



รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ

อบรมการออกแบบและจัดทำ Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

โดย

นางสาวชุลีกร แม้นกลิ่นนิยม
วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก
วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ประจำปีงบประมาณ 2563

คำนำ

ในปัจจุบันสื่อต่างๆ มีข้อมูลมากมาย แต่การที่จะทำให้ผู้อ่านเข้าใจง่ายและรวดเร็ว จึงควรหลีกเลี่ยงข้อความอันมหาศาล แต่หากปรับเปลี่ยนข้อความเหล่านั้นเป็นภาพกราฟิกสวยๆ ผู้อ่านใช้เวลาไม่นานก็สามารถเข้าใจในเรื่องราวนั้นๆ ได้เพียงกวาดตามอง ซึ่งรูปแบบนี้เราเรียกว่า Infographic ประโยชน์ของ Infographic นั้นมีอยู่มากมาย เพราะด้วยแผนภาพสวยๆ นี้ สามารถทำให้คนทั่วไปสามารถเข้าถึง เข้าใจ ข้อมูลปริมาณมากๆ ด้วยแผนภาพภาพเดียวเท่านั้น ด้วยข้อมูลที่ถูกต้องตรงมาเป็นอย่างดี ทำให้ผู้อ่านเข้าใจได้ง่าย เป็นวิธีการนำเสนอข้อมูลเชิงสร้างสรรค์ ซึ่งเราสามารถหยิบยกเรื่องราวเล็กๆ ไปจนถึงเรื่องราวใหญ่โตมา นำเสนอในมุมมองที่แปลกตา ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ในโลกปัจจุบัน โดยสร้างรูปแบบหรือประเภทของ Infographic ตามวัตถุประสงค์ในการใช้งาน

วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้เห็นถึงความสำคัญของการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการจัดทำ Infographic อันจะเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน จึงได้จัด “โครงการอบรมการออกแบบและจัดทำ Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์” โดยเน้นการสอนให้ฝึกปฏิบัติ และสร้างผลงานจริง เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(พรพิมล มนตรีวัฒน์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วัน เดือน..... ปี.....

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
1. ชื่อโครงการ	1
2. สาขาวิชา/หน่วยงาน	1
3. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	1
4. วันที่ดำเนินการ	1
5. สถานที่ดำเนินการ	1
6. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	1
7. การบูรณาการโครงการกับการเรียนการสอน	1
8. การติดตามประเมินผลโครงการ	1
9. ประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินโครงการ	2
10. ปัญหา / อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	2
เอกสารประกอบภาคผนวก	
เอกสารอนุมัติโครงการและกำหนดการ	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	
สรุปผลการประเมินโครงการ พร้อมตัวอย่างแบบสำรวจ /แบบประเมิน	
ภาพกิจกรรม	
รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	
หนังสือเชิญวิทยากร (ถ้ามี)	
เอกสาร มคอ. 3 และ มคอ.5 (ถ้ามี)	

รายงานผลการดำเนินโครงการ วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- ชื่อโครงการ โครงการอบรมการออกแบบและจัดทำ Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
- หน่วยงาน วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
- ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบุคคล
- วันที่ดำเนินการ วันอังคารที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 เวลา 08.30 – 16.00 น.
- สถานที่ดำเนินการ
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน อาคาร 1 ชั้น 2

6. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	8,640 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	8,640 บาท

รายการ	งบประมาณ (บาท)
1. งบดำเนินการ	
❖ ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 ท่าน (อาจารย์ณัฐภัทร แก้วรัตนภัทร์) (ชม.ฯ ละ 800 x 6 ชม.)	4,800
❖ ค่าใช้สอย	
- ค่าอาหารกลางวัน (32 คนๆละ 50 บาท)	1,600
- ค่าอาหารว่าง (32 คนๆละ 35 บาท x 2 มื้อ)	2,240
รวม	8,640
(แปดพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)	

7. การบูรณาการโครงการกับการเรียนการสอน (ถ้ามี)

8. การติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย (ร้อยละ/ระดับ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ/ระดับ)	การบรรลุ		หมายเหตุ
			บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	✓		
2. ด้านความพึงพอใจ	ระดับ 3.51	ระดับ 4.80	✓		
3. สามารถนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์ในการทำงาน	ระดับ 4.51	ระดับ 4.72	✓		

หมายเหตุ : แนวนรายงานสรุปผลการประเมินโครงการไว้ในภาคผนวก

9. ประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินโครงการ บุคลากรมีความรู้การออกแบบและจัดทำ Infographic และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. ปัญหา / อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ พรพิมล มนตรีวัฒน์
(นางสาวพรพิมล มนตรีวัฒน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ คมสัน โสมณวัตร
(ผศ.ดร.คมสัน โสมณวัตร)
คณบดีวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

เอกสารประกอบภาคผนวก

1. เอกสารอนุมัติโครงการและกำหนดการ
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการประเมินโครงการ พร้อมตัวอย่างแบบสำรวจ /แบบประเมิน
4. ภาพกิจกรรม
5. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
6. หนังสือเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
7. เอกสาร มคอ. 3 และ มคอ.5 (ถ้ามี)