะปัจจุบัน ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ
2. เอกสารหลักฐานบทความที่ได้รับการเผยแพร่ในเอกสารประชุมวิชาการสืบเนื่อง (Proceeding) ประกอบด้วย หน้าปกที่มีรายชื่อหรือตราสัญลักษณ์ (Logo) ของหน่วยงานที่ร่วมจัด รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาคัดเลือกผลงาน หน้าสารบัญ และบทความ
3. เอกสารหลักฐานผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในสูจิบัตร ประกอบด้วย หน้าปกการจัดการแสดง (Performance) หรือการจัดประกวด ที่มีรายชื่อหรือตราสัญลักษณ์ (Logo) ของหน่วยงานที่ร่วมจัด รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาคัดเลือกผลงาน หน้าสารบัญ ผลงานสร้างสรรค์ และประกาศนียบัตร (Certificate)

ตัวชี้วัด 3.5.2 จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐาน Scopus และ SJR Quartile 1-4 ร่วมกับมหาวิทยาลัยในอันดับ 1 - 1000 (QS Ranking)	
หน่วยวัด : บทความ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS และ SJR Quartile 1-4 ร่วมกับมหาวิทยาลัยที่อยู่ในอันดับ 1 - 1000 (QS Ranking) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วารสารวิชาการ หมายถึง วารสารที่ตีพิมพ์เป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ โดยมีกองบรรณาธิการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกที่มาจากหลากหลายหน่วยงาน มีการตรวจสอบคุณภาพบทความจากผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ มีเลขมาตรฐานสากลประจำวารสาร (ISSN) และปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับในประเภทวารสารวิชาการเท่านั้น (Source Type ต้องระบุเป็น Journal)

บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus และ SJR Quartile 1-4

บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติร่วมกับมหาวิทยาลัยที่อยู่ในอันดับ 1 - 1000 (QS Ranking) หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus และ SJR Quartile 1-4 โดยมีผู้ร่วมบทความที่สังกัดในมหาวิทยาลัยที่อยู่ในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยของ QS Ranking ใน 1-1000 อันดับแรกในปีปัจจุบันตามเว็บไซต์ของ QS World University Rankings

บทความ หมายถึง บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการฉบับเต็ม (Full paper) มิใช่บทคัดย่อ (abstract) และต้องระบุปี (Volume/Year) ฉบับ (Issue/Number) ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ

(1) บทความวิจัย หมายถึง บทความที่ประกอบด้วย บทนำหรือแนวคิดหรือทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับวิธีการดำเนินการวิจัย ผลการวิจัย การอภิปรายผล และการอ้างอิง ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้

(2) บทความทางวิชาการ หมายถึง งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจนในสาขาวิชาหรือความเชี่ยวชาญของตนเอง ทั้งนี้ มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการโดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

▶ **เงื่อนไข**

1. บทความต้องระบุชื่อ นามสกุล และต้นสังกัดเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และใช้อีเมลโดเมนมหาวิทยาลัย (@ssru.ac.th) ในการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

2. โดเมนของเว็บไซต์ (Web Domain) ที่เผยแพร่บทความต้องตรงกับโดเมนของวารสารวิชาการที่เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR ในสถานะปัจจุบัน ทั้งนี้ กรณีที่วารสารวิชาการมีการเผยแพร่มากกว่า 1 โดเมน โดเมนที่เผยแพร่บทความต้องเป็นโดเมนของวารสารวิชาการนั้น ๆ ที่เผยแพร่ใน Volume หรือ Issue ฉบับล่าสุดที่ปรากฏในฐานข้อมูล

3. การนับคะแนนบทความที่มีผู้เขียนหลายคนจากต่างหน่วยงาน จะนับให้เฉพาะหน่วยงานของผู้เขียนชื่อแรก (First author) เท่านั้น แม้ว่าจะมีผู้ร่วมเขียนจากหน่วยงานอื่นกี่คนก็ตาม และไม่ว่าจะมีผู้ร่วมเขียนกี่คน จะนับเป็น 1 บทความเท่านั้น

4. กรณีบทความจากหน่วยงานภายนอกที่มีชื่อผู้เขียนภายใต้สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาร่วม แต่ไม่ได้เป็นชื่อแรก (First author) หรือผู้รับผิดชอบหลัก (Corresponding author) ก็สามารถนับคะแนนบทความได้

5. กรณีบทความของนักศึกษาที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ จะนับได้ก็ต่อเมื่อมีชื่ออาจารย์เป็นที่ปรึกษาปรากฏในบทความนั้น ๆ

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐาน Scopus และ SJR Quartile 1-4 ร่วมกับมหาวิทยาลัยในอันดับ 1 - 1000 (QS Ranking)	บทความ	283	145	148

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 5 บทความ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
30	35	40	45	50

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ค่าเป้าหมาย ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน และเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (บทความ)	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1. คณะครุศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	14	2	6	8	10	12	14
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	4	1	-	1	2	3	4
4. คณะวิทยาการจัดการ	1	1	-	-	-	-	1

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (บทความ)	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
5. คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	3	1	-	-	1	2	3
6. คณะศิลปกรรมศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
7. บัณฑิตวิทยาลัย	1	1	-	-	-	-	1
8. วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ	3	1	-	-	1	2	3
9. วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	1	1	-	-	-	-	1
10. วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	10	2	2	4	6	8	10
11. วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	3	1	-	-	1	2	3
12. วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
13. วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ	1	1	-	-	-	-	1
14. วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง	3	1	-	-	1	2	3
15. วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
16. คณะนิติศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
17. ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี	1	1	-	-	-	-	1

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

จำนวนและรายชื่อบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติร่วมกับมหาวิทยาลัยที่อยู่ในอันดับ 1 - 1000 (QS Ranking) ที่อยู่ในฐาน Scopus และ SJR Quartile 1-4 ของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. เอกสารหลักฐานบทความที่ได้รับการตีพิมพ์เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย หน้าปกวารสาร, กองบรรณาธิการของวารสาร, สารบัญ, บทความ และหลักฐานการปรากฏของวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR Quartile 1-4 ในสถานะปัจจุบัน ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

2. หลักฐานการปรากฏของมหาวิทยาลัยที่อยู่ในอันดับ 1 - 1000 (QS Ranking)

ตัวชี้วัด 3.5.3 จำนวนบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR Quartile 1–4	
หน่วยวัด : บทความ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS และ SJR Quartile 1-4 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วารสารวิชาการ หมายถึง วารสารที่ตีพิมพ์เป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ โดยมีกองบรรณาธิการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกที่มาจากหลากหลายหน่วยงาน มีการตรวจสอบคุณภาพบทความจากผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ มีเลขมาตรฐานสากลประจำวารสาร (ISSN) และปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับในประเภทวารสารวิชาการเท่านั้น (Source Type ต้องระบุเป็น Journal)

บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR Quartile 1 – 4 หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus และ SJR Quartile 1-4

บทความ หมายถึง บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการฉบับเต็ม (Full paper) มิใช่บทคัดย่อ (abstract) และต้องระบุปี (Volume/Year) ฉบับ (Issue/Number) ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ

(1) บทความวิจัย หมายถึง บทความที่ประกอบด้วย บทนำหรือแนวคิดหรือทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับวิธีการดำเนินการวิจัย ผลการวิจัย การอภิปรายผล และการอ้างอิง ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้

(2) บทความทางวิชาการ หมายถึง งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจนในสาขาวิชาหรือความเชี่ยวชาญของตนเอง ทั้งนี้ มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ โดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

▶ **เงื่อนไข**

1. บทความต้องระบุชื่อ นามสกุล และต้นสังกัดเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และใช้อีเมลโดเมนมหาวิทยาลัย (@ssru.ac.th) ในการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

2. โดเมนของเว็บไซต์ (Web Domain) ที่เผยแพร่บทความต้องตรงกับโดเมนของวารสารวิชาการที่เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR ในสถานะปัจจุบัน ทั้งนี้ กรณีที่วารสารวิชาการมีการเผยแพร่มากกว่า 1 โดเมน โดเมนที่เผยแพร่บทความต้องเป็นโดเมนของวารสารวิชาการนั้น ๆ ที่เผยแพร่ใน Volume หรือ Issue ฉบับล่าสุดที่ปรากฏในฐานข้อมูล

3. การนับคะแนนบทความที่มีผู้เขียนหลายคนจากต่างหน่วยงาน จะนับให้เฉพาะหน่วยงานของผู้เขียนชื่อแรก (First author) เท่านั้น แม้ว่าจะมีผู้ร่วมเขียนจากหน่วยงานอื่นกี่คนก็ตาม และไม่ว่าจะมีผู้ร่วมเขียนกี่คน จะนับเป็น 1 บทความเท่านั้น

4. กรณีบทความจากหน่วยงานภายนอกที่มีชื่อผู้เขียนภายใต้สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาร่วมแต่ไม่ได้เป็นชื่อแรก (First author) หรือผู้รับผิดชอบหลัก (Corresponding author) ก็สามารถนับคะแนนบทความได้

5. กรณีบทความของนักศึกษาที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ จะนับได้ก็ต่อเมื่อมีชื่ออาจารย์เป็นที่ปรึกษาปรากฏในบทความนั้น ๆ

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR Quartile 1–4	บทความ	283	145	148

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 5 บทความ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
40	45	50	55	60

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ค่าเป้าหมาย ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน และเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (บทความ)	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1. คณะครุศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	12	1	8	9	10	11	12
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3	1	-	-	1	2	3
4. คณะวิทยาการจัดการ	1	1	-	-	-	-	1
5. คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	3	1	-	-	1	2	3
6. คณะศิลปกรรมศาสตร์	2	1	-	-	-	1	2
7. บัณฑิตวิทยาลัย	1	1	-	-	-	-	1
8. วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ	8	1	4	5	6	7	8

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย (บทความ)	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
9. วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	1	1	-	-	-	-	1
10. วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	12	1	8	9	10	11	12
11. วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	2	1	-	-	-	1	2
12. วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
13. วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ	2	1	-	-	-	1	2
14. วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง	8	1	4	5	6	7	8
15. วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
16. คณะนิติศาสตร์	1	1	-	-	-	-	1
17. ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี	1	1	-	-	-	-	1

- **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

จำนวนและรายชื่อบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR Q 1-4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- **รายการหลักฐาน :**

เอกสารหลักฐานบทความที่ได้รับการตีพิมพ์เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย หน้าปกวารสาร, กองบรรณาธิการของวารสาร, สารบัญ, บทความ และหลักฐานการปรากฏของวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR Quartile 1-4 ในสถานะปัจจุบัน ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

เป้าประสงค์ที่ 3.6	คุณภาพผลงานวิจัยให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด 3.6.1 จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับรางวัลระดับชาติ	
หน่วยวัด : ผลงาน	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากผลงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์ของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับรางวัลระดับชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลงานวิจัย หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าตามกระบวนการระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับสาขาวิชาเพื่อให้เกิดเป็นองค์ความรู้ใหม่ หรือเป็นการต่อยอดองค์ความรู้เดิม

งานสร้างสรรค์ หมายถึง ผลงานด้านสุนทรียะ ศิลปะและสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะประเภทต่าง ๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยมีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมตามประเภทของงานศิลปะ ซึ่งมีแนวทางการทดลองหรือการพัฒนาจากแนวคิดสร้างสรรค์เดิมเพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถในการบุกเบิกศาสตร์อันก่อให้เกิดคุณค่าทางสุนทรีย์และคุณประโยชน์ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพตามการจัดกลุ่มศิลปะ งานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ได้แก่ (1) ทัศนศิลป์ (Visual Art) ประกอบด้วยผลงานด้านการออกแบบ จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่ายภาพยนตร์สื่อประสม สถาปัตยกรรม และงานออกแบบประเภทอื่น ๆ (2) ศิลปะการแสดง (Performance Arts) ประกอบด้วยดนตรี ดุริยางคศิลป์ นาฏยศิลป์รวมทั้งการแสดงรูปแบบต่าง ๆ และ (3) วรรณศิลป์ (Literature) ซึ่งประกอบด้วยบทประพันธ์ และกวีนิพนธ์รูปแบบต่าง ๆ

นวัตกรรม หมายถึง การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ หรือสิ่งที่ประดิษฐ์คิดค้นขึ้นใหม่ ที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมซึ่งอาจเป็นเทคโนโลยี ความคิด กระบวนการ หรือผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศและสังคม

สิ่งประดิษฐ์ (Invention) หมายถึง ความคิดสร้างสรรค์เกี่ยวกับลักษณะองค์ประกอบมีโครงสร้างหรือกลไกของผลิตภัณฑ์รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิตการรักษาหรือปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้นหรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ ที่แตกต่างไปจากเดิมและเน้นการผลิตที่มีลักษณะของการแก้ไขปัญหาทางเทคนิคที่มีสามารถคิดค้นขึ้นโดยง่าย เช่น กลไกของเครื่องยนต์, ยารักษาโรค, วิธีการในการเก็บรักษาพืชผักผลไม้ให้ไม่เน่าเสียเร็วเกินไป, การออกแบบขวดบรรจุน้ำดื่ม, ขวดบรรจุน้ำอัดลม หรือการออกแบบลวดลายบนจานข้าว ถ้วยกาแฟ ไม่ให้เหมือนของคนอื่น เป็นต้น

การนำเสนอ/การประกวด/การแสดงผลงาน หมายถึง การนำเสนองานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ในเวทีระดับชาติ และหน่วยงานภายนอกที่จัดงานต้องเป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานการจัดประชุมวิชาการ เวทีการประกวด หรืองานแสดงผลงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่กำหนด ทั้งนี้ ต้องเป็นการเผยแพร่ผลงานแบบการนำเสนอ การประกวด หรือการแสดงผลงานสร้างสรรค์ ซึ่งอาจเป็นรูปเล่มหรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (สูจิบัตร) ที่มีผู้ทรงคุณวุฒิของกองบรรณาธิการเป็นผู้ประเมินหรือตรวจสอบคุณภาพ (Peer review) ของการนำเสนอ การประกวด หรือการแสดงผลงานสร้างสรรค์ต่าง ๆ นั้น

หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ หมายถึง หน่วยงานภายนอกสถาบันระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป (เช่น ระดับจังหวัด สถาบันอุดมศึกษา) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทมหาชนหรือองค์กรวิชาชีพ หรือองค์กรกลางระดับชาติ/นานาชาติ ทั้งภาครัฐและเอกชน (เช่น สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า สภาวิชาชีพ)

▶ **เงื่อนไข**

รางวัลที่ได้รับต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น โล่รางวัล ใบประกาศเกียรติคุณ เกียรติบัตร หนังสือเชิดชูเกียรติฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับรางวัลระดับชาติ	ผลงาน	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 2 ผลงาน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
9 ผลงาน	11 ผลงาน	13 ผลงาน	15 ผลงาน	17 ผลงาน

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 ผลงาน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 ผลงาน

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. ชื่อรางวัลที่ได้รับ วัน/เดือน/ปี หน่วยงานที่มอบรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. รายชื่อเจ้าของผลงานวิจัยบทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับรางวัล
4. เอกสารสืบเนื่องจากงานประชุมวิชาการ หรือสูจิบัตรในรูปแบบรูปเล่มหรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ประกอบไปด้วย 1) หน้าปกงานประชุมวิชาการ การจัดประกวด/นิทรรศการ (Exhibition) หรือการจัดการแสดง (Performance) ที่มีรายชื่อหรือตราสัญลักษณ์ (Logo) ของหน่วยงานที่ร่วมจัด 2) รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาคัดเลือกผลงาน 3) หน้าสารบัญ 4) ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ และ 5) ประกาศนียบัตร (Certificate)

รายการหลักฐาน :

1. โล่รางวัล ใบประกาศเกียรติคุณ เกียรติบัตร หนังสือเชิดชูเกียรติฯ หรือ หลักฐานแสดงการได้รับรางวัลระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. เอกสารสืบเนื่องจากงานประชุมวิชาการ หรือสูจิบัตรในรูปแบบรูปเล่มหรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ประกอบไปด้วย 1) หน้าปกงานประชุมวิชาการ การจัดประกวด/นิทรรศการ (Exhibition) หรือการจัดการแสดง (Performance) ที่มีรายชื่อหรือตราสัญลักษณ์ (Logo) ของหน่วยงานที่ร่วมจัด 2) รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาคัดเลือกผลงาน 3) หน้าสารบัญ 4) ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ และ 5) ประกาศนียบัตร (Certificate)

ตัวชี้วัด 3.6.2 จำนวนงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ	
หน่วยวัด : **ผลงาน**	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☐ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากผลงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์ของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลงานวิจัย หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าตามกระบวนการระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับสาขาวิชาเพื่อให้เกิดเป็นองค์ความรู้ใหม่ หรือเป็นการต่อยอดองค์ความรู้เดิม

งานสร้างสรรค์ หมายถึง ผลงานด้านสุนทรียะ ศิลปะและสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะประเภทต่าง ๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยมีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมตามประเภทของงานศิลปะ ซึ่งมีแนวทางการทดลองหรือการพัฒนาจากแนวคิดสร้างสรรค์เดิมเพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถในการบุกเบิกศาสตร์อันก่อให้เกิดคุณค่าทางสุนทรีย์และคุณประโยชน์ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพตามการจัดกลุ่มศิลปะ งานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ได้แก่ (1) ทัศนศิลป์ (Visual Art) ประกอบด้วยผลงานด้านการออกแบบ จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่ายภาพยนตร์สื่อประสม สถาปัตยกรรม และงานออกแบบประเภทอื่น ๆ (2) ศิลปะการแสดง (Performance Arts) ประกอบด้วยดนตรี ดุริยางคศิลป์ นาฏยศิลป์รวมทั้งการแสดงรูปแบบต่าง ๆ และ (3) วรรณศิลป์ (Literature) ซึ่งประกอบด้วยบทประพันธ์และกวีนิพนธ์รูปแบบต่าง ๆ

นวัตกรรม หมายถึง การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ หรือสิ่งที่ประดิษฐ์คิดค้นขึ้นใหม่ ที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมซึ่งอาจเป็นเทคโนโลยี ความคิด กระบวนการ หรือผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศและสังคม

สิ่งประดิษฐ์ (Invention) หมายถึง ความคิดสร้างสรรค์เกี่ยวกับลักษณะองค์ประกอบมีโครงสร้างหรือกลไกของผลิตภัณฑ์รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิตการรักษาหรือปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้น หรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ ที่แตกต่างไปจากเดิมและเน้นการผลิตที่มีลักษณะของการแก้ไขปัญหาทางเทคนิคที่มีสามารถคิดค้นขึ้นโดยง่าย เช่น กลไกของเครื่องยนต์, ยารักษาโรค, วิธีการในการเก็บรักษาพืชผักผลไม้ให้ไม่เน่าเสียเร็วเกินไป, การออกแบบขวดบรรจุน้ำดื่ม, ขวดบรรจุน้ำอัดลม หรือการออกแบบลวดลายบนจานข้าว ถ้วยกาแฟ ไม่ให้เหมือนของคนอื่น เป็นต้น

การนำเสนอ/การประกวด/การแสดงผลงาน หมายถึง การนำเสนองานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ในเวทีระดับนานาชาติ และหน่วยงานภายนอกที่จัดงานต้องเป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานการจัดประชุมวิชาการ เวทีการประกวด หรืองานแสดงผลงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่กำหนด ทั้งนี้ ต้องเป็นการเผยแพร่ผลงานแบบการนำเสนอ การประกวด หรือการแสดงผลงานสร้างสรรค์ ซึ่งอาจเป็นรูปเล่มหรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (สูจิบัตร) ที่มีผู้ทรงคุณวุฒิของกองบรรณาธิการเป็นผู้ประเมินหรือตรวจสอบคุณภาพ (Peer review) ของการนำเสนอ การประกวด หรือการแสดงผลงานสร้างสรรค์ต่าง ๆ นั้น

หน่วยงานหรือองค์กรระดับนานาชาติ หมายถึง หน่วยงานภายนอกสถาบันระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป (เช่น ระดับจังหวัด สถาบันอุดมศึกษา) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทมหาชนหรือองค์กรวิชาชีพ หรือองค์กรกลางระดับนานาชาติ ทั้งภาครัฐและเอกชน (เช่น สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า สภาวิชาชีพ)

▶ **เงื่อนไข (ถ้ามี)**

รางวัลที่ได้รับต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น โล่รางวัล ใบประกาศเกียรติคุณ เกียรติบัตร หนังสือเชิดชูเกียรติฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับรางวัลระดับนานาชาติ	ผลงาน	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 2 ผลงาน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
9 ผลงาน	11 ผลงาน	13 ผลงาน	15 ผลงาน	17 ผลงาน

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 ผลงาน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 ผลงาน

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับรางวัลในระดับนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. ชื่อรางวัลที่ได้รับ วัน/เดือน/ปี หน่วยงานที่มอบรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. รายชื่อเจ้าของผลงานวิจัยบทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับรางวัล

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. โล่รางวัล ใบประกาศเกียรติคุณ เกียรติบัตร หนังสือเชิดชูเกียรติฯ หรือ หลักฐานแสดงการได้รับรางวัลระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. เอกสารสืบเนื่องจากงานประชุมวิชาการ หรือสูจิบัตรในรูปแบบรูปเล่มหรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ประกอบไปด้วย 1) หน้าปกงานประชุมวิชาการ การจัดประกวด/นิทรรศการ (Exhibition) หรือการจัดการแสดง (Performance) ที่มีรายชื่อหรือตราสัญลักษณ์ (Logo) ของหน่วยงานที่ร่วมจัด 2) รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาคัดเลือกผลงาน 3) หน้าสารบัญ 4) ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ และ
3. ประกาศนียบัตร (Certificate)

เป้าประสงค์ที่ 3.7	นักศึกษามีความรู้และทักษะในการทำงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม

ตัวชี้วัด 3.7.1 จำนวนบทความของนักศึกษาที่ตีพิมพ์หรือนำเสนอบทความทางวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ	
หน่วยวัด : บทความ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☐ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สถาบันวิจัยและพัฒนา

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนบทความของนักศึกษาที่ตีพิมพ์หรือนำเสนอบทความทางวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลงานวิจัยนักศึกษา หมายถึง ผลงานที่นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าตามระเบียบวิธีวิจัย โดยให้นักศึกษาได้นำเสนอในรูปแบบของงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ และผ่านการพิจารณา/คัดเลือกจากคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาสู่การวิจัยของหน่วยงาน **ทั้งนี้ ต้องมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ร่วมในผลงาน**

บทความวิจัย หมายถึง บทความวิจัยฉบับเต็ม (Full paper) มิใช่บทคัดย่อ (abstract) ประกอบด้วยบทนำหรือแนวคิดหรือทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับวิธีการดำเนินการวิจัย ผลการวิจัย การอภิปรายผล และการอ้างอิง ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้

บทความทางวิชาการ หมายถึง งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจนในสาขาวิชาหรือความเชี่ยวชาญของตนเอง ทั้งนี้ มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการโดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่างๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุม หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากนอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ 25 โดยต้องมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขา นั้นด้วย และมีบทความที่มาจากหน่วยงานภายนอกสถาบันอย่างน้อย 3 หน่วยงาน และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 ทั้งนี้ ต้องมีหน่วยงานในประเทศที่ร่วมจัดอย่างน้อย 3 หน่วยงาน

การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงาน หรือคณะกรรมการจัดประชุมประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากต่างประเทศอย่างน้อย

ร้อยละ 25 และมีบทความที่มาจากต่างประเทศอย่างน้อย 3 หน่วยงาน และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ทั้งนี้ ต้องมีหน่วยงานจากต่างประเทศที่ร่วมจัดไม่น้อยกว่า 3 ประเทศ

รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) หมายถึง เอกสารหรือหนังสือที่รวบรวมบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับเต็ม (Full paper) ที่เผยแพร่อยู่ในรูปแบบเอกสารสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือฐานข้อมูลออนไลน์ ในการประชุมวิชาการที่จัดขึ้นทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ ประกอบด้วย หน้าปก สารบัญ รายชื่อคณะกรรมการจัดประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ เป็นต้น

วารสารวิชาการ (Journal) หมายถึง วารสารที่ตีพิมพ์เป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ โดยมีกองบรรณาธิการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกที่มาจากหลากหลายหน่วยงาน มีการตรวจสอบ คุณภาพบทความจากผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ มีเลขมาตรฐานสากลประจำวารสาร (ISSN) และปรากฏ อยู่ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับ ในสถานะวารสารวิชาการ (Journal) โดยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

(1) วารสารระดับชาติ หมายถึง วารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 เท่านั้น หรือวารสารวิชาการที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)

(2) วารสารระดับนานาชาติ หมายถึง วารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ใน ฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูล Web of Science (ISI), Scopus, SCImago Journal Rank (SJR) หรือใน ฐานข้อมูลสากลอื่น ๆ ที่ยอมรับในศาสตร์นั้น ๆ โดยคณะกรรมการข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)

หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติหรือระดับนานาชาติ หมายถึง หน่วยงานภายนอกสถาบันระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป (เช่น ระดับจังหวัด สถาบันอุดมศึกษา) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทมหาชนหรือองค์กรวิชาชีพ หรือองค์กรกลางระดับชาติ/นานาชาติ ทั้งภาครัฐและเอกชน (เช่น สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า สภาวิชาชีพ) **หรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่จัดงานนำเสนอระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต้องเป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานการจัดประชุมวิชาการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่กำหนด**

▶ เงื่อนไข

1. บทความของนักศึกษาที่จะนำมานับคะแนนต้องผ่านการพิจารณา/คัดเลือกจากคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาสู่การวิจัยของหน่วยงาน

2. บทความต้องระบุชื่อ นามสกุล และต้นสังกัดเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และใช้อีเมลโดเมนมหาวิทยาลัย (@ssru.ac.th) ในการตีพิมพ์เผยแพร่

3. โดเมนของเว็บไซต์ (Web Domain) ที่เผยแพร่บทความต้องตรงกับโดเมนของวารสารวิชาการที่เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus และ SJR ในสถานะปัจจุบัน ทั้งนี้ กรณีที่วารสารวิชาการมีการเผยแพร่มากกว่า 1 โดเมน โดเมนที่เผยแพร่บทความต้องเป็นโดเมนของวารสารวิชาการนั้น ๆ ที่เผยแพร่ใน Volume หรือ Issue ฉบับล่าสุดที่ปรากฏในฐานข้อมูล

4. การนับคะแนนบทความที่มีผู้เขียนหลายคนจากต่างหน่วยงาน จะนับให้เฉพาะหน่วยงานของผู้เขียนชื่อแรก (First author) เท่านั้น แม้ว่าจะมีผู้ร่วมเขียนจากหน่วยงานอื่นกี่คนก็ตาม และไม่ว่าจะมีผู้ร่วมเขียนกี่คน จะนับเป็น 1 บทความเท่านั้น

5. กรณีบทความของนักศึกษาที่ตีพิมพ์เผยแพร่ จะนับได้ก็ต่อเมื่อมีชื่ออาจารย์เป็นที่ปรึกษาปรากฏในบทความนั้น ๆ

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนบทความของนักศึกษาที่ตีพิมพ์หรือนำเสนอบทความทางวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ	ผลงาน	21	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 5 ผลงาน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
150 ผลงาน	155 ผลงาน	160 ผลงาน	165 ผลงาน	170 ผลงาน

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน 2 ผลงาน ต่อ 1 คะแนน และเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
2 ผลงาน	4 ผลงาน	6 ผลงาน	8 ผลงาน	10 ผลงาน

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนและรายชื่อบทความของนักศึกษาที่ตีพิมพ์หรือนำเสนอบทความทางวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาสู่การวิจัยของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. เอกสารแสดงหลักฐานผลงานที่ผ่านการพิจารณา/คัดเลือกจากคณะกรรมการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. เอกสารหลักฐานแสดงการตีพิมพ์หรือนำเสนอบทความทางวิชาการของนักศึกษาในระดับชาติหรือนานาชาติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
4. เอกสารหลักฐานบทความที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย หน้าปกวารสาร, กองบรรณาธิการของวารสาร, สารบัญ, บทความ และกรณีที่เป็นการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการต้องมีหลักฐานการปรากฏของวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลที่กำหนดตามเกณฑ์ในสถานะปัจจุบัน ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ
5. เอกสารหลักฐานบทความที่ได้รับการเผยแพร่ในเอกสารประชุมวิชาการสืบเนื่อง (Proceeding) ประกอบด้วย หน้าปกที่มีรายชื่อหรือตราสัญลักษณ์ (Logo) ของหน่วยงานที่ร่วมจัด รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาบทความ หน้าสารบัญ และบทความ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างเครือข่ายและบริหารทรัพยากรเพื่อความยั่งยืนภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ที่ 4.1	มหาวิทยาลัยมีงบประมาณ เพื่อใช้จ่ายในการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด 4.1.1 จำนวนรายได้ที่เกิดจากการบริการวิชาการ หรือการวิจัย	
หน่วยวัด : บาท	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** สำนักบริการวิชาการ

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากรายได้จากการบริการวิชาการหรือการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การให้บริการวิชาการ หมายถึง การรับจัดทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่มาว่าจ้างหรือให้ทุนอุดหนุน โดยผู้รับงานจะต้องใช้ความรู้ความสามารถทางเทคนิคเฉพาะวิชาชีพในการจัดทำ เช่น งานค้นคว้าวิจัย งานสำรวจ การทดสอบ การออกแบบ การจัดฝึกอบรม การสัมมนาทางวิชาการ เป็นที่ปรึกษา เป็นต้น

รายได้จากการบริการวิชาการ หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการรับทำงานบริการวิชาการ หรือ งานวิจัย จากบุคคลหรือหน่วยงานที่มาจ้างหรือมาให้ทุนอุดหนุนกับมหาวิทยาลัย

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนรายได้ที่เกิดจากการบริการวิชาการ หรือวิจัย	บาท	529,856,641.78	507,952,987.18	376,115,954.84

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 100,000,000 บาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
120,500,000	220,500,000	320,500,000	420,500,000	520,500,000

☐ **ระดับหน่วยงาน**

หน่วยงาน	ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
		คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
สำนักบริการวิชาการ	40,000,000	80,000,000	120,000,000	160,000,000	200,000,000	240,000,000
หน่วยงานจัดการศึกษา	3,000,0000	4,500,000	7,500,000	10,500,000	13,500,000	16,500,000

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนรายได้จากการบริการวิชาการหรือการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. รายชื่อโครงการบริการวิชาการหรือการวิจัย

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 4.1.1 จำนวนรายได้ที่เกิดจากการบริการวิชาการหรือการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. รายงานสรุปผลรายได้จากการดำเนินการจัดหารายได้ที่เกิดจากจากการบริการวิชาการหรือการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัด 4.1.2 จำนวนรายได้ที่เกิดจากการบริหารจัดการสินทรัพย์และการให้บริการของหน่วยงาน	
หน่วยวัด : บาท	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☐ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาธุรกิจและจัดหารายได้ : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองกลาง สำนักงานอธิการบดี : สำนักทรัพย์สินและรายได้

▶ **คำอธิบาย :**

จำนวนรายได้ทั้งหมดที่เกิดจากการบริหารจัดการสินทรัพย์และการให้บริการของหน่วยงานจัดการศึกษาระดับ คณะ วิทยาลัย และหน่วยงานสนับสนุนการศึกษา นอกเหนือจากรายได้จากค่าเล่าเรียน

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการสร้างรายได้เพิ่มเติมและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพรายได้ที่นับรวมในตัวชี้วัดนี้ ได้แก่ รายได้จากการให้เช่าใช้พื้นที่หรืออุปกรณ์ เช่น ห้องแลป ห้องทดลอง รายได้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม เช่น ตลาดวิชาการ กิจกรรมสันทนาการ (ที่ไม่ทับซ้อนกับงานบริการวิชาการ) รวมถึงการจำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือบริการที่เกี่ยวข้องกับความเชี่ยวชาญของหน่วยงาน และจากการร่วมมือกับภาคเอกชนหรือหน่วยงานภายนอก โดยจะมีการตกลงกันระหว่างหน่วยงานในเรื่องของรายได้ รวมถึงสินทรัพย์ทางปัญญา อันก่อให้เกิดรายได้

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**		
		2565	**2566**	**2567**
จำนวนรายได้ที่เกิดจากการบริหารจัดการสินทรัพย์และการให้บริการของหน่วยงาน (แผนธุรกิจ)	บาท	-	-	149,132,687

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 90,000,000 บาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	**คะแนน 2**	**คะแนน 3**	**คะแนน 4**	**คะแนน 5**
80,500,000.00	170,500,000	260,500,000	350,500,000	440,500,000

☐ **ระดับหน่วยงาน**

หน่วยงาน	ช่วงปรับเกณฑ์ให้คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
		คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
สำนักทรัพย์สินและรายได้	40,000,000	40,000,000	80,000,000	120,000,000	160,000,000	200,000,000
หน่วยงาน (26 หน่วยงาน)	2,000,0000	1,250,000	3,250,000	5,250,000	7,250,000	9,250,000

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนงบรายได้จากการบริหารจัดการสินทรัพย์และการให้บริการ (การบริหารจัดการสินทรัพย์และการให้บริการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. แผนการบริหารจัดการสินทรัพย์และการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. แผนการบริหารจัดการสินทรัพย์และการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. รายงานสรุปผลรายได้จากการบริหารจัดการสินทรัพย์และการให้บริการ ที่เกิดจากความเชี่ยวชาญของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัด 4.1.3 จำนวนเงินที่ได้จากการระดมทุน	
หน่วยวัด : บาท	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากเงินบริจาคที่ได้รับจากองค์กรต่างๆ หรือหน่วยงานทั่วไปเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมหรือการบริการให้กับนักศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การตอบแทนคุณจากผู้ได้รับประโยชน์นี้สะท้อนถึงความผูกพันที่ผู้จ้างงานและศิษย์เก่า รวมถึงบุคคลหรือหน่วยงานทั่วไปมีต่อสถาบัน ซึ่งแสดงออกด้วยการบริจาคเงินหรือทรัพย์สินอื่น รวมทั้งการให้ความช่วยเหลืออื่น ๆ เพื่อสนับสนุนให้สถาบัน หรือหน่วยงานจัดการศึกษาได้อย่างยั่งยืน

เงินที่ได้จากการระดมทุน หมายถึง จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากองค์กร ผู้จ้างบัณฑิตและศิษย์เก่า / หน่วยงานทั่วไป เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมและบริการด้านการศึกษาในแต่ละปี และเงินที่เกิดขึ้นจากการส่งเสริมความร่วมมือกันในการจัดกิจกรรมด้านการจัดการเรียนการสอนร่วมกันซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์กับนักศึกษา การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความผูกพันธ์ด้านความร่วมมือ เช่น เงินบริจาค ทุนการศึกษาจากหน่วยงานภายนอก/บุคคลภายนอก ศิษย์เก่า เงินสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมจากองค์กรต่างๆ เพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจ้างงานนักศึกษาระหว่างเรียนจากองค์กรที่ทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย และการบริจาคทรัพย์สินอื่นๆ ที่สามารถตีมูลค่าเป็นเงินด้วยวิธีการที่ถูกต้องสามารถตรวจสอบได้

▶ **เงื่อนไข (ถ้ามี)**

การจัดกิจกรรมบริจาคจะต้องได้รับการอนุมัติหรืออนุญาตจากอธิการบดี/ผู้บริหารของหน่วยงาน มีรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่ชัดเจน

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนเงินที่ได้จากการระดมทุน	บาท	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5,000,000 บาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
10,000,000	15,000,000	20,000,000	25,000,000	30,000,000

☐ **หน่วยงานจัดการศึกษา**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 100,000 บาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
400,000	500,000	600,000	700,000	800,000

☐ **สำนักงานอธิการบดี**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 3,000,000 บาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
4,400,000	7,400,000	10,400,000	13,400,000	16,400,000

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรมระดมทุนที่ดำเนินการ
2. วัน/เดือน/ปี ที่จัดกิจกรรม
3. รายนามผู้บริจาคเงินสนับสนุนในการจัดโครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการ
4. จำนวนเงินที่ได้รับจากการจัดโครงการ/กิจกรรมระดมทุน

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. เอกสารหลักฐานแสดงการได้มาของเงินบริจาคในแต่ละโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ
2. รายงานสรุปผลการจัดโครงการ/กิจกรรมระดมทุน
3. รายงานสรุปผลจำนวนเงินบริจาคในการจัดโครงการ/กิจกรรมระดมทุน

เป้าประสงค์ที่ 4.2	มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายศิษย์เก่าที่มีส่วนร่วมขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด 4.2.1 จำนวนศิษย์เก่าที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนภารกิจ	
หน่วยวัด : คน	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล :	☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ❑ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด :	❑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ผู้กำกับดูแล : . รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนศิษย์เก่าที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนภารกิจ การส่งเสริมกิจกรรม การสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย (ด้านการจัดการศึกษา ด้านวิจัย ด้านบริการวิชาการ) ในปีการศึกษา พ.ศ. 2567

การมีส่วนร่วมของเครือข่ายศิษย์เก่าในการขับเคลื่อนภารกิจมหาวิทยาลัย หมายถึง ศิษย์เก่ามีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมที่ศิษย์เก่ากลับมาพัฒนามหาวิทยาลัย เป็นการจัดงานที่เป็นลักษณะโครงการเฉพาะกิจที่เสร็จสิ้น ภายในระยะเวลาที่กำหนดภายในปีงบประมาณนั้นๆ และผ่านการเห็นชอบให้จัดงานจากผู้บริหารของหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย และต้องได้รับอนุมัติในหลักการโครงการ รวมถึง ศิษย์เก่าที่มีศักยภาพได้รับพิจารณาจากผลงานที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัยจนมีชื่อเสียง การได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ การร่วมสนับสนุนทุนการศึกษา ที่ดิน อุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการได้รับคัดเลือกเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการที่สำคัญในระดับหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัยเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัยและกิจกรรมศิษย์เก่า

▶ **เงื่อนไข (ถ้ามี)**

- ศิษย์เก่าแต่ละคนสามารถมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัยได้หลายภารกิจ และสามารถนำชื่อมานับซ้ำได้ในแต่ละภารกิจ
- การจัดกิจกรรม/โครงการทุกรายการจะต้องได้รับการอนุมัติหรือการอนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้บริหารของหน่วยงาน มีรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่ชัดเจน

▶ **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
จำนวนศิษย์เก่าที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนภารกิจ การส่งเสริมกิจกรรม การสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย (ด้านการจัดการศึกษา ด้านวิจัย ด้านบริการวิชาการ)	คน	-	-	-

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-10 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
130	140	150	160	170

☐ **หน่วยงานจัดการศึกษา**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
6	7	8	9	10

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรมของศิษย์เก่าที่เข้าร่วมขับเคลื่อน
2. วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการจัด
3. ภารกิจที่ได้รับมอบหมายในการมีส่วนร่วม
4. จำนวนศิษย์เก่าที่เข้าร่วม
5. รายชื่อศิษย์เก่าที่เข้าร่วมกิจกรรม

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. เอกสารหลักฐานแสดงการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ
2. รายงานสรุปผลการจัดโครงการ/กิจกรรมการมีส่วนร่วมของศิษย์เก่า
3. รายงานสรุปผลจำนวนศิษย์เก่าที่เข้าร่วมกิจกรรม
4. เอกสารหลักฐานแสดงการมีส่วนร่วม เช่น คำสั่งแต่งตั้ง ภาพการรับรางวัล การบริจาค เป็นต้น

เป้าประสงค์ที่ 4.3	มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายในการพัฒนาร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด : 4.3.1 ร้อยละ MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศที่มีกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☑ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☐ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

► **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวน MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เทียบกับจำนวน MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศทั้งหมดที่มีอายุการดำเนินงานครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยการลงนาม MOU หรือ MOA หรือ LOI ต้องดำเนินการตามแนวทางการจัดทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัย กับเครือข่ายต่างประเทศ ดังมีขั้นตอนต่อไปนี้

แนวปฏิบัติการเสนอร่าง MOU / MOA / LOI กับเครือข่ายต่างประเทศ
1. คณะกรรมการประจำคณะ / วิทยาลัย
2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ (แปล/ตรวจสอบภาษา)
3. คณะอนุกรรมการตรวจสอบ MOU / MOA
กรณีผ่านความเห็นชอบใน ข้อ 3. แล้ว
4. สภาวิชาการ (พิจารณา)
5. สภามหาวิทยาลัย (พิจารณา)
6. อธิการบดี (ลงนามใน MOU / MOA)
7. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ (เก็บข้อมูล)

ที่มา: คณะอนุกรรมการตรวจสอบบันทึกความเข้าใจ (MOU) ข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) กับเครือข่ายต่างประเทศ

คำนิยาม

MOU หมายถึง บันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding)

MOA หมายถึง บันทึกข้อตกลง (Memorandum of Agreement)

LOI หมายถึง หนังสือแสดงเจตจำนง (Letter of Intention)

การจัดกิจกรรมร่วมกัน หมายถึง การจัดกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยดำเนินการร่วมกับเครือข่ายต่างประเทศตามข้อตกลงภายหลังจากมีการลงนามความร่วมมือ ซึ่งต้องมีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และสามารถดำเนินกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งภายใต้ 6 กลุ่ม ดังต่อไปนี้

1. การวิจัย/ตีพิมพ์ผลงานวิชาการ
2. การจัดหลักสูตรในลักษณะ Duo-degree หรือ Joint Degree
3. การจัดการเรียนการสอน เช่น การบรรยายหรืออบรมให้ความรู้แก่นักศึกษา เป็นต้น
4. การแลกเปลี่ยนอาจารย์
5. การแลกเปลี่ยนนักศึกษา
6. การฝังตัวในสถานประกอบการ/ฝึกงาน

► **เงื่อนไข :**

1. MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศที่มีอายุการดำเนินงานครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. กรณีไม่มี MOU หรือ MOA หรือ LOI ให้หน่วยงานสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันต่างประเทศ โดยมีการลงนามความร่วมมือตามแนวทางการจัดทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยกับเครือข่ายต่างประเทศดังกล่าวข้างต้น และขับเคลื่อนให้มีกิจกรรมภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3. กรณีมีการปรับเปลี่ยนกิจกรรมความร่วมมือ หรือเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

3.1 จัดทำบันทึกข้อความขออนุญาตอธิการบดีผ่านผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์) และต้องได้รับการอนุญาตก่อนดำเนินการปรับเปลี่ยน

3.2 ดำเนินการขออนุญาตตามข้อ 3.1 ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2

► **สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวน } MOU \text{ หรือ } MOA \text{ หรือ } LOI \text{ ต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย}}{\text{จำนวน } MOU \text{ หรือ } MOA \text{ หรือ } LOI \text{ ต่างประเทศทั้งหมด ปีงบประมาณ พ.ศ.2568}} X100$$

► **รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2565	2566	2567
1) จำนวน MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย	เครือข่าย	35	27	29
2) จำนวน MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศทั้งหมด	เครือข่าย	42	37	34
3) ร้อยละ MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศที่มีกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	83.33	72.97	85.29

► **เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 10.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
45.00	55.00	65.00	75.00	85.00

- **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. ชื่อหน่วยงานที่เป็นเจ้าของ MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศ
2. ประเภทความร่วมมือ ได้แก่ MOU หรือ MOA หรือ LOI
3. ชื่อมหาวิทยาลัยต่างประเทศที่ทำความร่วมมือ
4. อันดับ QS Ranking ตามปีประเมิน (แยกอันดับตามภูมิภาค และ/หรือโลก)
5. ระยะเวลาความร่วมมือ
6. กิจกรรมที่ได้ดำเนินการร่วมกันตามปีการประเมิน
7. วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ
8. ผลการดำเนินงานของการจัดกิจกรรม
9. ผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

- **รายการหลักฐาน :**

1. ไฟล์ MOU หรือ MOA หรือ LOI ต่างประเทศ ที่มีการลงนามร่วมกันระหว่างเครือข่ายต่างประเทศ กับมหาวิทยาลัย และมีอายุการดำเนินงานตามข้อตกลงครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. ภาพกิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกับเครือข่ายต่างประเทศ พร้อมคำบรรยาย หรือสรุปผลการดำเนินโครงการร่วมกับเครือข่ายต่างประเทศ

3. ตารางรายละเอียดผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่จัดร่วมกับเครือข่ายต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่จัดร่วมกับเครือข่ายต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัด 4.3.2 จำนวนสถานประกอบการที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนร่วมกับมหาวิทยาลัย	
หน่วยวัด : จำนวน	
ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ☑ ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) ☐ ปีการศึกษา (กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568)	
ความต่อเนื่องของตัวชี้วัด : ☐ ตัวชี้วัดเดิม (หมายถึง ตัวชี้วัดที่เคยวัดมาก่อนในปีที่ผ่านมา) ☑ ตัวชี้วัดใหม่ที่กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
ผู้กำกับดูแล : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**หน่วยงานเจ้าภาพ :** กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

▶ **คำอธิบาย :**

พิจารณาจากสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่มีบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือข้อตกลงรูปแบบอื่นๆ ร่วมกัน และดำเนินการจัดการเรียนการสอนร่วมกับหลักสูตรที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ หมายถึง หลักสูตรที่ปรับปรุงและออกแบบการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งเปิดการเรียนการสอนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การจัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ หมายถึง การออกแบบหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่มีบันทึกความเข้าใจ (MOU) **หรือเอกสารอย่างอื่นร่วมกัน** โดยจัดการเรียนการสอนตรงตามหลักสูตรของคณะ/วิทยาลัย เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริงให้กับอาจารย์และนักศึกษา

บันทึกความเข้าใจ (MOU) หมายถึง บันทึกความเข้าใจในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่ทำร่วมกันระหว่าง คณะ/วิทยาลัย กับ หน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งมีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันในการจัดการเรียนสอนให้กับอาจารย์และนักศึกษาเพื่อการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริง

หน่วยงานหรือสถานประกอบการ หมายถึง หน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในกลุ่ม S-curve ที่มีบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกับ คณะ/วิทยาลัย ในการปรับปรุงและออกแบบหลักสูตรให้จัดการเรียนการสอนร่วมกัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 **โดยจัดการเรียนสอนให้เกิดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริง ณ หน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน** เพื่อเป็นการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้ทันสมัย และสามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

▶ **เกณฑ์การให้คะแนน :**

☐ **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 20 หน่วยงาน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80	100	120	140	160

☐ **ระดับหน่วยงาน**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 2 หน่วยงาน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
2	4	6	8	10

▶ **ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

1. จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนกับสถานประกอบการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. รายละเอียดหลักสูตรออกแบบการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
3. รายชื่อหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนกับสถานประกอบการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
4. รายชื่อหน่วยงานที่มีความร่วมมือกับหลักสูตรของคณะ/วิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

▶ **รายการหลักฐาน :**

1. รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ที่ออกแบบการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการในกลุ่ม S-curve ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. หลักฐานบันทึกความเข้าใจ (MOU) หรือเอกสารอย่างอื่นที่ทำร่วมกันระหว่าง คณะ/วิทยาลัย กับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ
3. หลักฐานการขออนุญาต/หลักฐานการตอบรับการเข้าเรียนรู้และปฏิบัติงานจริงจากหน่วยงานหรือสถานประกอบการ
4. รายงานผลการดำเนินงานและสรุปเนื้อหารายวิชาของนักศึกษาที่เข้ารับการเรียนรู้และปฏิบัติงานจริงในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
5. รายงานการประชุมหรือวิพากษ์หลักสูตรร่วมกันกับสถานประกอบการ (ถ้ามี)

บทบาทหน้าที่ของผู้กำกับดูตัวชี้วัดและหน่วยงานเจ้าภาพ

มหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดีเป็นผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด พร้อมทั้งกำหนดหน่วยงานเจ้าภาพที่รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีในฐานะผู้กำกับดูแลหน่วยงาน ดำเนินการ โดยมีบทบาทดังนี้

1) จัดทำคำอธิบายตัวชี้วัดและกำหนดแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ โดยให้หน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำคำอธิบายตัวชี้วัด

2) สื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับคำอธิบายตัวชี้วัดและแนวทางการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่รับผิดชอบให้กับหน่วยงานที่ได้รับการถ่ายทอดตัวชี้วัดให้ดำเนินการ

3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานดำเนินการตามแนวทางของตัวชี้วัดที่กำหนด

4) ติดตาม วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดของหน่วยงานต่างๆ

5) นำผลการติดตามมาจัดทำแนวทางการผลักดันและส่งเสริมให้ตัวชี้วัดบรรลุเป้าหมาย

6) จัดทำรายงานผลตัวชี้วัดในระดับมหาวิทยาลัย

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- อธิการบดี
- รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
- รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล
- รองอธิการบดีวิทยาเขตนครปฐม
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายเผยแพร่ผลงานวิชาการและงานวิจัย
- รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา
- รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาธุรกิจและจัดหารายได้
- รองอธิการดีวิทยาเขตสมุทรสงคราม
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร

หน่วยงานที่เขียนคำอธิบายตัวชี้วัด

- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์
- กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
- กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
- กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี
- สถาบันวิจัยและพัฒนา
- สำนักบริการวิชาการ
- สถาบันภาษา
- กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี
- กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ผู้รวบรวม/เรียบเรียง/รูปเล่ม

- ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
- หัวหน้าฝ่ายแผนและงบประมาณ
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนาระบบงานและประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- บุคลากรฝ่ายแผนและงบประมาณ
- บุคลากรฝ่ายพัฒนาระบบงานและประเมินผลการปฏิบัติราชการ



SSRU

SUAN SUNANDHA RAJABHAT UNIVERSITY