


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ.....วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน.....

ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	วิทยาลัยโลจิสติกส์และ ซัพพลายเชน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	เผยแพร่บนเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ https://cls.ssrุ.ac.th/th/home 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	วิทยาลัยโลจิสติกส์และ ซัพพลายเชน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	วิทยาลัยฯ ประกาศ นโยบายการ ไม่รับของขวัญ และของกำนัล ทุกชนิดจาก การปฏิบัติ หน้าที่ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อ สร้างควม ตระหนักรู้	๑)นโยบาย No Gift Policy https://cls.ssrุ.ac.th/useruploads/files/๒๐๒๓๐๙๐๖/๕bc๗๖๔๔๓๘๘๘๖ec๓๒๖๐๔c๒๙๕๔adf๑๗ec๓๗๐๒๖๔๐๘๐๙.pdf ๒) ประกาศประชาสัมพันธ์ผ่านเพจ เฟซบุค https://www.facebook.com/cls.ssrุ/posts/pfbid๐qk๑XvfBbRqcmd๘๘๘CUYHrFuckGGpvixdxnWFqYOd๒ฟu๗CsLWGukaMnTUu๑aVoEtl

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาอุปสรรค

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงาน ต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มีข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ ดร.ศุภมิตร ศรีสวัสดิ์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรรัตน์ โหตระไวศยะ)

คณบดีวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

ผู้รับรองรายงาน