



## รายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้

### กลุ่มความรู้

กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM)

การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก  
ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

### องค์ความรู้เรื่อง

องค์ความรู้เรื่อง “การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุน  
ภายนอก” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1. ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน/ กรอบการดำเนินงานของโครงการบูรณาการ/  
ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน
2. ความรู้เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย
3. ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน
4. ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย
5. แนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย

ประจำปีงบประมาณ 2564

## คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ หน่วยงาน วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา แผนที่ 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ โดยมีประเด็นความรู้ ทั้งหมด 5 ประเด็นความรู้ คือ 1) ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน/ กรอบการดำเนินงานของโครงการบูรณาการ/ ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน 2) ความรู้เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย 3) ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน 4) ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย และ 5) แนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย

ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาระดับขีดความสามารถบุคลากรสายวิชาการของวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นอย่างมาก ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเกิดแนวปฏิบัติที่ดี ซึ่งเกิดจากการปรับใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ (KM) ซึ่งทำให้ทุกคนตระหนักถึงการเรียนรู้ มองเห็นคุณค่าของความรู้ที่ตนเองมี และที่ร่วมกันสร้างขึ้น อันจะส่งผลให้องค์กรไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ และการจัดการความรู้จะทำให้สมาชิกขององค์กรทุกคนมีจิตสำนึกในการพัฒนาความรู้ ความสามารถของตนเอง และพัฒนากลุ่มบุคคลอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในเชิงพลวัต สูงสุด

คณะทำงานคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ

(COP: Community of Practice)

วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

2564

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
<b>ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มความรู้.....</b>	<b>4</b>
ความเป็นมาของกลุ่มความรู้.....	4
สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติและบทบาทหน้าที่ของสมาชิก.....	4
<b>ส่วนที่ 2 การดำเนินงานจัดการความรู้.....</b>	<b>6</b>
การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้.....	6
การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ.....	11
การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน.....	13
การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง.....	23
การนำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นชุดความรู้.....	26
การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นสายลักษณะอักษร.....	
<b>ส่วนที่ 3 ผลผลิตและผลลัพธ์.....</b>	<b>30</b>
ความรู้ที่ได้และการกลั่นกรองความรู้.....	30
การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ .....	30
สรุปผลการดำเนินการจัดการความรู้.....	31
การต่อยอดองค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่เกิดขึ้น.....	32
<b>ภาคผนวก</b>	
เอกสารที่เกี่ยวข้อง	

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มความรู้

### 1. ความเป็นมาของชุมชนนักปฏิบัติ (กลุ่มความรู้) ดังนี้

วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม ได้ดำเนินการจัดการความรู้เป็นประจำทุกปี เพื่อตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยที่ให้ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการจัดการความรู้ให้สามารถสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สามารถทำให้เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์สำเร็จ รวมทั้งเพื่อให้บรรลุตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในและเกณฑ์การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อใช้เป็นแนวทางให้บุคลากรจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยการแต่งตั้งคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (CoP: Community of Practice) ตามแผนการจัดการความรู้ แผนที่ 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

คณะทำงานคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice) วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP) ของกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) จัดตั้งขึ้นเมื่อ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ โดยคำสั่งวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ที่ ๖๕๐/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP : Community of Practice) องค์ความรู้เรื่อง “การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การดำเนินการจัดการความรู้ ครั้งนี้ เป็นการดำเนินการจัดการความรู้เกี่ยวกับองค์ความรู้เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ได้ค้นพบองค์ความรู้ ประกอบด้วยประเด็นความรู้สำคัญ คือ ๑) ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน/ กรอบการดำเนินงานของโครงการบูรณาการ/ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน ๒) ความรู้เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย ๓) ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน ๔) ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือ ชุดโครงการวิจัย และ๕) แนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย ซึ่งสามารถสกัด สร้างกระบวนการและขั้นตอน และจัดทำ “คู่มือเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก” ตามลำดับ

### 2. สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติและบทบาทหน้าที่ของสมาชิก

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงานที่สังกัด	บทบาทหน้าที่
๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมสัน โสมณวัตร	วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	ผู้บริหารสูงสุด (CEO)
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา กรุดทอง	วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	คุณเอื้อ (CKO) สนับสนุน
๓.	อาจารย์ ดร.ฉัตรรัตน์ โหตระไวศยะ	วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	คุณเอื้อ (CKO) สนับสนุน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงานที่สังกัด	บทบาทหน้าที่
๔.	อาจารย์ศุภมิตร ศรีสวัสดิ์	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณเอื้อ (CKO) สนับสนุน
๕.	อาจารย์สุวัฒน์ นวลขาว	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณเอื้อ (CKO) สนับสนุน
๖.	อาจารย์อัญชลี หิรัญแพทย์	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณอำนวย อำนวยความสะดวก
๗.	อาจารย์พุทธิวัฒน์ ไวยวุฒิธนาภูมิ	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๘.	อาจารย์จัตตุรงค์ เพลินหัด	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๙.	อาจารย์กฤตญา จันทร์ตาแสง	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๐.	อาจารย์สรารุช พุฒนวล	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๑.	อาจารย์ ดร.จักรพรรดิ คงชนะ	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๒.	อาจารย์ศรีศรีรินทร์ สุขสุทธิ	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๓.	อาจารย์ศศิวิมล วองวิไล	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๔.	อาจารย์ ดร.ณัฐพัชร อารีรัชกุลกา ลนต์	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๕.	อาจารย์นงสม ศรีสวัสดิ์	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๖.	อาจารย์ ดร.ทมนี สุขใส	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณประสาน ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๗.	อาจารย์ธนวัฒน์ วิเศษสินธุ์	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณวิศาสตร์ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๘.	อาจารย์ ดร.พงษ์เทพ ภูเดช	วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	คุณลิขิต ดำเนินกิจกรรมฯ

## ส่วนที่ 2 การดำเนินงานจัดการความรู้

### 1. การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้

#### 1.1 รายละเอียดผลการดำเนินงาน

คณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP) ของกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) องค์กรความรู้เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ ดังนี้

- 1.1.1 กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ อาจารย์ (คุณกิจ) ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานด้านการวิจัยสร้างผลงานทางวิชาการสู่ชุมชน
- 1.1.2 กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 2 ตามแผนการจัดการความรู้ แผนที่ 3
- 1.1.3 จัดตั้งกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) โดยคำสั่งวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน แต่งตั้งคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice) องค์กรความรู้เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และกำหนดคุณอำนวยของกลุ่ม โดยแต่งตั้งอาจารย์อัญชลี หิรัญแพทย์เป็นคุณอำนวยของกลุ่ม สัณณ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓
- 1.1.4 กำหนดความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้
  - 1.1.4.1 ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน และกรอบการดำเนินงานและเป้าหมายของโครงการบูรณาการ ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน
  - 1.1.4.2 ความรู้เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย
  - 1.1.4.3 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน
  - 1.1.4.4 ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย
  - 1.1.4.5 แนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย

#### แผนการจัดการความรู้ หน่วยงาน วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของการ	กันยายน 2563	1.1.1 การจัดตั้งกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) โดยคำสั่งวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน แต่งตั้งคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice) องค์กรความรู้เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และกำหนดคุณอำนวยของกลุ่ม (ประธานกลุ่ม) โดยแต่งตั้งอาจารย์อัญชลี หิรัญแพทย์ เป็น		- ผู้เข้าร่วมประชุมร้อยละ $\geq 80$ ของสมาชิกของกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทั้งหมด	-วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	จัดการความรู้ 1.1 การจัดตั้งกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดคุณอำนวยของกลุ่ม (ประธานกลุ่ม) 1.2 กำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้		คุณอำนวย (ประธาน)กลุ่ม สัปดาห์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ 1.2.1 ประชุมคณะทำงานกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ครั้งที่ 1/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อกำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็นในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กำหนดองค์ความรู้ได้ ดังนี้ 1.2.1.1 ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน/กรอบการดำเนินงานของโครงการบูรณาการ/ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน 1.2.1.2 ความรู้เกี่ยวกับภารกิจวิเคราะห์โจทย์วิจัย 1.2.1.3 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน 1.2.1.4 ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย 1.2.1.5 แนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย 1.2.2 กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้สอดคล้องกับองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก		-จำนวนองค์ความรู้ ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 5 ความรู้	-คุณอำนวย และสมาชิกกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทุกคน
2	การแสวงหาความรู้ที่ต้องการ	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2563	2.1 ประชุมคณะทำงานกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) เพื่อแสวงหาความรู้เกี่ยวกับ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ครั้ง	-จำนวนสมาชิกกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ๓ เข้าร่วมประชุม	-จำนวนกลุ่ม ”คุณกิจ” เป้าหมายด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกที่กำหนด จำนวน 5 กลุ่ม	-คุณอำนวย และสมาชิกกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทุกคน

ลำดับ	กิจกรรม การจัดการ ความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ที่ 2/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>2.2 แบ่งกลุ่มอาจารย์ซึ่งเป็นสมาชิก “คุณกิจ” เพื่อเสาะแสวงหาความรู้ด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ออกเป็นกลุ่ม จำนวน 5 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ 1 เสาะแสวงหาความรู้ด้านแหล่งทุน/ กรอบการดำเนินงานของโครงการบูรณาการ/ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน จำนวน 2 คน กลุ่มที่ 2 เสาะแสวงหาความรู้ด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย จำนวน 2 คน กลุ่มที่ 3 เสาะแสวงหาความรู้ด้านเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน จำนวน 2 คน กลุ่มที่ 4 เสาะแสวงหาความรู้ด้านแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย จำนวน 2 คน กลุ่มที่ 5 เสาะแสวงหาความรู้ด้านแนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย จำนวน 1 คน</p> <p>2.3 มอบหมายงานให้แก่ กลุ่ม “คุณกิจ” ด้านต่าง ๆ ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุน จำนวน 5 กลุ่ม</p> <p>2.4 กลุ่ม “คุณกิจ” ดำเนินการเสาะแสวงหาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกและถอดบทเรียนตามรายด้านความรู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2.5 กำหนดส่งและรายงานบทเรียนในการประชุมครั้งต่อไป</p>	<p>-จำนวน กลุ่ม “คุณกิจ” ผู้เสาะแสวงหาความรู้ด้าน ต่าง ๆ ใน การเขียน ข้อเสนอ โครงการวิจัย เพื่อขอรับทุน จากแหล่งทุน ภายนอก</p> <p>-ความสำเร็จใน การมอบหมาย งานให้แก่กลุ่ม ผู้เชี่ยวชาญ</p> <p>-จำนวนบทเรียน ที่กลุ่ม ผู้เชี่ยวชาญฯ ถอดบทเรียน ตามรายความรู้ที่ ได้รับมอบหมาย</p>	<p>เรียนรู้ (KM) ทั้งหมด</p> <p>-จำนวนกลุ่ม “คุณกิจ” ผู้เสาะแสวงหาความรู้ด้านต่าง ๆ ใน การเขียน ข้อเสนอ โครงการวิจัย เพื่อขอรับทุน จากแหล่งทุน ภายนอก จำนวน 5 กลุ่ม กลุ่มละ 3 คน</p> <p>-กลุ่ม “คุณกิจ” ได้รับมอบงาน ร้อยละ 100 ของจำนวน ทั้งหมด</p> <p>-จำนวนบทเรียน ที่กลุ่ม “คุณกิจ” ถอดบทเรียน ตามรายด้าน ความรู้ที่ได้รับ มอบหมาย ร้อย ละ 100 ของ ความรู้ทั้งหมด</p>	<p>-คุณอำนวย และ กลุ่ม “คุณกิจ” ทุกคน</p> <p>-คุณอำนวย และ กลุ่ม “คุณกิจ” ทุกคน</p>



ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			<p>4.3 นำรูปแบบฯ ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ที่ปรับปรุง แล้ว ลงสู่การปฏิบัติจริง</p> <p>4.4 มอบหมายให้สมาชิกทุกคนในคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติฯ นำรูปแบบที่สร้างขึ้นไปใช้ปฏิบัติจริงในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก</p> <p>4.4 จัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 2/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อติดตามผลงานที่มอบหมายให้สมาชิกทุกคนในคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติฯ นำรูปแบบที่สร้างขึ้นไปใช้ปฏิบัติจริงในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก</p> <p>4.5 รวบรวมองค์ความรู้ไปปฏิบัติเพื่อส่งให้กองนโยบายและแผน คือรูปแบบ (กระบวนการ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ) ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก</p>			
5	การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นชุมชนความรู้	กรกฎาคม – สิงหาคม 2564	<p>5.1 จัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 3/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อนำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นชุมชนความรู้</p> <p>5.1.1 จัดให้มีการนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>5.1.2 สกัดความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครอบคลุม หลักการ กระบวนการ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก เพื่อให้ได้องค์ความรู้ที่ครอบคลุม ด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>1.องค์ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน และกรอบการดำเนินงานและเป้าหมายของโครงการบูรณาการ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน</p> <p>2. องค์ความรู้เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์ โจทย์วิจัย</p>	-ความสำเร็จในการปรับใช้รูปแบบในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อให้ได้รับทุนได้จริง	จำนวน ข้อเสนอแผนงานวิจัยแบบบูรณาการขอรับงบประมาณ วช. จำนวน $\leq 1$ แผน	-คุณอำนวย และสมาชิกกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทุกท่าน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			3. องค์ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการ 4. องค์ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย 5. องค์ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย			
6	การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร	กันยายน 2564	6.1 จัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 4/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อการรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร 6.2 นำองค์ความรู้ที่ได้จากการสกัดความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดทำเป็นรูปเล่ม ได้แก่ คู่มือการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก 6.3 นำองค์ความรู้เผยแพร่ในสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่อออนไลน์ 6.4 นำเสนอผลงานในโครงการ KM show ประจำปี	-ความสำเร็จในการจัดทำคู่มือการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุน  -ความสำเร็จในการเผยแพร่ผลงานในโครงการ KM show ประจำปี	- การจัดทำคู่มือการเขียนข้อเสนอความสำเร็จในการจัดทำคู่มือการเขียนข้อเสนอสำเร็จร้อยละ 100 - ผลงานด้านองค์ความรู้ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ได้รับการเผยแพร่ในโครงการ KM show ประจำปี	-คุณอำนวย และสมาชิกกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทุกคน

## 1.2 เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

### 1.2.1 รายงานการประชุม

1.2.2 รายงานรายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 3 เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม 2563) กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

1.2.3 แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

## 2. การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ

### 2.1 รายละเอียดผลการดำเนินงาน :

2.1.1 กำหนดกลุ่มเสาะแสวงหาความรู้และถอดบทเรียนความรู้ที่ต้องการโดยจัดแบ่งกลุ่ม“คุณกิจ” ออกเป็นกลุ่ม จำนวน 5 กลุ่ม “คุณกิจ” ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ เสาะแสวงหาความรู้ด้านแหล่งทุน/กรอบการดำเนินงานของโครงการบูรณาการ/ยุทธศาสตร์ เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน จำนวน ๒ คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์พุทธิวัฒน์	ไวยวุฒินาภูมิ	คุณกิจ
๒	อาจารย์จัตตรงค์	เพลินหัต	คุณกิจ

กลุ่มที่ ๒ เสาะแสวงหาความรู้ด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย จำนวน ๒ คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์สรารุท	พูนवल	คุณกิจ
๒	อาจารย์กฤษฎา	จันทร์ดาแสง	คุณกิจ

กลุ่มที่ ๓ เสาะแสวงหาความรู้ด้านเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน จำนวน ๒ คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์ ดร.จักรพรรณ	คงธนะ	คุณกิจ
๒	อาจารย์ศรีศรินทร์		คุณกิจ

กลุ่มที่ ๔ เสาะแสวงหาความรู้ด้านแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย จำนวน ๒ คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์ศศิวิมล	ว่องวิไล	คุณกิจ
๒	อาจารย์ ดร.ณัฐพัชร์	อารีรัชกุลกาลนต์	คุณกิจ

กลุ่มที่ ๕ เสาะแสวงหาความรู้ด้านแนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย จำนวน ๑ คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์น้องส้ม	ศรีสวัสดิ์	คุณกิจ

2.1.2 ประชุมคณะทำงานกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ครั้งที่ 1/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อสร้างความเข้าใจต่อกลุ่มคุณกิจ ทั้ง 5 กลุ่ม ให้เกิดความเข้าใจแนวทางในการเสาะแสวงหาและ ถอดบทเรียนความรู้ ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการยกระดับภูมิ ปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุน ภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ให้ได้ความรู้ที่ต้องการ ดังนี้

21.2.1 ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน/ กรอบการดำเนินงานของโครงการบูรณาการ/ยุทธศาสตร์ เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน

2.1.2.2 ความรู้เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย

2.1.2.3 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้

## ได้รับทุน

- 2.1.2.4 ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย
- 2.1.2.5 แนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย
- 2.1.3 จัดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้สอดคล้องกับองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก
- 2.1.4 มอบหมายงานให้แก่ กลุ่ม “คุณกิจ” ด้านต่าง ๆ ในการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุน จำนวน 5 กลุ่ม
- 2.1.5 กลุ่ม “คุณกิจ” ดำเนินการเสาะแสวงหาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกและถอดบทเรียนตามรายด้านความรู้ที่ได้รับมอบหมาย
- 2.1.6 ผลลัพธ์ที่ได้ จากผลดำเนินการเสาะแสวงหาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ดังนี้
  - 2.1.6.1 ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน และกรอบการดำเนินงานและเป้าหมายของโครงการบูรณาการ ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน
  - 2.1.6.2 ความรู้เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย
  - 2.1.6.3 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน
  - 2.1.6.4 ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย
  - 2.1.6.5 แนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย
- 2.2 เอกสารหลักฐานอ้างอิง :
  - 2.2.1 รายงานการประชุม
  - 2.2.2 รายงานรายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 3 เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม 2563) กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ
  - 2.2.3 แผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action plan) แผนที่ 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

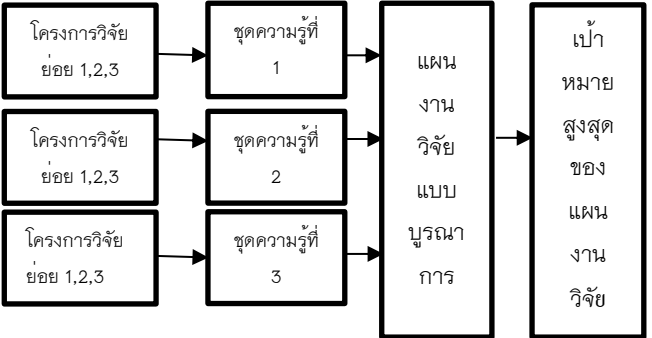
## 3. การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน

- 3.1 รายละเอียดผลการดำเนินงาน :
  - 3.1.1 ประชุมคณะทำงานกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) เพื่อการปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เกี่ยวกับ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ครั้งที่ 3/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
  - 3.1.2 สกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายกลุ่ม “คุณกิจ” ในการถอดบทเรียนตามรายองค์ความรู้ที่ได้รับมอบหมาย
  - 3.1.3 ปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน
  - 3.1.4 นำความรู้ที่ได้มาสร้างรูปแบบ(กระบวนการ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ) "การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก"
  - 3.1.5 ตรวจสอบความเหมาะสมในการนำไปปฏิบัติของรูปแบบที่สร้างขึ้น โดยผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา วิจัย จำนวน 2 คน

ความรู้ที่ได้จากการแสวงหาความรู้	ความรู้ที่ปรับปรุงให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ
<p>1. ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน และกรอบการดำเนินงานและเป้าหมายของโครงการบูรณาการ ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน</p> <p>1.1 แหล่งทุน</p> <p>1.1.1 แหล่งทุนภายในประเทศ</p> <p>1.1.2 แหล่งทุนต่างประเทศ</p> <p>1.2 กรอบการดำเนินงานและเป้าหมายของโครงการบูรณาการ ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน</p> <p>1.2.1 ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการวิจัยกับ (ร่าง) ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) ภายใต้กรอบการวิจัย 4 เป้าหมาย ดังต่อไปนี้</p> <p>2.1.1 เป้าหมายที่ 1 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ</p> <p>2.1.2 เป้าหมายที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>2.1.3 เป้าหมายที่ 3 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ</p> <p>2.1.4 เป้าหมายที่ 4 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานบุคลากรและระบบวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ</p> <p>1.3 การเสนอแผนงาน /โครงการวิจัย เพื่อสมัครรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประเด็นสำคัญประการแรกในการจัดทำข้อเสนอการวิจัย คือต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และนโยบายการวิจัยของชาติ ดังต่อไปนี้</p> <p>1.3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ (พ.ศ.)</p> <p>1.3.2 นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ (พ.ศ.)</p>	<p>1. ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน และกรอบการดำเนินงานและเป้าหมายของโครงการบูรณาการ ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน</p> <p>1.1 แหล่งทุน</p> <p>1.1.1 แหล่งทุนภายในประเทศ</p> <p>1.1.2 แหล่งทุนต่างประเทศ</p> <p>1.1.3 ประเภททุนวิจัย</p> <p>1.1.4 หลักเกณฑ์การเสนอขอรับทุน</p> <p>1.2 กรอบการดำเนินงานและเป้าหมายของโครงการบูรณาการ ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน</p> <p>1.2.1 ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการวิจัยกับ (ร่าง) ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) ภายใต้กรอบการวิจัย 4 เป้าหมาย ประกอบด้วย</p> <p>1.2.2 เป้าหมายที่ 1 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ</p> <p>1.2.3 เป้าหมายที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>1.2.4 เป้าหมายที่ 3 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ</p> <p>1.2.5 เป้าหมายที่ 4 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บุคลากร และระบบวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ</p> <p>1.3 การเสนอแผนงาน /โครงการวิจัย เพื่อสมัครรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประเด็นสำคัญประการแรกในการจัดทำข้อเสนอการวิจัยคือต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบายการวิจัยของชาติดังต่อไปนี้</p> <p>1.3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ</p> <p>1.3.2 ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ (พ.ศ.)</p> <p>1.3.3 นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ (พ.ศ.)</p> <p>1.3.4 เรื่องเร่งด่วน</p> <p>1.3.5 นโยบายรัฐบาล</p> <p>1.3.5.1 นโยบายเร่งด่วนที่จะดำเนินการในปีแรก</p>

ความรู้ที่ได้จากการแสวงหาความรู้	ความรู้ที่ปรับปรุงให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ
	1.3.5.2 นโยบายการบริหารราชการ 4 ปี
<p>2. ความรู้เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย</p> <p>2.1 การพัฒนาโจทย์วิจัย (ปัจจุบัน)</p> <p>2.1.1 ผู้วิจัยจะต้องทำวิจัยตามความต้องการของผู้ใช้/ ประเทศ</p> <p>2.1.2 การทำวิจัยมีการตั้งโจทย์วิจัยจากการใช้ประโยชน์</p> <p>2.1.3 ทำวิจัยแล้วได้อะไร</p> <p>2.1.4 ใครเป็นผู้ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย</p> <p>2.1.5 งานวิจัยจะได้รับการสนับสนุนหรือไม่</p> <p>2.1.6 งานวิจัยจะคุ้มค่าต่อการลงทุนหรือไม่</p> <p>2.2 ลักษณะของโจทย์ในการวิจัย โจทย์ในการวิจัย หรือข้อคำถาม คือ</p> <p>2.2.1 สิ่งที่ทำให้เกิดข้อสงสัย ใครรู้</p> <p>2.2.2 เป็นประเด็นที่สงสัย ต้องการหาคำตอบและ</p> <p>2.2.3 เป็นข้อสงสัยที่ต้องใช้หลักวิชาการหาคำตอบ</p> <p>2.3 โจทย์การวิจัยจากคำถามพื้นฐาน 3 ประการ คือ</p> <p>2.3.1 ทำวิจัยเรื่องนี้ทำไม</p> <p>2.3.2 ทำวิจัยเรื่องนี้ เพื่ออะไร</p> <p>2.3.3 จะศึกษาอย่างไร หรือหาคำตอบมาได้อย่างไร</p> <p>2.3.4 อะไรคือปัญหาที่ต้องการแก้ไข</p> <p>2.3.5 เรารู้อะไรแล้ว บ้าง</p> <p>2.3.6 แนวทางแก้ไข เท่าที่พอรู้</p> <p>2.3.7 ปัญหาที่ยังแก้ไขไม่ได้</p> <p>2.4 ขั้นตอนการพัฒนาโจทย์การวิจัยเพื่อท้องถิ่น</p> <p>2.4.1 การพัฒนาโจทย์วิจัยในงานวิจัยเพื่อท้องถิ่น</p> <p>2.4.2 การเตรียมตัวก่อนลงชุมชน</p> <p>2.4.3 กำหนดจุดประสงค์ก่อนลงพื้นที่</p> <p>2.4.4 ประชุมทำความเข้าใจกับทีมงาน</p> <p>2.4.5 ประสานงานเตรียมการพื้นที่สิ่งที่ควรทำ</p> <p>2.4.6 เตรียมทำความเข้าใจข้อมูลพื้นฐานของพื้นที่</p> <p>2.4.6 ประสานความสัมพันธ์กับชุมชน</p> <p>2.4.7 ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากการวิจัยเบื้องต้น</p> <p>2.4.8 ประชุมระดมสมองวิเคราะห์และสังเคราะห์ประเด็นปัญหา</p> <p>2.4.9 กำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย หรือโจทย์วิจัย</p> <p>2.5 กระบวนการพัฒนาโจทย์วิจัย ด้าน R&amp;D</p> <p>2.5.1 ใช้เวทีประชุมเป็นเครื่องมือ</p> <p>2.5.2 users-oriented</p> <p>2.5.3 potential researchers participation</p> <p>2.5.4 สังเคราะห์โจทย์-กรอบการวิจัย</p> <p>2.6 โจทย์วิจัยที่ดี</p> <p>2.6.1 เป็นงานใหม่ หรือสร้างองค์ความรู้ใหม่</p> <p>2.6.2 พัฒนาต่อยอดงานเดิม</p> <p>2.6.3 เป็นการต่อเติมงานเดิมสมบูรณ์ขึ้น</p> <p>2.6.4 เป็นทางเลือกใหม่ และมีความคุ้มค่า</p> <p>2.6.5 การเขียนประเด็นต่าง ๆ มีความเชื่อมโยง/สัมพันธ์กัน</p>	<p>2. ความรู้เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย</p> <p>2.1 การพัฒนาโจทย์วิจัย (ปัจจุบัน)</p> <p>2.1.1 ผู้วิจัยจะต้องทำวิจัยตามความต้องการของผู้ใช้/ ประเทศ</p> <p>2.1.2 การทำวิจัยมีการตั้งโจทย์การวิจัยจากการใช้ประโยชน์</p> <p>2.1.3 ทำวิจัยแล้วได้อะไร</p> <p>2.1.4 ใครเป็นผู้ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย</p> <p>2.1.5 งานวิจัยจะได้รับการสนับสนุนหรือไม่</p> <p>2.1.6 งานวิจัยจะคุ้มค่าต่อการลงทุนหรือไม่</p> <p>2.2 ลักษณะของโจทย์ในการวิจัย โจทย์ในการวิจัย หรือข้อคำถาม คือ</p> <p>2.2.1 สิ่งที่ทำให้เกิดข้อสงสัย ใครรู้</p> <p>2.2.2 เป็นประเด็นที่สงสัย ต้องการหาคำตอบและ</p> <p>2.2.3 เป็นข้อสงสัยที่ต้องใช้หลักวิชาการหาคำตอบ</p> <p>2.3 โจทย์การวิจัยจากคำถามพื้นฐาน 3 ประการ คือ</p> <p>2.3.1 ทำวิจัยเรื่องนี้ทำไม</p> <p>2.3.2 ทำวิจัยเรื่องนี้ เพื่ออะไร</p> <p>2.3.3 จะศึกษาอย่างไร หรือหาคำตอบมาได้อย่างไร</p>

ความรู้ที่ได้จากการแสวงหาความรู้	ความรู้ที่ปรับปรุงให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ
<p>3. ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน</p> <p>3.1 แบบข้อเสนอโครงการวิจัย (เพื่อขอทุน) ของ วช. แบ่งออกเป็น 2 แบบ ดังนี้</p> <p>3.1.1 แบบแผนงานวิจัย (แบบ ว-1ข) ใช้สำหรับข้อเสนอโครงการที่เป็นแบบแผนงานวิจัย (Research program) หรือเรียกว่า ชุดโครงการวิจัย ซึ่งประกอบด้วย โครงการวิจัย (Research project) หลาย ๆ โครงการที่มีลักษณะ บูรณาการ ทำให้เกิดองค์รวมเป็นสหสาขาวิชาการและครบวงจร</p> <p>3.1.2 แบบโครงการวิจัย (แบบ ว-1ค) ใช้สำหรับข้อเสนอโครงการที่เป็นแบบโครงการวิจัย (research project) หรือเรียกว่า โครงการวิจัยเดี่ยว</p> <p>3.1.3 แบบข้อเสนอโครงการวิจัย (แบบ ว-1ด.)</p> <p>ส่วน ก. ลักษณะโครงการวิจัยระดับความสอดคล้องของโครงการกับนโยบายและยุทธศาสตร์ต่าง ๆ</p> <p>ส่วน ข. องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย</p> <p>ส่วน ค. ประวัติคณะผู้วิจัย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้รับผิดชอบ (คณะผู้วิจัย และสัดส่วนที่ทำวิจัย) และหน่วยงาน</li> <li>2. ประเภทการวิจัย</li> <li>3. สาขาวิชาการฯ</li> <li>4. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย</li> <li>5. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำวิจัย</li> <li>6. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย</li> <li>7. ขอบเขตของโครงการวิจัย</li> <li>8. ทฤษฎี สมมติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวคิดของโครงการ</li> <li>9. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>10. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย</li> <li>11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับแบบข้อเสนอโครงการวิจัย</li> <li>12. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยี หรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย</li> <li>13. วิธีการดำเนินงานวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล</li> <li>14. ระยะเวลาดำเนินการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย</li> <li>15. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย</li> <li>16. งบประมาณของโครงการวิจัย</li> <li>17. ผลสำเร็จและความคุ้มค่า ฯ</li> <li>18. โครงการวิจัยต่อเนื่อง</li> <li>19. คำชี้แจงอื่น ๆ</li> <li>20. ลงลายมือชื่อ</li> </ol> <p>3.2 หลักสำคัญของกระบวนการทำวิจัย</p> <p>3.2.1 ต้องเข้าใจในโจทย์วิจัย หรือปัญหาวิจัยอย่างถูกต้อง (ตีโจทย์ให้แตก)</p> <p>3.2.2 ตั้งสมมติฐาน / สาเหตุของปัญหา อย่างถูกต้อง</p> <p>3.2.3 วางแผนการศึกษา/ ทดลอง (เพื่อพิสูจน์สมมติฐานที่กำหนดไว้)</p> <p>3.3 เทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการ</p> <p>3.3.1 ชื่อแผนบูรณาการ ต้องกำหนดจากเป้าหมายของแผน</p> <p>3.3.2 ส่วน ก.</p> <p>3.3.2.1 ลักษณะแผนบูรณาการ ควรกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี</p> <p>3.3.2.2 เป้าหมายแผนบูรณาการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ทั้งยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์</li> </ol>	<p>3. ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน</p> <p>3.1 แบบข้อเสนอโครงการวิจัย (เพื่อขอทุน) ของ วช. แบ่งออกเป็น 2 แบบ ดังนี้</p> <p>3.1.1 แบบแผนงานวิจัย (แบบ ว-1ข) ใช้สำหรับข้อเสนอโครงการที่เป็นแบบแผนงานวิจัย (Research program) หรือเรียกว่า ชุดโครงการวิจัย ซึ่งประกอบด้วย โครงการวิจัย (Research project) หลาย ๆ โครงการที่มีลักษณะ บูรณาการ ทำให้เกิดองค์รวมเป็นสหสาขาวิชาการและครบวงจร</p> <p>3.1.2 แบบโครงการวิจัย (แบบ ว-1ค) ใช้สำหรับข้อเสนอโครงการที่เป็นแบบโครงการวิจัย (research project) หรือเรียกว่า โครงการวิจัยเดี่ยว</p> <p>3.1.3 แบบข้อเสนอโครงการวิจัย (แบบ ว-1ด.)</p> <p>ส่วน ก. ลักษณะโครงการวิจัยระดับความสอดคล้องของโครงการกับนโยบายและยุทธศาสตร์ต่าง ๆ</p> <p>ส่วน ข. องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย</p> <p>ส่วน ค. ประวัติคณะผู้วิจัย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้รับผิดชอบ (คณะผู้วิจัย และสัดส่วนที่ทำวิจัย) และหน่วยงาน</li> <li>2. ประเภทการวิจัย</li> <li>3. สาขาวิชาการฯ</li> <li>4. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย</li> <li>5. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำวิจัย</li> <li>6. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย</li> <li>7. ขอบเขตของโครงการวิจัย</li> <li>8. ทฤษฎี สมมติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวคิดของโครงการ</li> <li>9. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>10. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย</li> <li>11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับแบบข้อเสนอโครงการวิจัย</li> <li>12. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยี หรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย</li> <li>13. วิธีการดำเนินงานวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล</li> <li>14. ระยะเวลาดำเนินการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย</li> <li>15. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย</li> <li>16. งบประมาณของโครงการวิจัย</li> <li>17. ผลสำเร็จและความคุ้มค่า ฯ</li> <li>18. โครงการวิจัยต่อเนื่อง</li> <li>19. คำชี้แจงอื่น ๆ</li> <li>20. ลงลายมือชื่อ</li> </ol>

<p>ความรู้ที่ได้จากการแสวงหาความรู้</p>	<p>ความรู้ที่ปรับปรุงให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ</p>
<p>2) ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ส่วนเป้าประสงค์ ไม่ต้องระบุ</p> <p>3) ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ 20 ปี ส่วนประเด็นยุทธศาสตร์ให้เลือกประเด็นที่สอดคล้องกันกับแผนบูรณาการ</p> <p>4) ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ 20 ปี ส่วนประเด็นยุทธศาสตร์ให้เลือกประเด็นที่สอดคล้องกันกับแผนบูรณาการ ส่วนแผนงานและประเด็นวิจัยต้องปรากฏเป็นชื่อแผนงาน</p> <p>5) อุตสาหกรรมและคลัสเตอร์เป้าหมายต้องสอดคล้องและตรงกับแผนบูรณาการ</p> <p>6) ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ต้องระบุนโยบายของวิทยาลัย/ คณะ</p> <p>3.3.3 ส่วน ข. องค์ประกอบในการจัดทำแผนบูรณาการ</p> <p>3.3.3.1 หน่วยงานเจ้าภาพบูรณาการ ระบุ คณะ/วิทยาลัย มหาวิทยาลัย</p> <p>3.3.3.2 ผู้อำนวยการแผนบูรณาการ ระบุชื่อผู้อำนวยการแผนบูรณาการที่ได้รับการแต่งตั้ง</p> <p>ที่อยู่.....เบอร์โทร.....อีเมล.....</p> <p>3.3.3.3 การวิจัยต่อยอดจากโครงการอื่น (ถ้ามี)</p> <p>3.3.3.4 คำสำคัญ (Keywords) ภาษาไทย/อังกฤษ คำที่ใช้มาจากชื่อแผนบูรณาการ</p> <p>3.3.3.5 วัตถุประสงค์หลักของแผนบูรณาการ ต้องเขียนวัตถุประสงค์หลัก 4 ข้อ อาจขึ้นต้นด้วยเพื่อ..... ข้อสุดท้ายอาจเขียนถึงการนำข้อค้นพบไปใช้ประโยชน์</p> <p>3.3.3.6 ทฤษฎี สมมติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวคิดของแผนบูรณาการ (ไม่ควรเกิน 3-5 หน้า)</p> <p>1) ทฤษฎี อาจเขียนว่า ...การดำเนินงานตามแผนบูรณาการนี้เป็นการผสมผสานระหว่างศาสตร์ หรือสาขาวิชา เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนงานวิจัย การวิจัยนี้เป็นการบูรณาการชุดความรู้ด้าน.....(ชุดโครงการย่อย ชุดที่ 1 ชุดที่ 2 ชุดที่ 3 )..... เข้ากับประเด็น (เอามาจากชุดความรู้ที่ต้องการ ชุดที่ 1 ชุดที่ 2 และชุดที่ 3 ไม่เกิน 3 ประเด็น อ้างอิงแหล่งข้อมูล)</p> <p>2) การกำหนดกรอบแนวคิดของแผนบูรณาการ อาจเขียนว่า... แผนงานวิจัยนี้ดำเนินการวิจัย หัวข้อเรื่อง.....</p> <p>.....</p> <p>การกำหนดกรอบแนวคิดของแผนบูรณาการ (นำเอาชุดโครงการย่อย ชุดความรู้ แผนงานวิจัยแบบบูรณาการและเป้าหมายของแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ มากำหนดกรอบแนวคิด) (ภาพที่ ...) ดังนี้</p> 	<p>3.2 หลักสำคัญของกระบวนการทำวิจัย</p> <p>3.2.1 ต้องเข้าใจในโจทย์วิจัย หรือปัญหาวิจัยอย่างถูกต้อง (ตีโจทย์ให้แตก)</p> <p>3.2.2 ตั้งสมมติฐาน / สาเหตุของปัญหา อย่างถูกต้อง</p> <p>3.2.3 วางแผนการศึกษา/ ทดลอง (เพื่อพิสูจน์สมมติฐานที่กำหนดไว้)</p> <p>3.3 เทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการ</p> <p>3.3.1 ชื่อแผนบูรณาการ ต้องกำหนดจากเป้าหมายของแผน</p> <p>3.3.2 ส่วน ก.</p> <p>3.3.2.1 ลักษณะแผนบูรณาการ ควรกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี</p> <p>3.3.2.2 เป้าหมายแผนบูรณาการ</p> <p>1) ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ทั้งยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์</p> <p>2) ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ส่วนเป้าประสงค์ ไม่ต้องระบุ</p> <p>3) ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ 20 ปี ส่วนประเด็นยุทธศาสตร์ให้เลือกประเด็นที่สอดคล้องกันกับแผนบูรณาการ</p> <p>4) ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ 20 ปี ส่วนประเด็นยุทธศาสตร์ให้เลือกประเด็นที่สอดคล้องกันกับแผนบูรณาการ ส่วนแผนงานและประเด็นวิจัยต้องปรากฏเป็นชื่อแผนงาน</p> <p>5) อุตสาหกรรมและคลัสเตอร์เป้าหมายต้องสอดคล้องและตรงกับแผนบูรณาการ</p> <p>6) ยุทธศาสตร์หน่วยงาน ต้องระบุนโยบายของวิทยาลัย/ คณะ</p> <p>3.3.3 ส่วน ข. องค์ประกอบในการจัดทำแผนบูรณาการ</p> <p>3.3.3.1 หน่วยงานเจ้าภาพบูรณาการ ระบุ คณะ/วิทยาลัย มหาวิทยาลัย</p> <p>3.3.3.2 ผู้อำนวยการแผนบูรณาการ ระบุชื่อผู้อำนวยการแผนบูรณาการที่ได้รับการแต่งตั้ง</p> <p>ที่อยู่.....เบอร์โทร.....อีเมล.....</p> <p>3.3.3.3 การวิจัยต่อยอดจากโครงการอื่น (ถ้ามี)</p> <p>3.3.3.4 คำสำคัญ (Keywords) ภาษาไทย/อังกฤษ คำที่ใช้มาจากชื่อแผนบูรณาการ</p> <p>3.3.3.5 วัตถุประสงค์หลักของแผนบูรณาการ ต้องเขียนวัตถุประสงค์หลัก 4 ข้อ อาจขึ้นต้นด้วยเพื่อ..... ข้อสุดท้ายอาจเขียนถึงการนำข้อค้นพบไปใช้ประโยชน์</p>

<p>ความรู้ที่ได้จากการแสวงหาความรู้</p>	<p>ความรู้ที่ปรับปรุงให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ</p>
<p>ภาพที่ 1 แสดงความสัมพันธ์ของชุดโครงการ ชุดความรู้ แผนงานวิจัยแบบบูรณาการ และเป้าหมายสูงสุดของแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>3) สมมติฐาน (ถ้ามี)</p> <p>3.3.3.7 ระยะเวลาการวิจัย การกำหนดระยะเวลาของแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ ไม่เกิน 1 ปี</p> <p>3.3.3.8 ผลผลิต (Output) จากงานวิจัย นำเอาผลประโยชน์ที่ได้จากการวิจัยมาเขียน ไม่จำเป็นต้องตอบ</p> <p>ทุกข้อ</p> <p>3.3.3.9 ผลลัพธ์ (Outcome) ที่คาดว่าจะได้รับ เขียนถึงผู้ที่ได้รับประโยชน์โดยตรง และโดยอ้อม เช่น องค์กร ประชาชน ผู้ใช้บริการเป็นต้น ระบุชื่อผลลัพธ์ ประเภทเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพ และรายละเอียด</p> <p>3.3.3.10 ผลกระทบ (Impact) ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ(เกิดจากผลสะท้อนของ ผลลัพธ์) ต้องสอดคล้องกันกับผลลัพธ์ (Outcome) ระบุชื่อผลงานเด่น ลักษณะผลงาน อาจเป็นนวัตกรรม กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ใช้ผลประโยชน์ และผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>3.3.3.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ระบุ ผลผลิต เป็นประโยชน์ต่อใครนำไปใช้แล้ว เกิดประโยชน์อะไร (อาจเป็นถึงนวัตกรรม) การยื่นประโยชน์ห้ามเขียนเป็นย่อหน้า</p> <p>ระบุข้อค้นพบที่โดดเด่นด้าน.....จะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร หน่วยงาน สาธารณชน สังคม ประเทศชาติ จะส่งผลกระทบต่อ.....</p> <p>3.3.3.12 กลไกการนำไปใช้ประโยชน์ ต้องเขียนเป็นข้อๆ ห้ามเขียนเป็นย่อหน้า อาจเขียนว่า...การนำข้อค้นพบจากแผนจากแผนบูรณาการนี้ไปใช้ประโยชน์มีขั้นตอน ดังนี้</p> <p>ขั้นตอนที่ 1, ขั้นตอนที่ 2.....ขั้นตอนที่ n.....</p> <p>3.3.3.13 หน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ สำหรับองค์กร และหน่วยงาน ตลอดจนกลุ่มผลประโยชน์ที่จะนำข้อค้นพบ คือ</p> <p>1).....</p> <p>2).....และ</p> <p>3).....ไปใช้ประโยชน์ ได้แก่</p> <p>1).....2).....3).....เป็นต้น</p> <p>.....</p> <p>3.3.3.14 แผนการดำเนินงาน ขั้นตอนและการบริหารแผนบูรณาการ และความเชื่อมโยงของแต่ละโครงการย่อย</p> <p>ก. แผนการดำเนินงาน อาจเขียนว่า.....</p> <p>ในการนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนงานวิจัยจะมีวิธีการดำเนินงานโดยจำแนกออกเป็นชุดโครงการ ....3. ชุด ชุดโครงการที่ 1 คือ.....ชุดโครงการนี้จะแบ่งออกเป็น 3 โครงการวิจัยย่อย ได้แก่ (1) โครงการศึกษา เรื่อง.....</p> <p>(2) โครงการศึกษา เรื่อง.....และ</p> <p>(3) โครงการศึกษา เรื่อง.....</p> <p>ส่วนชุดโครงการที่ 2 คือ.....ชุดโครงการนี้จะแบ่งออกเป็น 3 โครงการวิจัยย่อย ได้แก่</p> <p>(1) โครงการศึกษา เรื่อง.....</p> <p>(2) โครงการศึกษา เรื่อง.....และ</p>	<p>3.3.3.6 ทฤษฎี สมมติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวคิดของแผนบูรณาการ (ไม่ควรเกิน 3-5 หน้า)</p> <p>1) ทฤษฎี อาจเขียนว่า ...การดำเนินงานตามแผนบูรณาการนี้เป็นการผสมผสานระหว่างศาสตร์ หรือสาขาวิชา เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนงานวิจัย การวิจัยนี้เป็นการบูรณาการชุดความรู้ด้าน.....(ชุดโครงการย่อย ชุดที่ 1 ชุดที่ 2 ชุดที่ 3 )..... เข้ากับประเด็น (เอามาจากชุดความรู้ที่ต้องการ ชุดที่ 1 ชุดที่ 2 และชุดที่ 3 ไม่เกิน 3 ประเด็น อ้างอิงแหล่งข้อมูล)</p> <p>2) การกำหนดกรอบแนวคิดของแผนบูรณาการ อาจเขียนว่า... แผนงานวิจัยนี้ ดำเนินการวิจัย หัวข้อเรื่อง..</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>การกำหนดกรอบแนวคิดของแผนบูรณาการ (นำเอาชุดโครงการย่อย ชุดความรู้ แผนงานวิจัยแบบบูรณาการและเป้าหมายของแผนงานวิจัยแบบบูรณาการมากำหนดกรอบแนวคิด) (ภาพที่ ...) ดังนี้</p> <div data-bbox="986 1059 1358 1361" data-label="Diagram"> <pre> graph LR     A1[ชุดโครงการย่อย 1,2,3] --&gt; B1[ชุดความรู้ที่ 1]     A2[ชุดโครงการย่อย 1,2,3] --&gt; B2[ชุดความรู้ที่ 2]     A3[ชุดโครงการย่อย 1,2,3] --&gt; B3[ชุดความรู้ที่ 3]     </pre> </div> <div data-bbox="1038 1384 1358 1507" data-label="Diagram"> <pre> graph LR     A[แผนงานวิจัย] --&gt; B[เป้าหมาย]     </pre> </div> <p>ภาพที่ 2 แสดงความสัมพันธ์ของชุดโครงการ ชุดความรู้ แผนงานวิจัยแบบบูรณาการชุดความรู้สูงสุดของแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>3) สมมติฐาน (ถ้ามี)</p> <p>3.3.3.7 ระยะเวลาการวิจัย การกำหนดระยะเวลาของแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ ไม่เกิน 1 ปี</p> <p>3.3.3.8 ผลผลิต (Output) จากงานวิจัย นำเอาผลประโยชน์ที่ได้จากการวิจัยมาเขียน ไม่จำเป็นต้องตอบทุกข้อ</p> <p>3.3.3.9 ผลลัพธ์ (Outcome) ที่คาดว่าจะได้รับ เขียนถึงผู้ที่ได้รับประโยชน์โดยตรง และโดยอ้อม เช่น องค์กร ประชาชน ผู้ใช้บริการเป็นต้น ระบุชื่อผลลัพธ์ ประเภทเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพ และรายละเอียด</p>

ความรู้ที่ได้จากการแสวงหาความรู้	ความรู้ที่ปรับปรุงให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ
<p>(3) โครงการศึกษา เรื่อง.....ชุดโครงการที่ 3 คือ.....ชุดโครงการนี้จะแบ่งออกเป็น 3 โครงการวิจัยย่อย ได้แก่ (1) โครงการศึกษา เรื่อง.....</p> <p>รายละเอียดเกี่ยวกับคำถามการวิจัย ระเบียบวิธีการดำเนินการวิจัย ฯลฯ ของแต่ละโครงการจะขอแยกอธิบายเป็นรายโครงการฯ จำแนกแต่ละชุดโครงการฯ ในลำดับต่อไป (เขียนรายละเอียดให้ครอบคลุมทุกโครงการวิจัยย่อยและชุดโครงการ)</p> <p>ข. การบริหารแผนบูรณาการ (ชื่อแผน)....</p> <p>เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของการวิจัยครั้งนี้จึงมีการกำหนดขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>1) ขั้นตอนการบริหารแผนงานวิจัย มีการกำหนดผู้อำนวยการแผนงานวิจัยที่รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกและเป้าหมายของแผนงานฯ และโครงการย่อยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานฯ</p> <p>2) ขั้นตอนการดำเนินงาน อาจเขียนว่า.....การดำเนินการวิจัยต้องเริ่มศึกษาในชุดโครงการที่ 1 (ทุกโครงการย่อย) ก่อน ที่จะสามารถศึกษาชุดโครงการที่ 2 และชุดโครงการที่ 3 ได้ (เขียนเป็นขั้นตอนลำดับก่อนหลังอย่างละเอียด)</p> <p>ค. ความเชื่อมโยงแต่ละโครงการย่อย อาจเขียนว่า .....รายละเอียดในลำดับต่อไปนี้จะขออธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับแนวทางที่เชื่อมโยงกันระหว่างโครงการวิจัยย่อยต่างๆข้างต้นที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของเป้าหมาย ที่ระบุไว้ว่า.....มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1) เมื่อศึกษาได้ชุดความรู้และวิธีการ ตลอดจนเทคโนโลยี (แนวคิด ทฤษฎี ผลงานวิจัยในอดีต)ที่เกี่ยวข้อง จากโครงการวิจัยย่อยที่ 1 ของชุดโครงการที่ 1 จะนำไปใช้.....ในโครงการย่อยที่.....ในชุดโครงการที่..... (ทุกชุดโครงการต้องศึกษาชุดความรู้จากโครงการวิจัยย่อยเหมือนกัน และระบุว่าจะนำไปใช้เป็นตัวแปรที่ใช้ศึกษาในโครงการวิจัยย่อย ในชุดโครงการอื่นๆต่อไป)</p> <p>3.3.3.15 แผนบริหารความเสี่ยง (ถ้ามี) 1) ระบุความเสี่ยง 2) วิเคราะห์ความเสี่ยง 3) ประเมินความเสี่ยง 4) จัดลำดับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อโครงการวิจัย 5) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง 6) ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง</p> <p>3.3.3.16 แผนการสร้างนักวิจัยและนวัตกรรมรุ่นใหม่จากการทำการวิจัยและนวัตกรรม ในส่วนนี้จะมีการเชิญนักศึกษาระดับปริญญาตรีผู้ที่สนใจ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ได้แก่ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก หลักสูตร.....ของมหาวิทยาลัย.....ตลอดจนนักวิจัยจากองค์กร.....หน่วยงาน.....และนักวิจัยท้องถิ่น.....เข้าร่วมเป็นนักวิจัยในโครงการวิจัยย่อยที่ .....และโครงการวิจัยย่อยที่.....ชุดโครงการที่ ..... เป็นต้น</p> <p>3.3.3.17 แผนการดำเนินงานต่อเนื่อง(สำหรับแผนงานระยะเวลามากกว่า 1 ปีงบประมาณ) .....ไม่มี.....ถ้ามีให้เขียนว่าขั้นตอนใดบ้างที่จะดำเนินการในระยะใด (เดือนใด ปีใด เพราะอะไร)</p>	<p>3.3.3.10 ผลกระทบ (Impact) ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ(เกิดจากผลสะท้อนของ ผลลัพธ์) ต้องสอดคล้องกันกับผลลัพธ์ (Outcome) ระบุชื่อผลงานเด่น ลักษณะผลงาน อาจเป็นนวัตกรรม กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ใช้ผลประโยชน์ และผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>3.3.3.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ระบุ ผลผลิตเป็นประโยชน์ต่อใคร นำไปใช้แล้ว เกิดประโยชน์อะไร (อาจเป็นถึงนวัตกรรม) การยื่นประโยชน์ห้ามเขียนเป็นย่อหน้า</p> <p>ระบุข้อค้นพบที่โดดเด่นด้าน.....จะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร หน่วยงาน สาธารณชน สังคม ประเทศชาติ จะส่งผลกระทบต่อ.....</p> <p>3.3.3.12 กลไกการนำไปใช้ประโยชน์ ต้องเขียนเป็นข้อๆ ห้ามเขียนเป็นย่อหน้า อาจเขียนว่า...การนำข้อค้นพบจากแผนจากแผนบูรณาการนี้ไปใช้ประโยชน์มีขั้นตอน ดังนี้</p> <p>ขั้นตอนที่ 1, ขั้นตอนที่ 2.....ขั้นตอนที่ n.....</p> <p>3.3.3.13 หน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ สำหรับองค์กร และหน่วยงาน ตลอดจนกลุ่มผลประโยชน์ที่จะนำข้อค้นพบ คือ</p> <p>1).....</p> <p>2)..... และ</p> <p>3).....</p> <p>ไปใช้ประโยชน์ ได้แก่</p> <p>1).....2).....3)..... เป็นต้น</p> <p>.....</p> <p>3.3.3.14 แผนการดำเนินงาน ขั้นตอนและการบริหารแผนบูรณาการ และความเชื่อมโยงของแต่ละโครงการย่อย</p> <p>ก. แผนการดำเนินงาน อาจเขียนว่า.....</p> <p>ในการนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนงานวิจัยจะมีวิธีการดำเนินงานโดยจำแนกออกเป็นชุดโครงการ .....ชุด ชุดโครงการที่ 1 คือ.....ชุดโครงการนี้จะแบ่งออกเป็น 3 โครงการวิจัยย่อย ได้แก่ (1) โครงการศึกษา เรื่อง.....</p> <p>(2) โครงการศึกษา เรื่อง.....และ</p> <p>(3) โครงการศึกษา เรื่อง.....</p> <p>ส่วนชุดโครงการที่ 2 คือ.....ชุดโครงการนี้จะแบ่งออกเป็น 3 โครงการวิจัยย่อย ได้แก่</p> <p>(1) โครงการศึกษา เรื่อง.....</p> <p>(2) โครงการศึกษา เรื่อง.....และ</p>

ความรู้ที่ได้จากการแสวงหาความรู้	ความรู้ที่ปรับปรุงให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ
	<p>(3) โครงการศึกษา เรื่อง.....ชุดโครงการที่ 3 คือ.....ชุดโครงการนี้จะแบ่งออกเป็น 3 โครงการวิจัยย่อย ได้แก่ (1) โครงการศึกษา เรื่อง.....</p> <p>รายละเอียดเกี่ยวกับคำถามการวิจัย ระเบียบวิธีการดำเนินการวิจัย ฯลฯ ของแต่ละโครงการจะขอแยกอธิบายเป็นรายโครงการฯ จำแนกแต่ละชุดโครงการฯ ในลำดับต่อไป (เขียนรายละเอียดให้ครอบคลุมทุกโครงการวิจัยย่อยและชุดโครงการ)</p> <p>ข. การบริหารแผนบูรณาการ (ชื่อแผน)...เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของการวิจัยครั้งนี้ จึงมีการกำหนดขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>1) ขั้นตอนการบริหารแผนงานวิจัย มีการกำหนดผู้อำนวยการแผนงานวิจัยที่รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวก กำกับการดำเนินงานทั้งในชุดโครงการฯ และโครงการย่อยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานฯ</p> <p>2) ขั้นตอนการดำเนินงาน อาจเขียนว่า..... การดำเนินการวิจัยต้องเริ่มศึกษาในชุดโครงการที่ 1 (ทุกโครงการย่อย) ก่อน ที่จะสามารถศึกษาชุดโครงการที่ 2 และชุดโครงการที่ 3 ได้ (เขียนเป็นขั้นตอนลำดับก่อนหลังอย่างละเอียด)</p> <p>ค. ความเชื่อมโยงแต่ละโครงการย่อย อาจเขียนว่า .....รายละเอียดในลำดับต่อไปนี้จะขออธิบายรายละเอียดเกี่ยวแนวทางที่เชื่อมโยงกันระหว่างโครงการวิจัยย่อยต่างๆข้างต้นที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของเป้าหมาย ที่ระบุไว้ว่า.....มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1) เมื่อศึกษาได้ชุดความรู้และวิธีการตลอดจนเทคโนโลยี (แนวคิด ทฤษฎี ผลงานวิจัยในอดีต)ที่เกี่ยวข้อง จากโครงการวิจัยย่อยที่ 1 ของชุดโครงการที่ 1 จะนำไปใช้เป็น.....ในโครงการย่อยที่.....ในชุดโครงการที่..... (ทุกชุดโครงการต้องศึกษาชุดความรู้จากโครงการวิจัยย่อยเหมือนกัน และระบุว่าจะนำไปใช้เป็นตัวแปรที่ใช้ศึกษาในโครงการวิจัยย่อย ในชุดโครงการอื่นๆต่อไป)</p> <p>3.3.3.15 แผนบริหารความเสี่ยง (ถ้ามี) 1) ระบุความเสี่ยง 2) วิเคราะห์ความเสี่ยง 3) ประเมินความเสี่ยง 4) จัดลำดับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อโครงการวิจัย 5) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง 6) ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง</p> <p>3.3.3.16 แผนการสร้างนักวิจัยและนวัตกรรมรุ่นใหม่จากการทำการวิจัยและนวัตกรรม ในส่วนนี้จะมีการเชิญนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่สนใจ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ได้แก่ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก หลักสูตร</p>

ความรู้ที่ได้จากการแสวงหาความรู้	ความรู้ที่ปรับปรุงให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ						
<p>4.ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย</p> <p>4.1 แผนงานวิจัย หมายถึง กระบวนการวางแผนที่ทำให้ผู้วิจัยสามารถตอบคำถามการวิจัยได้ด้วยความจริง (validity) มีความเป็นปรนัย (objectively) ถูกต้อง (accurately) และประหยัด (economically)</p> <p>4.2 ชุดโครงการวิจัย หมายถึง กลุ่มของโครงการที่มีเป้าหมายร่วมอย่างเดียวกัน หรือ การทำโครงการวิจัยย่อยหลายโครงการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายใหญ่อันเดียวกัน โดยทั่วไปในแต่ละโครงการ ควรมีโครงการย่อยไม่เกิน 8 -10 โครงการ โดยมีระยะเวลาที่ค่อนข้างแน่นอนและยาวนานเพียงพอที่จะดำเนินไปสู่เป้าหมายนั้นได้</p> <p>4.3 การจัดทำแผนงาน/ โครงการบูรณาการวิจัย</p> <p>4.3.1 ต้องพัฒนาโจทย์วิจัยตอบสนองความต้องการของ ผู้ใช้ (ภาคเอกชน/ ภาครัฐ/ภาคประชาชน/ ชุมชน) โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการพัฒนา โจทย์และการพัฒนางานวิจัยที่ต้องอาศัยการทำงานเป็นเครือข่ายแบบ Triple Helix</p> <p>4.3.2 ต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าของการลงทุน ทั้งการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนา และ ความคุ้มค่าของ การนำไปใช้ประโยชน์/ การขยายผล</p> <p>4.3.3 ต้องมีนวัตกรรมในการพัฒนาแผนงาน/ โครงการ โดยให้ความสำคัญกับความคิด สร้างสรรค์/ จินตนาการ และโลกแห่ง ข่าวสาร นอกเหนือจากตำราวิชาการ/ นโยบาย</p> <p>4.3.4 มหาวิทยาลัยต้นสังกัดต้องให้ความสำคัญกับการทำงานวิจัยที่ตอบโจทย์การทำงานของผู้ใช้มากกว่าการให้ความสำคัญกับการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>.....ของมหาวิทยาลัย.....</p> <p>ตลอดจนนักวิจัยจากองค์กร.....หน่วยงาน.....และนักวิจัยท้องถิ่น.....เข้าร่วมเป็นนักวิจัยในโครงการวิจัยย่อยที่ .....และโครงการวิจัยย่อยที่.....ชุดโครงการที่ ..... เป็นต้น</p> <p>3.3.3.17 แผนการดำเนินงานต่อเนื่อง(สำหรับแผนงานระยะเวลามากกว่า 1 ปีงบประมาณ).....ไม่มี.....ถ้ามีให้เขียนว่าขั้นตอนใดบ้างที่จะดำเนินการในระยะใด (เดือนใด ปีใด เพราะอะไร)</p> <p>4.ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย</p> <p>4.1 แผนงานวิจัย หมายถึง กระบวนการวางแผนที่ทำให้ผู้วิจัยสามารถตอบคำถามการวิจัยได้ด้วยความจริง (validity) มีความเป็นปรนัย (objectively) ถูกต้อง (accurately) และประหยัด (economically)</p> <p>4.2 ชุดโครงการวิจัย หมายถึง กลุ่มของโครงการที่มีเป้าหมายร่วมอย่างเดียวกัน หรือ การทำโครงการวิจัยย่อยหลายโครงการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายใหญ่อันเดียวกัน โดยทั่วไปในแต่ละโครงการ ควรมีโครงการย่อยไม่เกิน 8 -10 โครงการ โดยมีระยะเวลาที่ค่อนข้างแน่นอนและยาวนานเพียงพอที่จะดำเนินไปสู่เป้าหมายนั้นได้</p> <p>4.3 การจัดทำแผนงาน/ โครงการบูรณาการวิจัย</p> <p>4.3.1 ต้องพัฒนาโจทย์วิจัยตอบสนองความต้องการของ ผู้ใช้ (ภาคเอกชน/ภาครัฐ/ภาคประชาชน/ชุมชน) โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการพัฒนา โจทย์และการพัฒนางานวิจัยที่ต้องอาศัยการทำงานเป็นเครือข่ายแบบ Triple Helix</p> <p>4.3.2 ต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าของการลงทุน ทั้งการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนา และ ความคุ้มค่าของ การนำไปใช้ประโยชน์/ การขยายผล</p> <p>4.3.3 ต้องมีนวัตกรรมในการพัฒนาแผนงาน/ โครงการ โดยให้ความสำคัญกับความคิด สร้างสรรค์/ จินตนาการ และโลกแห่ง ข่าวสาร นอกเหนือจากตำราวิชาการ/ นโยบาย</p> <p>4.3.4 มหาวิทยาลัยต้นสังกัดต้องให้ความสำคัญกับการทำงานวิจัยที่ตอบโจทย์การทำงานของผู้ใช้มากกว่าการให้ความสำคัญกับการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p>						
<p>5. แนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย</p> <p>5.1 แนวทางการประเมินผลข้อเสนอการวิจัย</p> <table border="1" data-bbox="304 1912 884 2020"> <tr> <td>ประเด็นการพิจารณา</td> <td>คะแนน</td> </tr> <tr> <td>ความสอดคล้อง</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>คุณค่าทางปัญญาของการวิจัย</td> <td>60</td> </tr> </table>	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	ความสอดคล้อง	10	คุณค่าทางปัญญาของการวิจัย	60	
ประเด็นการพิจารณา	คะแนน						
ความสอดคล้อง	10						
คุณค่าทางปัญญาของการวิจัย	60						

ความรู้ที่ได้จากการแสวงหาความรู้		ความรู้ที่ปรับปรุงให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ
ผลกระทบของการวิจัย	30	
รวม	100	
<p>5.1.1 ความสอดคล้อง (10 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ยุทธศาสตร์การพัฒนานาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ</li> <li>○ นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ</li> <li>○ ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติรายประเด็น</li> <li>○ ยุทธศาสตร์ประเทศ</li> <li>○ นโยบาย/เป้าหมายของรัฐบาล</li> </ul> <p>5.1.2 คุณค่าทางปัญญาของการวิจัย (60 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ปัจจัยการวิจัย (Input)</li> <li><input type="checkbox"/> มีความน่าสนใจ เป็นประเด็นสำคัญเร่งด่วน (Hot issue)</li> <li><input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์ความชัดเจนและเป็นรูปธรรม</li> <li><input type="checkbox"/> คณะผู้วิจัยมีความเหมาะสมและความพร้อมครอบคลุมทุกสาขาวิชาการในเรื่องที่วิจัย</li> <li><input type="checkbox"/> มีผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องและการตรวจเอกสารอ้างอิงอย่างสมบูรณ์</li> <li><input type="checkbox"/> มีแผนการดำเนินงานตลอดแผนงานวิจัยที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม</li> <li><input type="checkbox"/> มีความพร้อมด้านสถานที่และอุปกรณ์ในการทำการวิจัย</li> <li><input type="checkbox"/> งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการวิจัยมีความเหมาะสม</li> <li><input type="checkbox"/> กระบวนการวิจัย (Process)</li> <li>○ แสดงกระบวนการวิจัยที่มีความเชื่อมโยงระหว่างทฤษฎี สมมุติฐาน หรือกรอบแนวความคิดสู่การปฏิบัติได้อย่างชัดเจน</li> <li>○ ระบุกลยุทธ์ขั้นตอนการทำวิจัยอย่างสมบูรณ์</li> <li>○ แสดงแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยี หรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย</li> <li><input type="checkbox"/> ผลผลิตการวิจัย (Output)</li> <li>○ งานวิจัยก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ และสร้างคุณค่าเพิ่มทางสังคมและวัฒนธรรม</li> <li>○ แสดงผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้รับเมื่อสิ้นสุดการวิจัย</li> <li>○ ระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับประโยชน์</li> <li>○ แสดงจำนวนนักวิจัยรุ่นใหม่ที่จะเกิดจากการทำวิจัยนี้</li> </ul> <p>5.1.3 ผลกระทบของการวิจัย (30 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานวิจัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นส่งผล กระทบต่อสังคม ชาติ และนานาชาติ</li> <li><input type="checkbox"/> งานวิจัยได้พัฒนาเชื่อมโยงจากท้องถิ่น โดยใช้ภูมิปัญญาไทย และมีแนวโน้มจะสามารถขยายการพัฒนาไปสู่ระดับประเทศ และนานาชาติ</li> <li><input type="checkbox"/> ผลลัพธ์ของงานวิจัยจะทำให้เกิดผลกระทบในด้านต่างๆ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนานาประเทศ</li> </ul>		

### 3.2 เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

#### 3.2.1 รายงานการประชุม

3.2.2 รายงานรายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 256๒ – มีนาคม 2564) กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

3.2.3 แผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action plan) แผนที่ 2 ประเด็น ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

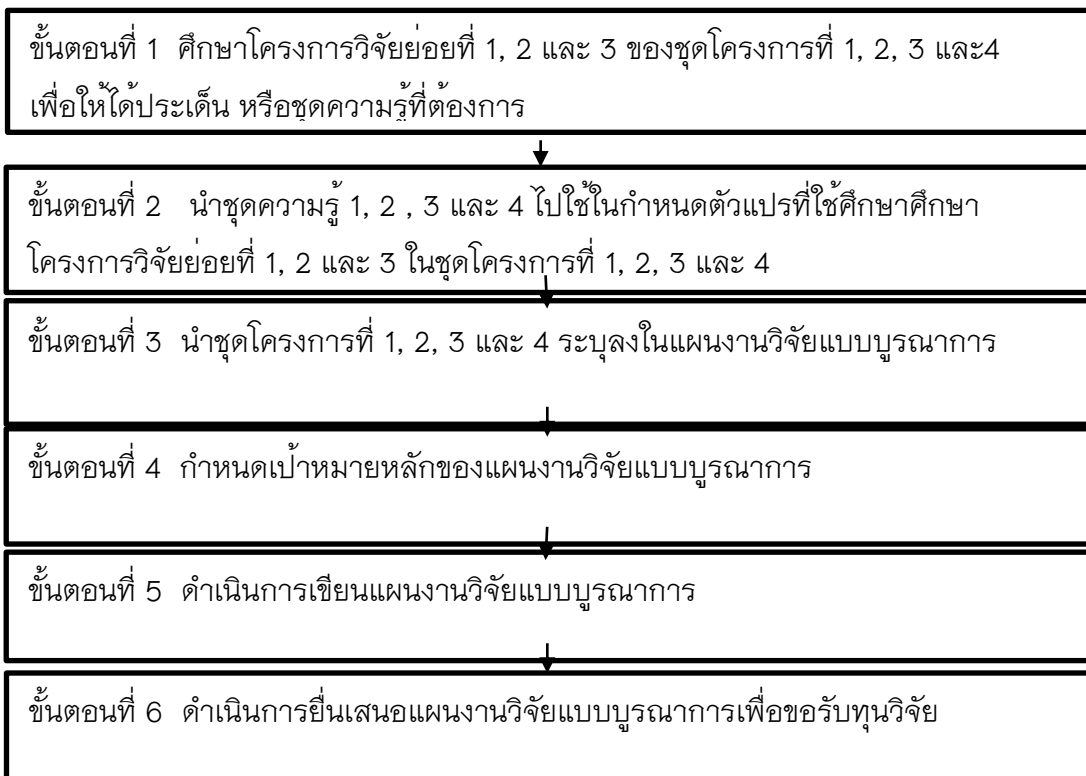
## 5. การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

### 5.1 รายละเอียดผลการดำเนินงาน :

สมาชิกกลุ่มความรู้ ได้นำความรู้เรื่ององค์ความรู้เรื่อง “การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการ/วิธีการปฏิบัติงาน

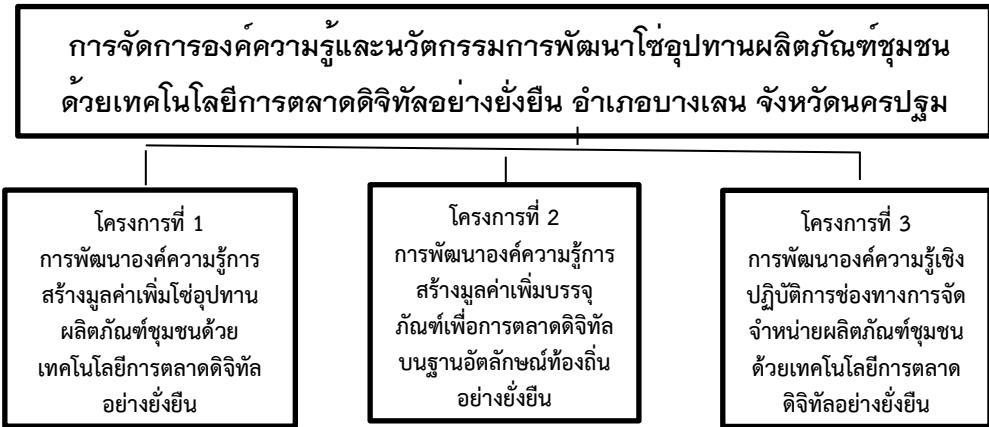
**แผนบูรณาการ เรื่อง แผนการวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ มีขั้นตอน ดังนี้**

### ขั้นตอน การจัดทำแผนงานวิจัยแบบบูรณาการเพื่อขอรับทุนวิจัย



ภาพที่ 3 แสดงขั้นตอนการทำแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ

กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ๒๕๖๔ ที่นำความรู้เรื่ององค์ความรู้เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ไปปรับปรุงการเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำสำหรับเสนอขอรับทุนวิจัย ปีงบประมาณ 2564 ดังนี้



ข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)

งบประมาณด้าน ววน. Full Proposal ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ปีงบประมาณ 2564

รหัสโครงการ: 3078485	รหัสข้อเสนอการวิจัย: 25640001114421	สถานะงาน: PMU ได้รับข้อเสนอโครงการแล้ว (14)
<b>Platform</b>	Platform 4 การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ	
<b>Program</b>	P13 นวัตกรรมสำหรับเศรษฐกิจฐานรากและชุมชนนวัตกรรม	
<b>ประเด็นริเริ่มสำคัญ (Flagship)</b>		
<b>แผนงานหลัก</b>	ชุมชนนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
<b>แผนงานย่อย</b>	ชุมชนนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
<b>Objective</b>	O4.13 เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเองบนฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	
<b>ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (หลัก)</b>	KR4.13.2 จำนวน smart Community /ชุมชนนวัตกรรม มีความสามารถในการพัฒนาการพึ่งตนเองและจัดการตนเอง เพิ่มขึ้น 3,000 ชุมชน ภายในปี 2565	
<b>ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (รอง)</b>	KR4.1 ตำบลร้อยละ 50 ของประเทศเข้าสู่กระบวนการนำเอาความรู้และนวัตกรรมไปใช้เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	

ชื่อโครงการวิจัย

<b>(ภาษาไทย)</b>	การจัดการองค์ความรู้และนวัตกรรมการพัฒนาโซ่อุปทานผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยเทคโนโลยีการตลาดดิจิทัลอย่างยั่งยืน อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม
<b>(ภาษาอังกฤษ)</b>	Knowledge and innovation management for community product supply chain development with sustainable with digital marketing technology, Bang Len District, Nakhon Pathom Province
<b>งบประมาณเสนอขอ</b>	4,837,582 บาท
<b>หน่วยงานโครงการ</b>	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)
<b>หน่วยงานสังกัดนักวิจัย</b>	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ลักษณะโครงการวิจัย

<b>สถานภาพ</b>	โครงการวิจัยใหม่
<b>ประเภทโครงการ</b>	แผนงาน หรือชุดโครงการ
<b>ระยะเวลาโครงการ</b>	1 ปี 0 เดือน
<b>เริ่มรับงบประมาณในปี</b>	2564

บทสรุปผู้บริหาร

แผนบูรณาการชุดโครงการวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) พัฒนาองค์ความรู้การสร้างมูลค่าเพิ่มโซ่อุปทานผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยเทคโนโลยีการตลาดดิจิทัล 2) พัฒนาองค์ความรู้การสร้างมูลค่าเพิ่มบรรจุภัณฑ์เพื่อการตลาดดิจิทัลบนฐานอัตลักษณ์ท้องถิ่น 3) การพัฒนาองค์ความรู้เชิงปฏิบัติการของทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยเทคโนโลยีการตลาดดิจิทัลอย่างยั่งยืน อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม โดยมีเป้าหมายให้สาขากิจชุมชนใน 15 ตำบล ของอำเภอบางเลนสร้างนวัตกรรมขึ้นมาขึ้นอย่างน้อย 30 คน ให้เกิดการสร้างระบบคิดของชาวบ้านในพื้นที่ และสร้างพื้นที่แห่งการเรียนรู้ แล้วนำเอานวัตกรรม องค์ความรู้ เทคโนโลยี การจัดการ เข้าไปสร้างความเข้มแข็งและยกระดับรายได้ให้กับประชากรฐานรากกลุ่มเป้าหมาย มีวิธีการดำเนินงานวิจัยเป็นการวิจัยเชิงบูรณาการแบบองค์รวม (Holistically integrative research) ซึ่งมีระเบียบวิธีวิจัยที่แตกต่างกับในรายละเอียดของวัตถุประสงค์การวิจัย และสอดคล้องกับความคิด ความสามารถของนักวิจัยแต่ละคน ในแผนงานประกอบด้วยนักวิจัยศึกษาภาพที่มีประสบการณ์งานวิจัยระดับชาติบูรณาการองค์ความรู้และต้นแบบที่ดีของการวิจัยที่ผ่านมาในพื้นที่ขึ้นมาปรับปรุงเพื่อประยุกต์ใช้ในสาขากิจชุมชนในอำเภอบางเลน ซึ่งมีการขับเคลื่อนการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เกิดการเรียนรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม หลังจากนั้นจึงประเมินประสิทธิผลให้สาขากิจชุมชนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดการวิสาหกิจของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้อย่างยั่งยืน

กรอบการวิจัย

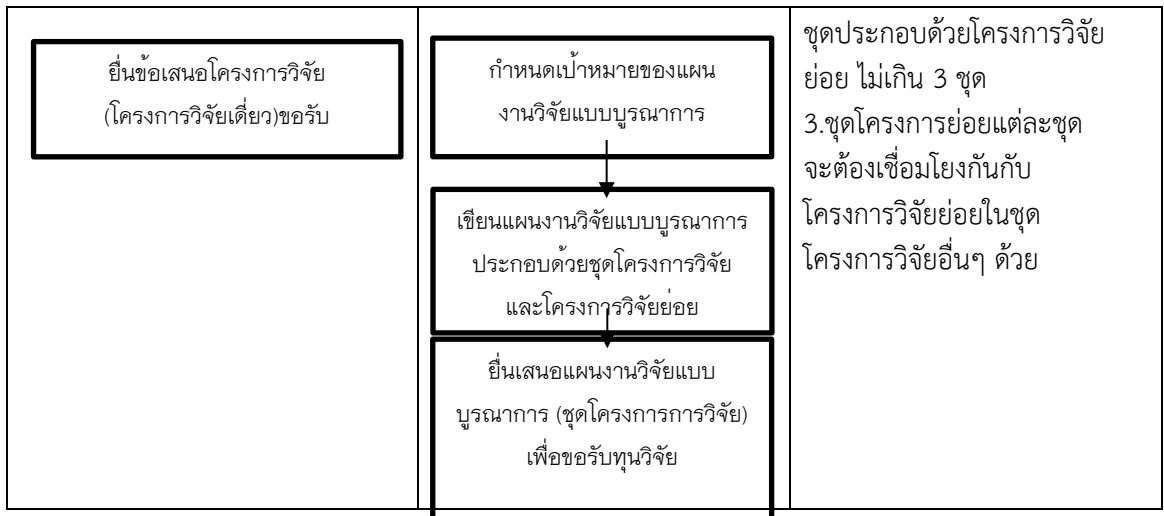
กรอบแนวคิดของแผนงานบูรณาการชุดโครงการวิจัยเรื่อง การจัดการองค์ความรู้และนวัตกรรมพัฒนาโซ่อุปทานผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยเทคโนโลยีการตลาดดิจิทัลอย่างยั่งยืน อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม มีความเชื่อมโยงของโครงการวิจัยย่อยภายใต้แผนงานบูรณาการงานวิจัย ดังภาพที่ 3 ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์แผนงานบูรณาการและโครงการวิจัยย่อย โดยแบ่งโครงสร้างการบริหารแผนให้ครอบคลุมตลอดทั้งโซ่อุปทานผลิตภัณฑ์ชุมชน อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม ออกเป็น 3 มิติ ได้แก่ 1) มิติของการสร้างมูลค่าเพิ่มโซ่อุปทานผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยเทคโนโลยีการตลาดดิจิทัล 2) มิติของการสร้างมูลค่าเพิ่มบรรจุภัณฑ์เพื่อการตลาดดิจิทัลบนฐานอัตลักษณ์ท้องถิ่น และ 3) มิติการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยเทคโนโลยีการตลาดดิจิทัล โดยนำรูปแบบการจัดการองค์ความรู้และนวัตกรรมพัฒนาโซ่อุปทานมาบูรณาการ ที่ปรึกษาแผนงานวิจัยมีความเชี่ยวชาญด้านโซ่อุปทาน และให้คำปรึกษาเพื่อบริหารจัดการแผนงานย่อยให้เกิดความสอดคล้องในการดำเนินโครงการวิจัยร่วมกัน ซึ่งมีแผนการรวมกันได้ตามวัตถุประสงค์ของแผนงานบูรณาการงานวิจัย



ภาพที่ 3 กรอบแนวคิดแผนบูรณาการชุดโครงการวิจัย

กิจกรรม	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ปี 2564												
ประชุมเตรียมความพร้อมโครงการวิจัยย่อย		█										
โครงการวิจัยย่อยรายงานแผนดำเนินงาน			█									
โครงการวิจัยย่อยรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1				█								
โครงการวิจัยย่อยรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2					█							
โครงการวิจัยย่อยรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 3						█						
ประชุมติดตามความก้าวหน้าครั้งที่ 1							█					
โครงการวิจัยย่อยรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 4								█				
โครงการวิจัยย่อยรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 5									█			
ประชุมติดตามความก้าวหน้าครั้งที่ 2										█		
ประชุมโครงการวิจัยย่อยเพื่อพิจารณาคุณภาพแผนการวิจัย											█	
ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์												█
เผยแพร่ผลงานการวิจัย												█

กระบวนการ/แนวทาง/วิธีการเดิม	กระบวนการ/แนวทาง/วิธีการใหม่	สิ่งที่ปรับปรุง
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">กำหนดหัวข้อเรื่องการวิจัย</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">ออกแบบการวิจัย</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">เขียนข้อเสนอโครงการวิจัย</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">กำหนดโครงสร้างชุดโครงการวิจัยและโครงการวิจัยย่อย</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">ศึกษาโครงการวิจัยย่อย ของแต่ละชุดโครงการวิจัยให้ได้ชุดความรู้ความรู้อย่างดี</div>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การขอรับทุนวิจัยต้องเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</li> <li>2. การเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการต้องประกอบด้วย ชุดโครงการวิจัย ไม่เกิน 3 ชุด แต่ละ</li> </ol>



ผลที่เกิดจากการนำกระบวนการ/วิธีปฏิบัติงานที่ปรับปรุง ไปปฏิบัติ

ผลที่เกิดจากการนำกระบวนการ/วิธีปฏิบัติงานที่ปรับปรุง ไปปฏิบัติ ดังนี้

ทำให้สมาชิกฯ กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุน  
ภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

1. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ เทคนิควิธีการ เขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ
2. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ เทคนิควิธีการ เขียนชุดโครงการวิจัย
3. สมาชิกฯ สามารถเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการเพื่อขอรับทุนวิจัยได้
4. สมาชิกฯ สามารถเขียนชุดโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนวิจัยได้

4.2 เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

4.2.1 รายงานการประชุม

4.2.2 รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 6  
เดือน (ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564) กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

4.2.3 แผนแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action plan) แผนที่ 3 ประเด็น  
ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น:  
การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

4.2.4 แผนการวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ

**5. การนำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมา  
เป็นขุมความรู้**

5.1 รายละเอียดผลการดำเนินงาน :

กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก  
ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ ได้ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการ  
นำกระบวนการ/วิธีปฏิบัติงานที่ปรับปรุง ไปปฏิบัติ โดยสมาชิก KM ได้ร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้ ดังนี้

5.1.1 จัดเวทีประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้เพื่อใช้ในการเขียนชุด  
โครงการวิจัย และแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ ดังนี้

5.1.1.1 ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน และกรอบการดำเนินงานและเป้าหมายของโครงการบูรณาการ ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน

5.1.1.2 ความรู้เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย

5.1.1.3 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน

5.1.1.4 ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย

5.1.1.5 แนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย

5.1.2 มอบสมาชิกฯ กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ให้นำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปปฏิบัติจริงในการเขียนชุดโครงการวิจัย และแผนการวิจัยแบบบูรณาการ เพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อให้ได้รับทุนปีงบประมาณ พ.ศ.2564

5.1.3 กลุ่มความรู้ที่ได้นำกระบวนการ/วิธีปฏิบัติงาน ในเรื่อง “เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก” ให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยผู้ทรงคุณวุฒิได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

5.1.3.1 การเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ

5.1.3.2 การเขียนชุดโครงการวิจัย ไม่เกิน 3 ชุด

5.1.3.3 การเขียนโครงการวิจัยย่อย ไม่เกิน 3 ชุด

5.1.3.4 การเชื่อมโยงโครงการย่อยของแต่ละชุดโครงการกับโครงการวิจัยย่อยของแต่ละชุดโครงการวิจัย ทั้งชุดโครงการวิจัยเดียวกันและชุดโครงการอื่น ๆ

กระบวนการ/แนวทาง/วิธีการเดิม	กระบวนการ/แนวทาง/วิธีการใหม่	สิ่งที่ปรับปรุง	ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ
<p>ขั้นตอนที่ 1 กำหนดหัวข้อเรื่อง การวิจัย</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 ออกแบบการวิจัย</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 เขียนข้อเสนอโครงการวิจัย</p> <p>ขั้นตอนที่ 4 ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นโครงการเดี่ยว</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาโครงการวิจัยย่อยที่ 1, 2 และ 3 ในชุดโครงการวิจัยที่ 1, 2 และ 3 เพื่อให้ได้ประเด็น หรือชุดความรู้ที่ต้องการ</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 นำชุดความรู้ 1, 2 และ 3 กำหนดชุดโครงการวิจัยที่ 1, 2 และ 3</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 นำชุดโครงการวิจัยที่ 1, 2 และ 3 ระบุลงในแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>ขั้นตอนที่ 4 กำหนดเป้าหมายหลักของแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>ขั้นตอนที่ 6 ยื่นเสนอแผนงานวิจัยแบบบูรณาการขอรับทุนวิจัย</p>	<p>1. การขอรับทุนวิจัยต้องเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการชุดโครงการวิจัย</p> <p>2. การเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการต้องประกอบด้วยชุดโครงการวิจัย ไม่เกิน 3 ชุด แต่ละชุดประกอบด้วยโครงการวิจัยย่อย ไม่เกิน 3 ชุด</p> <p>3. ชุดโครงการย่อยแต่ละชุดจะต้องเชื่อมโยงกันกับโครงการวิจัยย่อยในชุดโครงการวิจัยอื่นๆ ด้วย</p>	<p>1.การเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>2.การกำหนดชุดโครงการวิจัยในแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>3.การกำหนดโครงการวิจัยย่อยในแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>4.การเชื่อมโยงกันของโครงการวิจัยย่อยในชุดโครงการวิจัยในแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p>

5.2 เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

5.2.1 รายงานการประชุม

5.2.2 รายงานรายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 9 เดือน (ตุลาคม 2563 – มิถุนายน 2564) กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

5.2.3 แผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action plan) แผนที่ 3 ประเด็น ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

## 6. การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร

### 6.1 รายละเอียดผลการดำเนินงาน :

กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ ได้นำข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ มาปรับกระบวนการ/วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก และสรุปองค์ความรู้เรื่องการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จัดทำเป็นกระบวนการ/วิธีปฏิบัติงานเรื่อง “เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก” ที่พร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องนำสู่การปฏิบัติ โดยมีกระบวนการ/วิธีการปฏิบัติงาน ดังนี้

กระบวนการ/แนวทาง/ วิธีการเดิม	กระบวนการ/แนวทาง/ วิธีการใหม่	สิ่งที่ได้ปรับปรุงตาม ข้อเสนอแนะของ ผู้ทรงคุณวุฒิ
<p>ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาโครงการวิจัยย่อยที่ 1, 2 และ 3 ในชุดโครงการวิจัยที่ 1, 2 และ 3 เพื่อให้ได้ประเด็น หรือชุดความรู้ที่ต้องการ</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 นำชุดความรู้ 1, 2 และ 3 กำหนดชุด โครงการวิจัยที่ 1, 2 และ 3</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 นำชุดโครงการวิจัยที่ 1, 2 และ 3 ระบุลงในแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>ขั้นตอนที่ 4 กำหนดเป้าหมายหลักของแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาโครงการวิจัยย่อยที่ 1, 2 และ 3 ในชุดโครงการวิจัยที่ 1, 2 และ 3 เพื่อให้ได้ประเด็น หรือชุดความรู้ที่ต้องการ</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 เชื่อมโยงโครงการวิจัยย่อย โดยนำชุดความรู้ 1, 2 และ 3 ของชุดโครงการวิจัยที่ 1, 2 และ 3 เชื่อมโยงกันเองภายในชุดโครงการวิจัยและเชื่อมโยงกับชุดโครงการวิจัยอื่นๆ</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 นำชุดโครงการวิจัยที่ 1, 2 และ 3 ระบุลงในแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>ขั้นตอนที่ 4 กำหนดเป้าหมายหลักของแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>ขั้นตอนที่ 6 ดำเนินการยื่นข้อเสนอแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ (ชุดโครงการวิจัย) เพื่อขอรับทุนวิจัย</p>	<p>1.การเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>2.การกำหนดชุดโครงการวิจัยในแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>3.การกำหนดโครงการวิจัยย่อยในแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>4.การเชื่อมโยงกันของโครงการวิจัยย่อยในชุดโครงการวิจัยในแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ</p> <p>5.การยื่นข้อเสนอแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ (ชุดโครงการวิจัย) เพื่อขอรับทุน</p>

### 6.2 เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

#### 6.2.1 รายงานการประชุม

6.2.2 รายงานรายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564) กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

6.2.3 แผนแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action plan) แผนที่ 3 ประเด็น ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

6.2.4 แผนการวิจัยเพื่อพัฒนาธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพจังหวัดนครปฐม

### ส่วนที่ 3 ผลผลิตและผลลัพธ์

#### 1. ความรู้ที่ได้และการกลั่นกรองความรู้ ความรู้ที่ได้ (อธิบายรายละเอียดความรู้เป็นลายลักษณ์อักษร)

1.1 เทคนิคและวิธีการเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ

1.2 เทคนิคและวิธีการเขียนข้อเสนอแบบชุดโครงการ

1.3 เทคนิคการเชื่อมโยงโครงการวิจัยย่อย ชุดโครงการวิจัยและแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ

องค์ความรู้ “การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก” นี้ ได้รับการพิจารณา  
 กลั่นกรองจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก จำนวน 2  
 คน คือ รองศาสตราจารย์ ดร.แก้วตา ผู้พัฒนาพงศ์ รองศาสตราจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย  
 รามคำแหง ถนนรามคำแหง และ รองศาสตราจารย์ วิรุฬห์รัตน์ ผลทวีโชติ รองศาสตราจารย์ประจำคณะ  
 นิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

#### 2. ประโยชน์ขององค์ความรู้และการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน

2.1 ประโยชน์ขององค์ความรู้ (อธิบายรายละเอียดประโยชน์ขององค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน  
 เรียนรู้ของกลุ่มความรู้)

2.1.1 สมาชิกฯ คณาจารย์และผู้สนใจ ได้รับความรู้ มีความเข้าใจและสามารถนำเอาความรู้ด้าน  
 เทคนิคและวิธีการเขียนแผนงานวิจัยแบบบูรณาการไปใช้ได้จริง

2.1.2 สมาชิกฯ คณาจารย์และผู้สนใจ ได้รับความรู้ มีความเข้าใจและสามารถนำเทคนิคและวิธีการ  
 เขียนข้อเสนอแบบชุดโครงการ ไปใช้ได้จริง

2.1.3 สมาชิกฯ คณาจารย์และผู้สนใจ ได้รับความรู้ มีความเข้าใจและสามารถนำเทคนิคการ  
 เชื่อมโยงโครงการวิจัยย่อย ชุดโครงการวิจัยและแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ ไปใช้ได้จริง

2.2 การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน ซึ่งเป็นดังกล่าวนี้เป็นความรู้ใหม่ที่กลุ่มแลกเปลี่ยน  
 เรียนรู้ (KM) เพิ่งจะได้รับ (อธิบายรายละเอียดวิธีการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน และ  
 แสดงให้เห็นถึงผลการปฏิบัติที่ดีขึ้น พร้อมทั้งมีหลักฐานประกอบ)

2.2.1 สมาชิกฯ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปจัดทำแผนการวิจัย  
 แบบบูรณาการตามลำดับขั้นตอนการเขียนแผนการวิจัยแบบบูรณาการ

2.2.2 สมาชิกฯ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาจัดทำ  
 ข้อเสนอชุดโครงการวิจัย และโครงการวิจัยย่อย ตามลำดับขั้นตอนการเขียนข้อเสนอชุดโครงการวิจัย และ  
 โครงการวิจัยย่อย

2.2.3 สมาชิกฯ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มา ทำการเชื่อมโยง  
 โครงการวิจัยย่อย ชุดโครงการวิจัยและแผนงานวิจัยแบบบูรณาการ

2.3 เอกสารหลักฐานอ้างอิง

2.3.1 สรุปข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Proposal) สำหรับโครงการวิจัยและนวัตกรรม  
 ปีงบประมาณ 256๔

2.3.2 รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 9 เดือน  
 (ตุลาคม 2563 – มิถุนายน 2564) กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

### 3.สรุปการดำเนินการจัดการความรู้ของกลุ่มความรู้

#### 3.1 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

3.1.1 สมาชิกส่วนใหญ่ที่เกี่ยวข้องในแผนการจัดการความรู้ให้ความร่วมมือในการดำเนินการอย่างจริงจัง

3.1.2 ผู้บริหารให้ความสำคัญ และสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

3.1.3 คณะกรรมการจัดการความรู้มีความรู้ความเข้าใจ และมุ่งมั่นในการดำเนินงานอย่างเต็มประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

3.1.4 คณะทำงานฯ ดำเนินงานภายใต้บรรยากาศของความร่วมมือ การมีส่วนร่วม และความสนใจในการแลกเปลี่ยนความรู้

#### 3.2 ปัญหาและอุปสรรค

3.2.1 การนัดหมายของคณะทำงานฯ ในกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้มีความยากลำบากเพราะบุคลากรต่างมีภาระงานอื่นๆอยู่ในช่วงเวลาเดียวกัน ต้องใช้ช่องทางการสื่อสารอันหลากหลาย มาช่วย มากขึ้น

3.2.2 คณะทำงานฯ ส่วนใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ ต้องใช้ความถี่ในการประชุมทำความเข้าใจแก่คณะทำงานฯ

### 4. การต่อยอดองค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่เกิดขึ้น

#### 4.1 งานวิจัย (อธิบายรายละเอียดของงานวิจัยที่มีการต่อยอดจากองค์ความรู้ที่ได้)

กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ ต่อยอดองค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่เกิดขึ้นนี้ โดยการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ของกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ไปจัดทำแผนการวิจัยแบบบูรณาการ เรื่อง การพัฒนาระบบนิเวศ ของนวัตกรรมการผลิตและกระบวนการโลจิสติกส์ของผลิตภัณฑ์จาก Young Local Startup ของกลุ่มจังหวัดพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย

4.2 นวัตกรรม (อธิบายรายละเอียดผลงานนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานที่ดีขึ้นอย่างก้าวกระโดด) ที่เกิดจากการต่อยอดความรู้ที่เกิดขึ้น ดังนี้

4.2.1 นวัตกรรมระบบการวางแผนและควบคุมการผลิตของผลิต ของกลุ่ม Young Local Startup ในกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

4.2.2 นวัตกรรมการพัฒนาศักยภาพการผลิต ของกลุ่ม Young Local Startup ในกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

4.2.3 นวัตกรรมจัดการพัฒนาตัวแบบผู้จัดหาวัตถุดิบ ของกลุ่ม Young Local Startup ในกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

4.2.4 นวัตกรรมจัดการทรัพยากร ของกลุ่ม Young Local Startup ในกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

## ภาคผนวก

- ก. แผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action plan) แผนที่ 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- ข. กิจกรรมการจัดการความรู้ของคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice) องค์ความรู้ เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- ค. รายงานการประชุมคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice) องค์ความรู้ เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- ง. รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
1. รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 3 เดือน (ตุลาคม 2563 – ธันวาคม 2563)
  2. รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564)
  3. รายงานผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 9 เดือน (ตุลาคม 2563 - มิถุนายน 2564)
  4. รายงานผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564)
- จ. แบบเสนอแผนบูรณาการ (Integrated research program) ประกอบการเสนอของบประมาณแผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- ฉ. สรุปข้อเสนอชุดโครงการวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

### ภาคผนวก ก.

แผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action plan) แผนที่ 3 ประเด็นยุทธศาสตร์  
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียน  
ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564

## แผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action plan)

แผนที่ 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน  
องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กลุ่มบุคลากรสาย  
วิชาการ

แผนการจัดการความรู้ หน่วยงาน วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ลำดับ	กิจกรรม การจัดการความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดองค์ความรู้หลัก ที่จำเป็นหรือสำคัญต่องาน หรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของ การจัดการความรู้ 1.1 การจัดตั้งกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดคุณอำนวยของ กลุ่ม (ประธานกลุ่ม) 1.2 กำหนดองค์ความรู้หลัก ที่จำเป็นหรือสำคัญต่องาน หรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของ การจัดการความรู้	กันยายน 2563	1.1.1 การจัดตั้งกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) โดยคำสั่ง วิทยาลัยโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน แต่งตั้งคณะทำงาน ชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice) องค์ความรู้ เรื่อง การเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยเพื่อขอรับ ทุนจากแหล่งทุน ภายนอก ประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และกำหนดคุณ อำนวยของกลุ่ม (ประธานกลุ่ม) โดย แต่งตั้งอาจารย์อัญชลี ทิริญแพทย์เป็นคุณ อำนวย (ประธาน)กลุ่ม ตั้ง วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ 1.2.1 ประชุม คณะทำงานกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ครั้งที่ 1/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อกำหนด องค์ความรู้ที่จำเป็นใน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยเพื่อขอรับ ทุนจากแหล่งทุน ภายนอก ให้สอดคล้อง กับประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้าง ผลงานวิชาการ	-จำนวนบุคลากร สายวิชาการเข้า ร่วมประชุม  -จำนวนความรู้ ที่ กำหนดได้	- เข้าร่วมประชุม ร้อยละ $\geq 80$ ของ สมาชิกของกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทั้งหมด  -จำนวนความรู้ที่ จำเป็นในการ แลกเปลี่ยนรู้ จำนวน 5 ความรู้	-วิทยาลัยโลจิส ติกส์และซัพ พลายเชน มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวน สุนันทา  -คุณอำนวย และสมาชิก กลุ่ม แลกเปลี่ยน เรียนรู้ (KM) ทุกคน

ลำดับ	กิจกรรม การจัดการความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน องค์ความรู้ที่จำเป็น: การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ.2564 กำหนดองค์ความรู้ได้ ดังนี้</p> <p>1.2.1.1 ความรู้เกี่ยวกับแหล่งทุน/กรอบการดำเนินงานของโครงการบูรณาการ/ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน</p> <p>1.2.1.2 ความรู้เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย</p> <p>1.2.1.3 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน</p> <p>1.2.1.4 ความรู้เกี่ยวกับแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย</p> <p>1.2.1.5 แนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย</p> <p>1.2.2 กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้สอดคล้องกับองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก</p>	<p>-จำนวนกลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก</p>	<p>ด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกที่กำหนดจำนวน 5 กลุ่ม</p>	<p>-คุณอำนวยและสมาชิกกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทุกคน</p>
2	การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2563	2.1 ประชุมคณะทำงานกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) เพื่อเสาะแสวงหาความรู้เกี่ยวกับ การเขียนข้อเสนอ	-จำนวนสมาชิกกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ๗ เข้าร่วมประชุม	-ผู้เข้าร่วมประชุมร้อยละ $\geq 80$ ของสมาชิกของกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทั้งหมด	-คุณอำนวยและสมาชิกกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทุกคน

ลำดับ	กิจกรรม การจัดการความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			<p>โครงการวิจัยเพื่อขอรับ ทุนจากแหล่งทุน ภายนอก ครั้งที่ 2/2564 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564</p> <p>2.2 แบ่งกลุ่มอาจารย์ ซึ่งเป็นสมาชิก “คุณ กิจ” เพื่อเสาะแสวงหา ความรู้ด้านการเขียน ข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนจากแหล่ง ทุนภายนอก ออกเป็น กลุ่ม จำนวน 5 กลุ่ม ได้แก่</p> <p>กลุ่มที่ 1 เสาะแสวงหา ความรู้ด้านแหล่งทุน/ กรอบการดำเนินงาน ของโครงการบูรณา การ/ยุทธศาสตร์ เป้าหมายด้าน เศรษฐกิจของแหล่งทุน จำนวน 2 คน</p> <p>กลุ่มที่ 2 เสาะแสวงหา ความรู้ด้านการคิด วิเคราะห์โจทย์วิจัย จำนวน 2 คน</p> <p>กลุ่มที่ 3 เสาะแสวงหา ความรู้ด้านเทคนิคการ เขียนแผนงานแบบ บูรณาการเพื่อให้ได้รับ ทุน จำนวน 2 คน</p> <p>กลุ่มที่ 4 เสาะแสวงหา ความรู้ด้านแผน งานวิจัยหรือชุด โครงการวิจัย จำนวน 2 คน</p> <p>กลุ่มที่ 5 เสาะแสวงหา ความรู้ด้านแนว ทางการประเมินผล แผนงานวิจัย จำนวน 2 คน</p> <p>2.3 มอบหมายงาน ให้แก่ กลุ่ม “คุณกิจ”</p>	<p>-จำนวน กลุ่ม “คุณกิจ” ผู้เสาะ แสวงหาความรู้ ด้านต่าง ๆ ในการ เขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยเพื่อ ขอรับทุนจาก แหล่งทุนภายนอก</p> <p>-ความสำเร็จใน การมอบหมายงาน ให้แก่กลุ่ม ผู้เชี่ยวชาญ</p> <p>-จำนวนบทเรียนที่ กลุ่มผู้เชี่ยวชาญฯ ถอดบทเรียนตาม รายความรู้ที่ได้รับ มอบหมาย</p>	<p>-จำนวนกลุ่ม “คุณ กิจ” ผู้เสาะแสวงหา ความรู้ด้านต่าง ๆ ในการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยเพื่อ ขอรับทุนจากแหล่ง ทุนภายนอก จำนวน 5 กลุ่ม กลุ่มละ 3 คน</p> <p>-กลุ่ม “คุณกิจ” ได้รับ มอบงาน ร้อยละ 100 ของจำนวนทั้งหมด -จำนวนบทเรียนที่ กลุ่ม “คุณกิจ” ถอด บทเรียนตามรายด้าน ความรู้ที่ได้รับ มอบหมาย ร้อยละ 100 ของความรู้ ทั้งหมด</p>	<p>-คุณอำนวย และกลุ่ม “คุณ กิจ” ทุกคน</p> <p>-คุณอำนวย และกลุ่ม “คุณ กิจ” ทุกคน</p> <p>กลุ่ม “คุณกิจ” ทุกคน</p>

ลำดับ	กิจกรรม การจัดการความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ด้านต่าง ๆ ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุน จำนวน 5 กลุ่ม</p> <p>2.4 กลุ่ม “คุณกิจ” ดำเนินการเสาะแสวงหาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก และถอดบทเรียนตามรายด้านความรู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2.5 กำหนดส่งและรายงานบทเรียนในการประชุมครั้งต่อไป</p>			
3	การปรับปรุง ดัดแปลงความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน	ธันวาคม 2563-มกราคม 2564	<p>3.1 ประชุม คณะทำงานกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) เพื่อการปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เกี่ยวกับการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ครั้งที่ 3/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</p> <p>3.2 สกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายกลุ่ม “คุณกิจ” ในการถอดบทเรียนตามรายองค์ความรู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3.3 ปรับปรุง ดัดแปลงความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการ</p>	<p>- จำนวนความรู้ที่สกัดได้</p> <p>- จำนวนความรู้ที่เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>-ความสำเร็จในการสร้างรูปแบบการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก</p>	<p>- ร้อยละ 100 ของความรู้ที่สกัดได้</p> <p>- ร้อยละ 100 ของจำนวนความรู้ที่เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>-รูปแบบ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกได้รับการสร้างขึ้นสำเร็จ</p>	<p>-คุณอำนวยและสมาชิกกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทุกคน</p> <p>-คุณอำนวยและสมาชิกกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทุกคน</p> <p>-คุณอำนวยและสมาชิกกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทุกคน</p> <p>-คุณอำนวยและสมาชิกกลุ่ม แลกเปลี่ยน</p>

ลำดับ	กิจกรรม การจัดการความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ดำเนินงานของ หน่วยงาน</p> <p>3.4 นำความรู้ที่ได้มา สร้างรูปแบบ (กระบวนการ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติ) การ เขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยเพื่อขอรับ ทุนจากแหล่งทุน ภายนอก</p> <p>3.5 ตรวจสอบความ เหมาะสมในการนำไป ปฏิบัติของรูปแบบที่ สร้างขึ้น โดย ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการ วิจัย จำนวน 1 คน</p>			<p>เรียนรู้ (KM) ทุกคน</p>
4	<p>การนำความรู้ที่ได้จากการ จัดการความรู้มาปรับใช้ใน การปฏิบัติงานจริง</p>	<p>กุมภาพันธ์- มิถุนายน 2564</p>	<p>4.1 จัดประชุม คณะทำงานฯ ครั้งที่ 1/2564 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อการนำความรู้ที่ได้ จากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานจริง</p> <p>4.2 ปรับปรุงรูปแบบฯ ในการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยเพื่อขอรับ ทุนจากแหล่งทุน ภายนอก ตาม ข้อเสนอที่ได้จากผล การตรวจสอบความ เหมาะสมในการนำไป ปฏิบัติจากผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้ง 2 ท่าน</p> <p>4.3 นำรูปแบบฯ ใน การเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยเพื่อขอรับ ทุนจากแหล่งทุน ภายนอก ที่ปรับปรุง แล้ว ลงสู่การปฏิบัติ จริง</p> <p>4.4 มอบหมายให้ สมาชิกทุกคนใน คณะทำงานชุมชนนัก ปฏิบัติฯ นำรูปแบบที่</p>	<p>-ความสำเร็จใน การปรับใช้รูปแบบ ในการเขียน ข้อเสนอ โครงการวิจัย เพื่อให้ได้รับทุนได้ จริง</p>	<p>-ความ สำเร็จในการปรับใช้ รูปแบบในการเขียน ข้อเสนอ โครงการวิจัยเพื่อให้ ได้รับทุนได้จริง ร้อย ละ 60 ของจำนวน ทั้งหมด</p>	<p>-คุณอำนวย และสมาชิก กลุ่ม แลกเปลี่ยน เรียนรู้ (KM) ทุกท่าน</p>

ลำดับ	กิจกรรม การจัดการความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			<p>สร้างขึ้นไปใช้ปฏิบัติจริงในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก</p> <p>4.4 จัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 2/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อติดตามผลงานที่มอบหมายให้สมาชิกทุกคนในคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติฯ นำรูปแบบที่สร้างขึ้นไปใช้ปฏิบัติจริงในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก</p> <p>4.5 รวบรวมองค์ความรู้ไปปฏิบัติเพื่อส่งให้กองนโยบายและแผน คือรูปแบบ (กระบวนการ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติ) ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก</p>			
5	การนำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นชุมชนความรู้	กรกฎาคม – สิงหาคม 2564	<p>5.1 จัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 3/2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อนำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นชุมชนความรู้</p> <p>5.1.1 จัดให้มีการนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>5.1.2 สกัดความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประกอบ</p>	-ความสำเร็จในการปรับใช้รูปแบบในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อให้ได้รับทุนได้จริง		-คุณอำนวยและสมาชิกกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ทุกท่าน

ลำดับ	กิจกรรม การจัดการความรู้	ระยะเวลา	วิธีการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
			<p>หลักการกระบวนการ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ ในการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยเพื่อขอรับ ทุนจากแหล่งทุน ภายนอก เพื่อให้ได้องค์ ความรู้ที่ครอบคลุม ด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. องค์ความรู้เกี่ยวกับ แหล่งทุน และกรอบการ ดำเนินงานและ เป้าหมายของโครงการ บูรณาการ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายด้าน เศรษฐกิจของแหล่งทุน</li> <li>2. องค์ความรู้เกี่ยวกับ การคิดวิเคราะห์โจทย์ วิจัย</li> <li>3. องค์ความรู้เกี่ยวกับ เทคนิคการเขียน แผนงานแบบบูรณา การ</li> <li>4. องค์ความรู้เกี่ยวกับ แผนงานวิจัยหรือชุด โครงการวิจัย</li> <li>5. องค์ความรู้เกี่ยวกับ แนวทางการ ประเมินผลแผน งานวิจัย</li> </ol>			

### ภาคนวก ข.

กิจกรรมการจัดการความรู้ของคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice) องค์ความรู้ เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

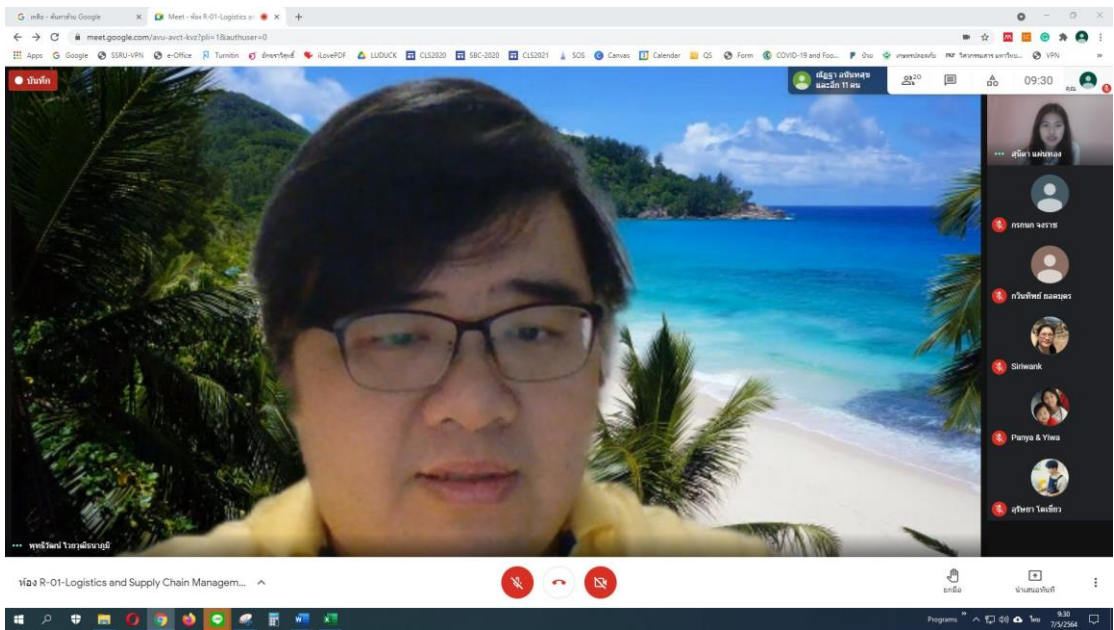
**กิจกรรมการจัดการความรู้**  
**กลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM)**  
**คณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice)**  
**องค์ความรู้ เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**



ภาพกิจกรรมการจัดการความรู้



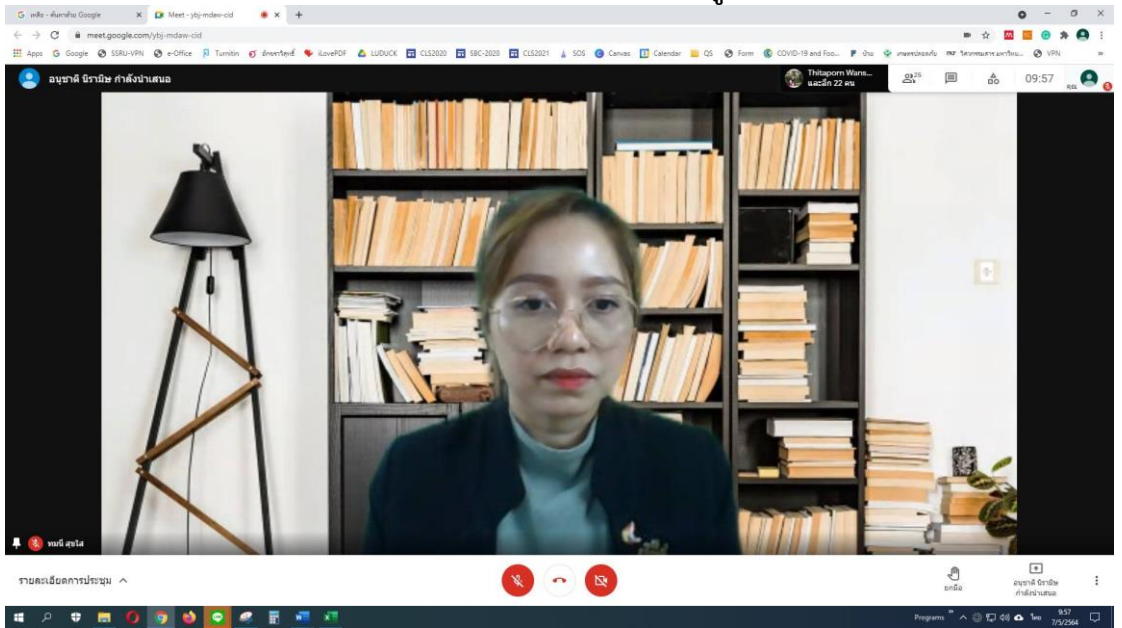
ภาพกิจกรรมการจัดการความรู้



ภาพกิจกรรมการจัดการความรู้



ภาพกิจกรรมการจัดการความรู้



ภาพกิจกรรมการจัดการความรู้



ภาพกิจกรรมการจัดการความรู้

**ภาคนวก ค.**

รายงานการประชุมคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice) องค์กร  
ความรู้ เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2564

### รายงานการประชุม

ประชุมคณะกรรมการชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice) องค์ความรู้เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน..เมษายน...พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ .ห้องประชุมชั้น ๑ อาคารวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ศูนย์การศึกษาจังหวัดนครปฐม

#### ผู้มาประชุม

๑	อาจารย์ ดร.ฉัตรรัตน์	โทตระไวศยะ	คุณเอื้อ (CKO)
๒	อาจารย์ศุภมิตร	ศรีสวัสดิ์	คุณเอื้อ (CKO)
๓	อาจารย์อัญชลี	หิรัญแพทย์	คุณอำนวย
๔	อาจารย์ ดร.ทมนี	สุขใส	คุณประสาน
๕	อาจารย์ ดร.พงษ์เทพ	ภูเดช	คุณลิขิต

**เริ่มประชุม** เวลา...๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

อาจารย์ ดร.ฉัตรรัตน์ โทตระไวศยะ คุณเอื้อ (CKO) กล่าวเปิดประชุม โดยมี อาจารย์อัญชลี หิรัญแพทย์ (คุณอำนวย) ประธานการประชุม ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

#### **วาระที่ 1.** เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง คำสั่งวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน แต่งตั้งคณะกรรมการชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice) องค์ความรู้เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๒ เรื่องหน้าที่ความรับผิดชอบคณะกรรมการ ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงความร่วมมือของคณะกรรมการทุกท่าน ในการดำเนินโครงการให้บรรลุเป้าหมาย  
ที่ประชุมรับทราบ

#### **วาระที่ 2.** เรื่องแบ่งกลุ่มอาจารย์ซึ่งเป็นสมาชิก “คุณกิจ” มอบงานเสาะแสวงหาความรู้ และถอดบทเรียนด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก

๒.๑ การแบ่งกลุ่มเสาะแสวงหาความรู้และถอดบทเรียน โดยแบ่งกลุ่มอาจารย์ซึ่งเป็นสมาชิก “คุณกิจ” จำนวน ๕ กลุ่ม “คุณกิจ” ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ เสาะแสวงหาความรู้ด้านแหล่งทุน/กรอบการดำเนินงานของโครงการบูรณาการ/ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน จำนวน ๒ คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์พุทธิวัฒน์	ไวยวุฒินาภูมิ	คุณกิจ
๒	อาจารย์จัตตรงค์	เพลินหัต	คุณกิจ

กลุ่มที่ ๒ เสาะแสวงหาความรู้ด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย จำนวน ๒ คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์สรารุช	พุดมवल	คุณกิจ
๒	อาจารย์กฤศญา	จันทร์ดาแสง	คุณกิจ

กลุ่มที่ ๓ เสาะแสวงหาความรู้ด้านเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน จำนวน ๒ คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์ ดร.จักรพรรณ	คงณะ	คุณกิจ
๒	อาจารย์ศรีศรินทร์		คุณกิจ

กลุ่มที่ ๔ เสาะแสวงหาความรู้ด้านแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย จำนวน ๒ คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์ศศิวิมล	ว่องวิไล	คุณกิจ
๒	อาจารย์ ดร.ณัฐพัชร์	อารีรัชกุลกาลนต์	คุณกิจ

กลุ่มที่ ๕ เสาะแสวงหาความรู้ด้านแนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย จำนวน ๑ คน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์น้องส้ม	ศรีสวัสดิ์	คุณกิจ

### ที่ประชุมรับทราบ

๒.๒ การมอบงานเสาะแสวงหาความรู้และถอดบทเรียนด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ทั้ง 5 กลุ่ม “คุณกิจ” ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ เสาะแสวงหาความรู้และถอดบทเรียนด้านแหล่งทุน/กรอบการดำเนินงานของโครงการบูรณาการ/ยุทธศาสตร์เป้าหมายด้านเศรษฐกิจของแหล่งทุน

กลุ่มที่ ๒ เสาะแสวงหาความรู้และถอดบทเรียนด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์วิจัย

กลุ่มที่ ๓ เสาะแสวงหาความรู้และถอดบทเรียนด้านเทคนิคการเขียนแผนงานแบบบูรณาการเพื่อให้ได้รับทุน

กลุ่มที่ ๔ เสาะแสวงหาความรู้และถอดบทเรียนด้านแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัย

กลุ่มที่ ๕ เสาะแสวงหาความรู้และถอดบทเรียนด้านแนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย

ที่ประชุมรับทราบ

**วาระที่ ๓. แต่งตั้งกลุ่มสกัดความรู้และมอบงานสกัดความรู้**

๓.๑ แต่งตั้งกลุ่มสกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายกลุ่ม “คุณกิจ” ตามรายความรู้ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๔ ท่าน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์กฤษฎา	จันทร์ตาแสดง	คุณกิจ (นครปฐม)
๒	อาจารย์สรารุช	พุดมवल	คุณกิจ (นครปฐม)
๓	อาจารย์ ดร.จักรพรรณ	คงชนะ	คุณกิจ (นครปฐม)
๔	อาจารย์ศศิวิมล	ว่องวิไล	คุณกิจ (นครปฐม)

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ มอบงานสกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายกลุ่ม “คุณกิจ” ตามรายองค์ความรู้ที่ได้รับมอบหมาย

ที่ประชุมรับทราบ

**วาระที่ ๔. แต่งตั้งและมอบงานกลุ่มนำความรู้ที่ได้มาสร้างรูปแบบ (กระบวนการ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ) การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก**

๔.๑ แต่งตั้งกลุ่มนำความรู้ที่ได้มาสร้างรูปแบบ (กระบวนการ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ) “การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก จำนวน ๑ กลุ่ม ประกอบด้วยสมาชิก จำนวน ๘ ท่าน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์ศุภมิตร	ศรีสวัสดิ์	คุณเอื้อ (CKO)
๒	อาจารย์พุทธิวัฒน์	ไววุฒินาภูมิ	คุณกิจ
๓	อาจารย์สุวัฒน์	นวลขาว	คุณเอื้อ (CKO)
๔	อาจารย์ศรีศรีรินทร์	สุขสุทธิ	คุณกิจ
๕	อาจารย์อัญชลี	หิรัญแพทย์	คุณอำนวย
๖	อาจารย์ ดร.พงษ์เทพ	ภูเดช	คุณลิขิต
๗	อาจารย์ ดร.ทมนี	สุขใส	คุณประสาน
๘	อาจารย์ธนวัฒน์	วิเศษสินธุ์	คุณวิศาสตร์

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ มอบงานกลุ่มนำความรู้ที่ได้มาสร้างรูปแบบ (กระบวนการ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ) การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ที่ประชุมรับทราบ

**วาระที่ ๕.** มอบสมาชิกนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง การสกัดความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงออกมาเป็นชุดความรู้ การจัดทำคู่มือการเขียนข้อเสนอ และการเผยแพร่ผลงานในงาน KM Show ประจำปี

๕.๑ มอบสมาชิกนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ในการจัดทำข้อเสนอขอรับการสนับสนุน ทุนวิจัยงบรายได้มหาวิทยาลัย และ ทุนวิจัยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ(วช.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน ในการนำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นชุดความรู้ เพื่อเป็นคู่มือในการดำเนินงานขอรับการสนับสนุน ทุนวิจัย จำนวน ๔ ท่าน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง
๑	อาจารย์ศุภมิตร	ศรีสวัสดิ์	คุณเอื้อ (CKO)
๒	อาจารย์ ดร.ณัฐพัชร์	อารีรัชกุลกานต์	คุณกิจ
๓	อาจารย์ ดร.กฤษดา	กรุดทอง	คุณเอื้อ (CKO)
๔	อาจารย์น้องส้ม	ศรีสวัสดิ์	คุณกิจ

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ มอบคณะทำงานจัดทำคู่มือการเขียนข้อเสนอฯ เพื่อเผยแพร่ผลงานในการจัดงาน KM Show ประจำปี

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ประชุมครั้งต่อไปจะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป

(อาจารย์ ดร.ทมนี สุขใส)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

...22.../ เม.ย./ 2564

## รายงานการประชุม

ประชุมคณะทำงานชุมชนนักปฏิบัติ (COP: Community of Practice)

องค์ความรู้

เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2564

ครั้งที่ 2/2564

เมื่อวันที่ ๑ เดือน..กรกฎาคม...พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมชั้น ๑ อาคารวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ศูนย์การศึกษาจังหวัดนครปฐม

### ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	บทบาทหน้าที่
๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมสัน โสมณวัตร	ผู้บริหารสูงสุด (CEO)
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา กรุดทอง	คุณเอื้อ (CKO) สนับสนุน
๓.	อาจารย์ ดร.ฉัตรรัตน์ โหตระไวศยะ	คุณเอื้อ (CKO) สนับสนุน
๔.	อาจารย์ศุภมิตร ศรีสวัสดิ์	คุณเอื้อ (CKO) สนับสนุน
๕.	อาจารย์สุวัฒน์ นวลขาว	คุณเอื้อ (CKO) สนับสนุน
๖.	อาจารย์อัญชลี หิรัญแพทย์	คุณอำนวย อำนวยความสะดวก
๗.	อาจารย์พุทธิวัฒน์ ไวยวุฒิธนาภูมิ	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๘.	อาจารย์จัตตรงค์ เพลินหัด	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๙.	อาจารย์กฤศญา จันทร์ดาแสง	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๐.	อาจารย์สรารุช พุฒนวล	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๑.	อาจารย์ ดร.จักรพรรณ คงชนะ	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๒.	อาจารย์ศรีศรีรินทร์ สุขสุทธิ	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๓.	อาจารย์ศศิวิมล วงวิไล	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๔.	อาจารย์ ดร.ณัฐพัชร อารีรัชกุลกาลนต์	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	บทบาทหน้าที่
๑๕.	อาจารย์นองสม ศรีสวัสดิ์	คุณกิจ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๖.	อาจารย์ ดร.ทมนี สุขใส	คุณประสาน ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๗.	อาจารย์ธนวัฒน์ วิเศษสินธุ์	คุณวิศาสตร์ ดำเนินกิจกรรมฯ
๑๘.	อาจารย์ ดร.พงษ์เทพ ภูเดช	คุณลิขิต ดำเนินกิจกรรมฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุม

เวลา...๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

อาจารย์ ดร.ฉัตรรัตน์ โหตระไวศยะ คุณเอื้อ (CKO) กล่าวเปิดประชุม โดยมี อาจารย์ อัญชลี หิรัญแพทย์ (คุณอำนวย) ประธานการประชุม ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

### วาระที่ 1. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 ประธานการประชุม แจ้งให้ทราบว่า เรื่องรายงานความก้าวหน้าของงานตาม แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุน ภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ทางกลุ่ม KM3 ได้รายงานให้ฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ ทราบแล้ว รวมจำนวนทั้งสิ้น ๓ รอบ คือ รอบ 3 เดือน รอบ 6 เดือน และรอบ 9 เดือน

1.2 ประธานการประชุม ทบทวนบทบาท หน้าที่รับผิดชอบของคณะทำงานชุมชนนัก ปฏิบัติ (COP: Community of Practice) องค์ความรู้เรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับ ทุนจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน เสาะแสวงหาความรู้ของกลุ่มคุณกิจ ทั้ง 5 กลุ่ม

ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 2. รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

ไม่มีแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบและรับรองการประชุม

### วาระที่ ๓. กำหนดส่งมอบหมายงาน

- กลุ่ม "คุณกิจ" กลุ่มที่ 1 เสาะแสวงหาความรู้ด้านแหล่งทุน (ตามรายการการประชุมครั้งที่ 1) ขอให้นำส่งผลการดำเนินงานเสาะแสวงหาความรู้และถอดบทเรียนของกลุ่ม กำหนดส่ง วันที่ 5-9 กรกฎาคม 2564

- กลุ่ม "คุณกิจ" กลุ่มที่ 2 เสาะแสวงหาความรู้ด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์การวิจัย (ตามรายการการประชุมครั้งที่ 1) ขอให้นำส่งผลการดำเนินงานเสาะแสวงหาความรู้ด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์การวิจัยของกลุ่ม กำหนดส่ง วันที่ 5-9 กรกฎาคม 2564

- กลุ่ม "คุณกิจ" กลุ่มที่ 2 เสาะแสวงหาความรู้ด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์การวิจัย (ตามรายการการประชุมครั้งที่ 1) ขอให้นำส่งผลการดำเนินงานเสาะแสวงหาความรู้ด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์การวิจัยของกลุ่ม กำหนดส่ง วันที่ 5-9 กรกฎาคม 2564

- กลุ่ม "คุณกิจ" กลุ่มที่ 3 เสาะแสวงหาความรู้ด้านเทคนิคการเขียนแผนงานบูรณาการเพื่อให้ได้ทุน (ตามรายการการประชุมครั้งที่ 1) ขอให้นำส่งผลการดำเนินงานเสาะแสวงหาความรู้ด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์การวิจัยของกลุ่ม กำหนดส่ง วันที่ 5-9 กรกฎาคม 2564

- กลุ่ม "คุณกิจ" กลุ่มที่ 4 เสาะแสวงหาความรู้ด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์การวิจัย (ตามรายการการประชุมครั้งที่ 1) ขอให้นำส่งผลการดำเนินงานเสาะแสวงหาความรู้ด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์การวิจัยของกลุ่ม กำหนดส่ง วันที่ 5-9 กรกฎาคม 2564

- กลุ่ม "คุณกิจ" กลุ่มที่ 5 เสาะแสวงหาความรู้ด้านแนวทางการประเมินผลแผนงาน (ตามรายการการประชุมครั้งที่ 1) ขอให้นำส่งผลการดำเนินงานเสาะแสวงหาความรู้ด้านการคิดวิเคราะห์โจทย์การวิจัยของกลุ่ม กำหนดส่ง วันที่ 5-9 กรกฎาคม 2564

- กลุ่ม "กลุ่มสกัดความรู้" (ตามรายการการประชุมครั้งที่ 1) ขอให้นำส่งผลการดำเนินงานของกลุ่ม กำหนดส่ง วันที่ 5-9 กรกฎาคม 2564

- กลุ่ม "กลุ่มนำความรู้ไปปฏิบัติ" วาระที่ 4 (ตามรายการการประชุมครั้งที่ 1) ขอให้นำส่งผลการดำเนินงานของกลุ่มนำความรู้ไปปฏิบัติตามสร้างรูปแบบ กำหนดส่ง วันที่ 12-13 กรกฎาคม 2564

ทั้งนี้ให้นำส่ง ทาง E-mail: Toomanee.so@ssru.ac.th เพื่อนำส่งต่อให้ คุณประสานต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ ๓. เรื่องพิจารณา

3.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เทพ ภูเดช ได้ให้ความเห็นเพิ่มเติม เมื่อกลุ่มที่ได้รับมอบงานสกัดความรู้ที่ได้ออกมาเป็นขุมความรู้ให้นำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อทำการวิพากษ์ และเสนอแนะต่อไป โดยให้

กลุ่ม "คุณกิจ" เริ่มส่งผลการดำเนินงานตั้งแต่ วันที่ 5-9 กรกฎาคม 2564

กลุ่ม "สกัดความรู้" เริ่มส่งผลการดำเนินงานตั้งแต่ วันที่ 11-12 กรกฎาคม 2564

กลุ่ม "นำความรู้ไปปฏิบัติ" เริ่มส่งผลการดำเนินงานตั้งแต่ วันที่ 13-15 กรกฎาคม 2564

ที่ประชุมรับทราบ

3.3 มอบหมายให้ “คุณวิศาสตร์” จัดการเก็บรวบรวมหลักฐานการดำเนินกิจกรรมและ  
ออกแบบหน้าปกรูปเล่ม KM

**วาระที่ ๔. อื่นๆ (ถ้ามี)**

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ประชุมครั้งต่อไปจะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป

(อาจารย์ ดร.ทมนี สุขใส)  
ผู้จัดบันทึกการประชุม  
1 / กรกฎาคม / 2564

(อาจารย์อัญชลี หิรัญแพทย์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
1 / กรกฎาคม / 2564

เรียน คณบดี /สำเนาเรียน รองคณบดีฝ่ายแผน

**ภาคผนวก ง.**

1. รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 3 เดือน (ตุลาคม 2563 – ธันวาคม 2563)
2. รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564)
3. รายงานผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 9 เดือน (ตุลาคม 2563 - มิถุนายน 2564)
4. รายงานผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564)

**ภาคผนวก จ.**

แบบเสนอแผนบูรณาการ (Integrated research program)

เรื่อง แผนการวิจัยเรื่องการจัดการองค์ความรู้และนวัตกรรมการพัฒนาโซ่อุปทานผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยเทคโนโลยีการตลาดดิจิทัลอย่างยั่งยืน อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม ประกอบการเสนอของบประมาณ  
แผนบูรณาการวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2564

## เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ คำสั่งวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ที่ ๖๕๐/๒๕๖๓